



PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

RIUNIONE DEL 10/07/2025

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA	X		
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Diego CARNEVALE	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA	X		
Prof.ssa Marina MARINO		X	
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI	X		
Prof.ssa Paola SCALA	X		
Prof.ssa Germana SCEPI	X		
Prof. Pasquale RAIA	X		
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof.ssa Maria ROMANO	X		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (PQA)
VDI/2025/172 del 23/9/2025 - 1.20/2021-2.6/7
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA



Dott. Maurizio TAFUTO		X	
Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Sig. Giuseppe MARZUCCO		X	

Il giorno 10 luglio 2025, alle ore 14:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 12 giugno 2025
3. Offerta formativa a.a. 2025-26: Nuove Istituzioni (esame ANVUR)
4. Offerta formativa a.a. 2025-26: Rapporti di Riesame dei CdS
5. Offerta formativa – Double Degree
6. Master
7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore alla Ricerca, Prof. Marrucci e con il Delegato del Rettore alla Terza Missione, Prof. Pescapè e con le Dott.sse Silvia Renna Capo dell'Ufficio Progetti di Ricerca e Maria Luisa Frosina Capo dell'Ufficio Terza Missione e Trasferimento tecnologico
8. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con Antonella Liccardo Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG) di Ateneo
9. Visita di accreditamento periodico
10. AVA 3: Compilazione degli Ambiti di Autovalutazione di Sede
11. AVA 3: Pianificazione di attività di formazione a supporto della scrittura della Scheda di Autovalutazione da parte dei Dipartimenti, dei CdS e dei PhD e 2ndo Ciclo di Attività istituzionale/periodica di formazione e informazione del PQA dedicata a strutture e referenti di AQ
12. Tavoli di Lavoro
13. Documentazione relativa all'Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo
14. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione la Prof.ssa Maria Carmela AGODI, il Prof. Fabio AMBROSINO, la Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, la Prof.ssa Amalia BARONE, il Prof. Paolo CANONICO, il Prof. Diego CARNEVALE, il Prof. Massimiliano DELFINO, la Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, la Prof.ssa Susanna IOSSA, la Prof.ssa Marialuisa MENNA, la Prof.ssa Olimpia PEPE, il Prof. Marco PICARDI, la Prof.ssa Paola SCALA, la Prof.ssa Germana SCEPI, il Prof. Pasquale RAIA, la Prof.ssa Brunella RESTUCCI, la Prof.ssa Maria ROMANO.

Partecipano altresì alla riunione il dott. Mario Egiziano, Capo Ufficio ad interim dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, i dott. Roberta Luise, Chiara Andolfo, Assunta Cammardella dell'Ufficio Management della Didattica e Silvana De Chiara, componente dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità.

Presiede la riunione la Professoressa Francesca Maria Dovetto.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (PQA)
VD/2025/172 del 23/9/2025 - 1.20/2021-2.6/7
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Verificato il numero legale, dedotti gli assenti giustificati, si dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

MUR

- Con l'adozione del Decreto Ministeriale n. 398, il MUR ha fissato gli «Indicatori chiave di prestazione» da rispettare per avere accesso, dal 2027, ai fondi premiali statali. Il provvedimento, previsto dalla Legge di Bilancio 2025, rappresenta un cambio di metodo per il sistema di finanziamento pubblico della ricerca. Si passa infatti a una logica "di sistema", dove la valutazione dell'impatto scientifico del lavoro sarà accompagnata dalla capacità di generare valore economico, occupazionale e sociale;
- Il Decreto Ministeriale n. 431 "Contributo forfettario e termini iscrizione al semestre aperto, nonché date degli appelli degli esami per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria e Medicina veterinaria a.a. 2025 2026" prevede in sintesi:
 - Le università sono autorizzate a richiedere agli studenti un contributo forfettario nazionale pari a € 250,00.
 - Sono previsti esoneri totali o parziali in base alla normativa sulle tasse universitarie.
 - Chi si immatricola dopo il semestre: - a Medicina, Odontoiatria o Veterinaria: il contributo è decurtato dalle tasse annuali; - a corsi affini: le tasse sono riparametrate in base alla durata del secondo semestre.
 - Domanda di iscrizione al semestre filtro da presentare su www.university.it dal 23 giugno 2025 (ore 10:00) al 25 luglio 2025 (ore 17:00); la domanda è valida anche per i corsi affini.
 - Verifica del titolo di studio d'accesso entro l'inizio delle attività.
 - Per studenti internazionali: obbligo di completamento della procedura per il visto e verifica della conoscenza della lingua italiana.
 - Gli esami del semestre filtro si terranno il 20 novembre 2025 (ore 11:00) e il 10 dicembre 2025 (ore 11:00).
 - La consegna delle prove di esame è curata da CINECA, presso le due sedi di Casalecchio di Reno (BO).
 - È stato attivato un indirizzo e-mail dedicato per richieste e informazioni: infosemestreaperto@mur.gov.it;
- Sono state emanate le Ordinanze Ministeriali n. 426, 427 e 428 del 19 giugno 2025 per la prima e la seconda sessione degli Esami di Stato dell'anno 2025;
- È stato emanato il Decreto Ministeriale n. 436 del 26 giugno 2025 "Avvio dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria e nella scuola secondaria di I grado e di II grado – A.A. 2024/2025". Nell'allegato al decreto sono indicati i posti resi disponibili dagli Atenei.
- Il Consiglio d'Europa ha scelto l'Italia come sede del Centro per la prevenzione e il contrasto delle frodi nell'istruzione. Il centro sarà collocato a Roma. L'accordo è stato sancito da Bjørn Berge, vice segretario generale del Consiglio d'Europa, e il professor Luca Lantero, direttore generale di Cimea, Centro informazioni mobilità per le equivalenze accademiche e vuole rafforzare la responsabilità collettiva del continente europeo sulla fabbricazione di falsi diplomi, qualificazioni infedeli e cattive condotte. Sempre a Roma, si terrà il 3 e 4 luglio prossimi, il Kick off dedicato alla mobilità internazionale nell'istruzione superiore.



ANVUR

- Sono state definite le settimane di svolgimento delle visite di accreditamento periodico delle Università, già calendarizzate per il periodo ottobre-dicembre 2025.

ALMALAUREA

- Sono stati pubblicati i risultati delle Indagini 2024 sul Profilo e sulla Condizione occupazionale dei dottori di ricerca e dei diplomati di master di Alma Laurea. I micro-dati (data-base) dei singoli Atenei che aderiscono alle Indagini sono disponibili in area riservata e vi possono accedere, attraverso le credenziali in loro possesso, i Referenti di Ateneo delle Indagini di dottorato e di master. Inoltre, il 2 luglio scorso, l'Associazione Dottorandi e Dottori di Ricerca in Italia (ADI), ha presentato i risultati della XII Indagine annuale sulla condizione del post-doc in Italia, che ha raccolto 2.888 risposte tra aprile e agosto 2024 da ricercatrici e ricercatori attivi nelle università e nei centri di ricerca italiani. I dati emersi tracciano un quadro preoccupante: il precariato non è un'anomalia, ma una condizione strutturale del sistema universitario italiano. A fronte di una crescente domanda di formazione, innovazione e ricerca, la figura del post-doc rimane ancorata a contratti brevi, finanziamenti instabili e assenza di prospettive di stabilizzazione. L'86,5% delle posizioni attualmente attive scadrà entro luglio 2026. Senza un piano strutturale di reclutamento e stabilizzazione, quasi nove ricercatori su dieci rischiano di essere espulsi dal sistema accademico nel giro di un anno. Un esito che metterebbe in seria difficoltà università e centri di ricerca, proprio mentre si richiedono sforzi straordinari per l'ampliamento dell'accesso a medicina e il miglioramento dell'offerta formativa.

SOLE 24 ORE

- Il Sole 24 Ore ha aggiornato e reso disponibile il database che consente di effettuare ricerche tra tutti i corsi di studio attivi negli Atenei italiani nell'anno accademico 2025/2026. Si tratta di un motore di ricerca online, particolarmente snello e flessibile, che permette di accedere rapidamente a tutti i corsi di studio attivati dalle università italiane (pubbliche, private, telematiche), selezionandoli in base all'ateneo, all'area geografica, alla tipologia, alla presenza del numero chiuso e ad altri criteri (doppia laurea, corso interateneo, presenza di test di orientamento, lingua di erogazione); è inoltre presente un'opzione per la ricerca libera all'interno del database.

La Coordinatrice anticipa che in vista del Riesame del Sistema di Governo ha predisposto una parte di tale documento contenente i risultati delle azioni intraprese dal PQA nel 2024 e le azioni di miglioramento per il 2025. Rinvia quindi la presentazione del documento ai punti dedicati dell'ordine del giorno.

2. Approvazione del verbale della riunione del 12 giugno 2025

Il verbale della riunione del 12 giugno 2025, precedentemente trasmesso a tutti i componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità.

3. Offerta formativa a.a. 2025-26: Nuove Istituzioni (esame ANVUR)



La Coordinatrice rende noto che l'iter di accreditamento dei Corsi di Studio, la cui attivazione è stata proposta per l'a.a. 2025/2026, è ancora in corso.

Con delibera dell'ANVUR n. 142 del 25 giugno 2025, pubblicata in banca dati SUA – CdS, è stato proposto, per l'a.a. 2025/2026, l'accREDITamento dei Corsi di Studio di nuova istituzione L-13 Biology for one-health, LM-89 Patrimonio Culturale, Storia delle Arti e Museologia, LM-92 Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship e si è in attesa del relativo Decreto Ministeriale di accREDITamento iniziale.

In ordine alla Corso Replica della LMcu in Medicina e Chirurgia (ad indirizzo tecnologico – MediTec) Classe LM-41 in collaborazione con UNISANNIO, la Coordinatrice, nelle more della pubblicizzazione del parere del PEV, rappresenta quanto emerso nel corso della vista in loco tenutasi negli scorsi 20 (a distanza) e 24 giugno (in presenza)

In particolare, per far fronte alle criticità rilevate dal PEV è stato elaborato un nuovo "Documento di Progettazione del CdS", allegato al presente verbale, che verrà messo a disposizione di tutte le strutture didattiche interessate attraverso la sua pubblicazione sul sito PQA.

Il Presidio, sentita al Coordinatrice, approva all'unanimità il nuovo modello di Documento di Progettazione del CdS nei termini di cui all'allegato.

4. Offerta formativa a.a. 2025-26: Rapporti di Riesame dei CdS

La Coordinatrice in vista del perfezionamento del processo di analisi da parte del PQA dei RRC dei CdS ribadisce ai colleghi di verificare la presenza delle proprie schede di analisi dei Rapporti pervenuti, in modo da concludere le attività perfezionando il processo attraverso la restituzione della documentazione alle strutture didattiche proponenti.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, prende atto.

5. Offerta formativa – Double Degree

Nulla da discutere.

6. Master

Nulla da discutere.

Entra il Professore Lorenzo Marrucci.

7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore alla Ricerca, Prof. Marrucci e con il Delegato del Rettore alla Terza Missione, Prof. Pescapè e con le Dott.sse Silvia Renna Capo dell'Ufficio Ufficio Progetti di Ricerca e Maria Luisa Frosina Capo dell'Ufficio Terza Missione e Trasferimento tecnologico

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Marrucci che rende noto al Presidio quanto recentemente emerso nel settore ricerca. Innanzitutto, la Coordinatrice riferisce al Delegato che è stata sollevata un'osservazione del Nucleo di Valutazione riguardo la scarsa documentazione sulla ricerca e la terza missione presente in termini di AQ sul sito del Presidio e che pertanto è opportuno, anche per rispondere alla osservazione del Nucleo, riflettere sulle azioni promosse nel campo del monitoraggio della ricerca e, se del caso, esporne la documentazione sul sito del PQA.

Entrano le Dott.sse Renna e Frosina





Il Delegato alla Ricerca procede, quindi, ad illustrare le attività svolte, come il monitoraggio dei prodotti della ricerca (VQR), per il quale esiste già un flusso di lavoro pubblicato. Propone di definire un processo chiaro in termini di "flowchart" per il monitoraggio delle attività di ricerca, che potrebbe essere pubblicato sul sito del PQA.

Per il Professore Marrucci è di fondamentale importanza partire dall'analisi dei Piani Triennali dei Dipartimenti (PTSP) per capire come effettivamente i Dipartimenti monitorano la ricerca e la terza missione. Introdurre un monitoraggio della ricerca interno all'Ateneo simile alla VQR sarebbe inefficace, costoso e potenzialmente dannoso, essendo preferibile adottare un approccio in cui ogni Dipartimento definisce i propri obiettivi e indicatori, con l'Ateneo che li supervisiona senza imporre un meccanismo di valutazione dall'alto.

Viene data poi comunicazione che è in corso l'implementazione del sistema Iris; sarà uno strumento cruciale per il monitoraggio dei progetti di ricerca (sia scientifici che contabili), fornendo dati aggregati che renderanno più agevole la conoscenza delle attività di ricerca dell'Ateneo; il Delegato auspica che tale sistema possa essere operativo entro il 2026.

Viene proposto di pubblicare un "albero" (gerarchia di categorie) dei progetti sul sito del PQA per mostrare il lavoro in corso di riflessione sul monitoraggio.

L'intervento si conclude con un esame critico su brevetti e spin-off in relazione ai quali si ravvisano carenze senza però prevedere azioni specifiche nel piano strategico a causa presumibilmente della particolarità oltre che complessità della materia.

La Coordinatrice ringrazia il Professor Marrucci che esce unitamente alle Dott.sse Renna e Frosina. Entra la Professoressa Liccardo cui la Coordinatrice dà la parola

8. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con Antonella Liccardo Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG) di Ateneo

La Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG), Antonella Liccardo, illustra la struttura unificata del "Piano di Uguaglianza di Genere" (JEP - Gender Equality Plan) e del "Piano di Azioni Positive" (PAP). La fusione dei due documenti, entrambi obbligatori per scopi diversi (PAP per concorsi, JEP per bandi europei), mira alla semplificazione ed è consentita dalla Commissione Europea.

L'elaborazione del JEP/PAP si basa sull'ultimo bilancio di genere, l'esperienza del JEP precedente, l'analisi dello stress lavoro-correlato e un questionario di ascolto della comunità universitaria.

Il piano prevede 28 aree tematiche che coprono equilibrio vita-lavoro, genere nelle posizioni di vertice, uguaglianza nel reclutamento, integrazione della dimensione di genere nella ricerca/didattica e contrasto alla violenza di genere.

Tra le azioni chiave e nuove iniziative che vengono illustrate la docente si sofferma su:

- tassazione agevolata per corsi segregati, premi di laurea, programmi di mentoring e borse di maternità per ricercatrici;
- formazione sugli "unconscious bias" (pre-requisito EU), con difficoltà riscontrata a coinvolgere il personale docente/ricercatore;
- realizzazione di una "dashboard pubblica di indicatori di parità" sul nuovo sito dell'Ateneo considerata un unicum tra le università italiane per trasparenza e completezza dei dati;
- istituzione di un "Ufficio per il Benessere del Personale" con psicologi del lavoro per affrontare lo stress lavoro-correlato e il benessere organizzativo;
- istituzione della figura del "Garante degli Studenti e delle Studentesse", una figura terza e indipendente per problematiche specifiche degli studenti;
- metodologie per facilitare l'accesso discreto allo sportello d'ascolto;
- previsione di spazi comuni per pause e recupero psicofisico;
- realizzazione di un progetto pilota di campo estivo per i figli dei dipendenti, in collaborazione con Agraria e Orto Botanico, a partire dal 2026.

La Prof. Liccardo evidenzia poi che lo sportello d'ascolto ha registrato un aumento significativo delle richieste, necessitando quindi di supporto aggiuntivo. Molte delle problematiche emerse vengono risolte internamente o tramite mediazione, prima di arrivare al collegio di disciplina.

La Coordinatrice ringrazia la Professoressa Liccardo che lascia la riunione.

9. Visita di accreditamento periodico

La Coordinatrice rinvia al punto 11 del presente o.d.g.

10. AVA 3: Compilazione degli Ambiti di Autovalutazione di Sede

La Coordinatrice ricorda che il documento di autovalutazione di sede relativo all'Ambito D, a seguito dei rilievi del NdV, è in fase di ultimazione.

Con riferimento agli altri documenti di autovalutazione riepiloga il relativo stato:

Ambito E: è in fase di completamento e il NdV ha proposto una possibile audizione il 17 luglio p.v.

Ambito A: è in fase di ultimazione la versione finale da sottoporre in valutazione al NdV.

Ambito C: alcune informazioni sulle attività del Nucleo, ricevute dal NdV, devono essere inserite nel punto C3.

Ambito B: questo ambito, che è il più complesso, è ancora in fase di lavorazione.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, prende atto.

11. AVA 3: Pianificazione di attività di formazione a supporto della scrittura della Scheda di Autovalutazione da parte dei Dipartimenti, dei CdS e dei PhD e 2^{do} Ciclo di Attività istituzionale/periodica di formazione e informazione del PQA dedicata a strutture e referenti di AQ

Con riferimento alla attività a supporto della scrittura della Scheda di Autovalutazione da parte dei Dipartimenti, dei CdS e dei PhD la Coordinatrice ricorda che con nota 2695 dello scorso 18 giugno l'ANVUR ha reso noto i Dipartimenti, CdS e PhD selezionati per l'accreditamento.

Dipartimenti:

- Economia, Management, Istituzioni





- Ingegneria Industriale
- Medicina Veterinaria e Produzioni Animali
- Scienze Mediche Traslazionali
- Scienze Politiche

Corsi di Studio:

- Economia Aziendale, L-18, sede Napoli
- Ingegneria Meccanica per l'Energia e l'Ambiente, LM-33, sede Napoli
- Precision Livestock Farming, LM-86, sede Napoli
- Medicine And Surgery, LM-41, sede Napoli
- Servizio Sociale, L-39, sede Napoli
- Tecnologie Alimentari, L-26, sede Portici
- Scienze dell'Architettura, L-17, sede Napoli
- Scienze Biologiche, LM-6, sede Napoli
- Fisica, LM-17, sede Napoli
- Scienze dei Servizi Giuridici, L-14, sede Napoli
- Geoscienze per l'Ambiente, le Risorse e i Rischi Naturali, LM-74, sede Napoli
- Innovazione Sociale, LM-88, sede Napoli
- Medicina e Chirurgia, LM-41, sede Napoli
- Infermieristica (Abilitante alla Professione Sanitaria di Infermiere), L/SNT1, Sede Napoli
- Archeologia, Storia delle Arti e Scienze del Patrimonio Culturale, L-1, sede Napoli
- Lingue, Culture e Letterature Moderne Europee, L-11, sede Napoli
- Scienze e Tecniche Psicologiche, L-24, sede Napoli

Dottorati di Ricerca:

- Management
- Ingegneria industriale
- Scienze veterinarie
- Medicina clinica e sperimentale
- Politiche pubbliche di coesione e convergenza nello scenario europeo

A valle delle determinazioni dell'Anvur tutti gli attori interessati, con tempistiche in fase di costante definizione, hanno iniziato a produrre i documenti di autovalutazione di competenza sotto la supervisione dei Delegati del Rettore di riferimento.

Il Presidio ha contestualmente organizzato la propria attività stabilendo che le autovalutazioni dei Dipartimenti e dei PhD sarebbero state curate in fase di revisione dai Proff. Dovetto, Restucci, Ambrosino, Barone, Canonico e che a ciascun CdS venisse abbinata una coppia di revisori, in grado di supportare i Coordinatori in fase di redazione, nei seguenti termini:

Corso di Studi	Classe di laurea	I Revisore	II Revisore
Economia Aziendale	L-18	Canonico	Ambrosino
Ingegneria meccanica per l'Energia e l'Ambiente	LM-33	Andreozzi	Romano
Precision Livestock Farming	LM-86	Restucci	Dovetto
Medicine and Surgery	LM-41	Menna	Raia
Servizio sociale	L-39	Agodi	Delfino
Tecnologie alimentari	L-26	Pepe	Barone
Scienze dell'Architettura	L-17	Scala	Marino
Scienze Biologiche	LM-6	Iossa	Scepi

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE0 (POA)
VD/2025/172 del 23/9/2025 - 1.20/2021-2.6/7
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Fisica	LM-17	Ambrosino	Canonico
Scienze dei Servizi Giuridici	L-14	Delfino	Agodi
Geoscienze per l'ambiente, le Risorse e i Rischi naturali	LM-T4	Raia	Scepi
Innovazione Sociale	LM-88	Marino	Scala
Medicina e Chirurgia	LM-41	Menna	Raia
Infermieristica	L/SNT-1	Ammendola	Scala
Archeologia, Storia delle Arti e Scienze del Patrimonio Culturale	L-1	Carnevale	Dovetto
Lingue, Culture e Letterature Moderne Europee	L-11	Carnevale	Dovetto
Scienze e Tecniche Psicologiche	L-24	Carnevale	Dovetto

Il processo previsto in tale fase di autovalutazione prescrive che venga predisposta una scheda di autovalutazione che una volta revisionata dal Presidio venga restituita con i relativi commenti al Coordinatore CdS o Phd/Direttore proponente per la sua redazione finale.

Facendo quindi seguito alla scorsa riunione del Presidio la Coordinatrice, ricorda che lo scorso 3 luglio si è tenuto l'incontro **ROpiS, Assicurazione Qualità, GRIE** e che il calendario della formazione istituzionale, da tenersi a cura del PQA è il seguente (incontri di formazione da tenersi on line – MS Teams ore 14:00):

- **Le Modifiche di Ordinamento dei CdS e i Rapporti di Riesame Ciclici 4 SETTEMBRE 2025** Destinatari: Direttori, Coordinatori CdS e personale TA dedicato
- **La redazione delle SMA PhD 2 OTTOBRE 2025** Destinatari: Direttori, Coordinatori PhD e personale TA dedicato
- **La redazione delle SMA CdS 6 NOVEMBRE 2025** Destinatari: Direttori, Coordinatori CdS e personale TA dedicato
- **La redazione delle SMA Dip** (da definirsi poi in base al periodo di visita ANVUR)

La Coordinatrice ricorda che occorre pianificare, ove necessario, riunioni preliminari online con i GdL maggiormente coinvolti al fine di predisporre tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'attività.

12. Tavoli di Lavoro

La Coordinatrice dà lettura delle FAQ derivanti dall'attività di Formazione del 3 luglio "ROpiS, Assicurazione Qualità, GRIE" nei termini di cui all'allegato.

Il Presidio approva.

13. Documentazione relativa all'Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo

La Coordinatrice, facendo seguito a quanto anticipato nelle comunicazioni, propone ai colleghi di approvare il modello per il Riesame del Sistema di Governo compilato per la parte di competenza del PQA relativa ai risultati delle azioni intraprese dal PQA nel 2024 e alle azioni di miglioramento per il 2025. Questo documento servirà a supportare gli Organi di Governo nella preparazione del loro riesame a livello di Ateneo.



Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva all'unanimità il documento per il Riesame del Sistema di Governo di competenza del PQA nei termini di cui all'allegato.

La Coordinatrice illustra, quindi, il Documento di Architettura/Linee guida per la redazione del Sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento (SAQ_Dip); tale documento, allegato al presente verbale e la cui redazione sarà a cura di ciascun Dipartimento di Ateneo, descrive funzioni, compiti, processi, modalità di funzionamento e attori dell'Assicurazione della Qualità dipartimentale negli ambiti della Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale secondo quanto previsto dalle Linee Guida dell'ANVUR (approvate con delibera n. 211 del 12 ottobre 2022 del Consiglio Direttivo e successivi aggiornamenti), che ha fatto proprio il modello europeo (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area 2015 - ESG 2015).

La Coordinatrice propone che il modello per la redazione del SAQ dipartimentale venga pubblicato sul sito e messo a disposizione dei Dipartimenti.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva all'unanimità.

Contestualmente la Coordinatrice illustra anche il modello per la redazione del Riesame del Sistema di AQ dipartimentale, un template di facile utilizzo per tutti i Dipartimenti che sarà pubblicato sul sito del Presidio.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva all'unanimità il documento per il Riesame del Sistema di AQ dipartimentale nei termini di cui all'allegato.

14. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Non essendovi altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 17:40.

Il Segretario Verbalizzante
F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice
F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)
VD/2025/172 del 23/9/2025 - 1.20/2021-2.6/7
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

