



PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEО

RIUNIONE DEL 12/09/2024

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI		X	
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA	X		
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Diego CARNEVALE	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA		X	
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI	X		
Prof.ssa Paola SCALA	X		
Prof.ssa Germana SCEPI		X	
Prof. Pasquale RAIА		X	
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof.ssa Maria ROMANO		X	
Dott. Maurizio TAFUTO		X	

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEО (PQA)
VD/2024/12 del 6/1/2024 - 1.20/2021-2.5/8
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA



Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Sig. Rocco CAPASSO	X		

Il giorno 12 settembre 2024, alle ore 14:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 18 luglio 2024
3. Offerta formativa a.a. 2024-25: i protocolli di valutazione dei PEV
4. Offerta formativa a.a. 2025-26
5. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Palumbo
6. Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione di Ateneo (PTSP): analisi di dettaglio
7. Offerta formativa – Double Degree (eventuale)
8. Master (eventuale)
9. Documento di Architettura del Sistema di AQ di Ateneo e Documento di Politiche per la Qualità
10. AVA 3: indicatori quantitativi a supporto della valutazione AVA3 - cruscotto ANVUR (chiusura 2 agosto 2024)
11. AVA 3: Compilazione dell'Ambito di Autovalutazione di Sede C
12. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (Certificazione PQA); CPDS; PHD; SI (monitoraggi); PI; COM; FAQ
13. Conclusione del 1mo Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA presso i Dipartimenti: monitoraggio e ripianificazione - pubblicazione degli ultimi *tutorial* e disseminazione
14. Varie ed eventuali

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE (PQA)
VD/2024/12 del 6/1/2024 - 1.20/2021-2.5/8
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA



Partecipano alla riunione il Prof. Fabio AMBROSINO, il Prof. Rosario AMMENDOLA, la Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, la Prof.ssa Amalia BARONE, il Prof. Paolo CANONICO, il Prof. Diego CARNEVALE, il Prof. Massimiliano DELFINO, la Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, la Prof.ssa Marina MARINO, la Prof.ssa Marialuisa MENNA, la Prof.ssa Olimpia PEPE, il Prof. Marco PICARDI, la Prof.ssa Paola SCALA, la Prof.ssa Brunella RESTUCCI e il rappresentante degli studenti Rocco Capasso in qualità di delegato del Sig. Giuseppe Marzucco.

Partecipa alla riunione il delegato del Rettore alla Didattica il prof. Francesco Palumbo.

Partecipano altresì alla riunione il dott. Mario Egiziano, Capo Ufficio ad interim dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, le dott. Roberta Luise, Chiara Andolfo dell'Ufficio Management della Didattica e le componenti dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità Silvana De Chiara e Dott.ssa Irene Buglione.

Presiede la riunione la Prof.ssa Francesca Maria Dovetto.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

Verificato il numero legale, dedotti gli assenti giustificati, si dà inizio alla riunione.

1 Comunicazioni

La Coordinatrice comunica quanto segue:

- sul sito dell'Anvur sono state pubblicate le Linee guida aggiornate del sistema di Assicurazione della Qualità che vedono una modifica relativa alle tempistiche della pubblicazione dei rapporti di accreditamento periodico. Questi, infatti, non seguiranno più l'iter Anvur – Ministero - pubblicazione, ma l'Anvur pubblicherà prima che il Ministero abbia pubblicato il proprio decreto, in questo modo il Ministero potrà chiedere una revisione del rapporto redatto dall'Anvur.
- Sul sito dell'Anvur sono state pubblicate sia le relazioni finali PEV di accreditamento dei CdS di nuova istituzione a.a. 2024/2025 sia i rapporti di valutazione periodica di altri Atenei (Università di Udine, Torino e Telematica Unicusano)
- Le prove di ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie hanno evidenziato un calo del numero delle domande a livello nazionale; in particolare per il corso di infermieristica c'è un numero di domande pari al numero dei posti.

La Coordinatrice, infine, rende noto al Presidio che lo scorso 10 settembre ha avuto un incontro con il Rettore durante il quale, tra l'altro, è stato stabilito che, se tra i PTSP esistenti se ne individua uno che possa fungere da modello per gli altri, il Rettore stesso lo invierà ai Direttori di Dipartimenti affinché venga utilizzato in fase di redazione e di allineamento dei Piani agli aggiornamenti del PSA.

2. Approvazione del verbale della riunione del 18 luglio 2024

Il verbale della riunione del 18 luglio 2024, precedentemente trasmesso a tutti i componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità.

3. Offerta formativa a.a. 2024-25: i protocolli di valutazione dei PEV



La Coordinatrice illustra al Presidio le Schede redatte dai PEV dell'ANVUR relative ai CdS di nuova istituzione per l'anno accademico 2024/2025 (L/SNT2-Terapia occupazionale, L-7 Civil and environmental engineering, LM-71 Scienza e Tecnologia dell'Industria Cosmetica).

Dalla loro disamina emerge che le schede insegnamento dei nuovi corsi di studio dovranno in futuro essere complete e ben distinte dalle schedine insegnamento in quanto queste ultime non hanno il "sillabo" e i "descrittori di Dublino" che vengono chiesti dal PEV.

Un'ulteriore richiesta proveniente dal PEV, evidenziata nell'esame del CdS in Civil and environmental engineering, riguarda il carattere internazionale dei corsi di studio. In particolare, viene ribadito che tra i vari vincoli che determinano se un corso di studio possa essere internazionale o meno, vi sia il possesso del livello almeno C1 di lingua da parte dei docenti di riferimento del corso, a meno che gli stessi non sia già inquadrati come docenti di lingua.

Nel PSA del 2024-2026 nella pagina relativa all'internazionalizzazione viene riportato l'elenco dei corsi di studio internazionali presenti in Ateneo, in riferimento ai quali occorrerà verificare se è presente il requisito ribadito dal protocollo di valutazione del PEV sopra riportato; in caso contrario, la Coordinatrice propone di avanzare una richiesta al CLA per poter attuare un meccanismo che consenta di far acquisire ai docenti dei corsi di studio internazionali di Ateneo il livello almeno C1 richiesto.

Interviene il Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Francesco Palumbo, che suggerisce, in via alternativa, di far inserire nel curriculum in formato europeo dei docenti di riferimento dei CdS interessati il livello di lingua richiesto.

Il Presidio, nel rinviare ogni determinazione in merito, prende atto.

4. Offerta formativa a.a. 2025-26

Con riferimento ai CdS di nuova attivazione per l'anno accademico 2025/2026 la Coordinatrice ricorda che la documentazione per il perfezionamento delle proposte andava presentata, completa - come sottolineato dal Delegato alla Didattica che interviene formulando la precisazione - di ogni documento prescritto, entro il termine del 5 settembre u.s. e che risultano pervenute alla data odierna tre proposte di nuova attivazione.

Si tratta dei seguenti CdS

- **L-13 Biology for one-health** proposto dal Dipartimento Biologia;
- **LM-89 Cultural Heritage, art history and museum studies** (nato dalla separazione della interclasse LM2&LM89) proposto dal Dipartimento di Studi Umanistici;
- **LM-92 Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship** proposto dal Dipartimento di Scienze Sociali (Corso internazionale in lingua inglese con titolo congiunto rilasciato dall'Università degli Studi di Napoli Federico II (IT), dalla Leopold-Franzens-Universität Innsbruck (A) e dalla Univerzita Palackeho V Olomouci (CZ). Nell'ambito del partenariato tra le tre università, l'Università degli Studi di Napoli Federico II agisce da Coordinating University).



La Coordinatrice, a valle della presentazione al Rettore delle proposte di progettazione didattica di cui il Prof. Palumbo illustra il parere positivo in merito, rinvia alla prossima riunione del mese di ottobre la costituzione di apposito gruppo di lavoro deputato a valutare le nuove proposte con il supporto dell'Ufficio Management della Didattica

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, prende atto.

La Coordinatrice ricorda, quindi, al Presidio che il prossimo 23 settembre scadrà il termine (prorogato con nota rettorale 97517 del 22/07/2024) per la presentazione della documentazione relativa alle modifiche di Ordinamento dei CdS proposte per l'a.a. 2025/26.

5. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Palumbo

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Palumbo che, con riferimento alle modifiche di Ordinamento dei CdS a.a. 2025/26, rende noto al Presidio di aver riscontrato grande disponibilità e notevole impegno da parte dei Coordinatori dei CdS nell'affrontare l'adeguamento alle nuove classi ex DD.MM. 1648 e 1649 del 2023.

In attesa di disposizioni ministeriali al riguardo che dettino i tempi precisi per implementare le banche dati con adeguamenti ordinamentali distinti in meri allineamenti e modifiche sostanziali, evidenzia alcune delle problematiche emerse tra cui in particolare il peso da attribuire in termine di CFU a moduli di corsi integrati o al minimo crediti attribuibile a ciascun insegnamento.

Ribadisce, quindi, che tutti i corsi dovranno fare il Rapporto di Riesame Ciclico mentre quelli che hanno fatto modifiche di Ordinamento lo scorso anno dovranno in ogni caso aggiornare il RRC con gli indicatori CdS al 2024.

Con riferimento alla SMA il Professore Palumbo, interpellato in merito dalla collega Scala, conferma che tutti i CdS dovranno produrla adeguandola agli indicatori aggiornati nella banca dati ministeriale.

Ogni CdS è infatti tenuto alla redazione annuale della SMA ed alla sua presentazione in banca dati SUA-CdS entro il 31 dicembre di ogni anno.

Per quanto riguarda la PRO3 in fase di definizione, tra le azioni che l'Ateneo intende mettere in atto, c'è il rilascio degli open badge per le cosiddette competenze trasversali.

A tal proposito, sono stati individuati alcuni corsi con un certo numero di CFU riconducibili alla voce "F" della Tabella delle Attività Formative e che potrebbero essere configurate come acquisizioni di competenze trasversali e prevedere anche il rilascio di un open badge; di tale circostanza si dovrà dare conto anche nelle schedine del Regolamento didattico.

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (POA)
VD/2024/12 del 6/11/2024 - 1.20/2021-2.5/8



Il Presidio prende atto.

6. Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione di Ateneo (PTSP): analisi di dettaglio

La Coordinatrice riprende quanto anticipato nelle comunicazioni e conferma che per il mese di ottobre dovrà essere predisposto un modello di PTSP da inviare poi a cura del Rettore a tutti i Direttori di Dipartimento che devono ancora procedere con l'aggiornamento dei Piani al nuovo format predisposto dal POA.

La Coordinatrice, d'intesa con il prof. Ambrosino, sostiene che è indispensabile adeguare i PTSP al nuovo format ed effettuare una coerente attività di monitoraggio; tali attività permetteranno al Dipartimento di redigere una consapevole autovalutazione in vista della visita di accreditamento.

La prof.ssa Dovetto propone infine al prof. Ambrosino, che coordina il gruppo di lavoro sui PTSP, di predisporre appositi strumenti operativi in grado di consentire ai Dipartimenti di sintetizzare i punti salienti della propria programmazione triennale.

7. Offerta formativa – Double Degree (eventuale)

Nulla da discutere.

Escono il Prof. Ammendola e la Dott.ssa Buglione.

8. Master (eventuale)

La prof.ssa Barone, interpellata dalla Coordinatrice, riferisce che sono in fase di ricezione da parte degli Uffici le proposte di nuova attivazione.

Inoltre, segnala che in calce al Regolamento pubblicato sul sito Unina è presente ancora lo Schema tipo - scheda master sprovvisto degli aggiornamenti condivisi con gli Uffici competenti,

La docente riferisce che provvederà a verificare quanto evidenziato assicurando un pronto aggiornamento del sito.

Escono le Dott.sse Andolfo e Luise.

9. Documento di Architettura del Sistema di AQ di Ateneo e Documento di Politiche per la Qualità

La Coordinatrice, facendo seguito alla scorsa riunione del mese di luglio, illustra il Documento di Architettura del Sistema di AQ di Ateneo ricordando che verrà sottoposto all'attenzione di SA e CdA nella prossima riunione.

Il Presidio prende atto.

Passa quindi ad illustrare il documento di Politiche per la Qualità (PoQ), allegato al presente verbale, che ha la finalità di definire i principi a cui si ispira la riorganizzazione del sistema di assicurazione e il miglioramento continuo della Qualità che l'Ateneo intende promuovere e gli obiettivi che si prefigge di raggiungere in tutti gli ambiti di attività in cui realizza le proprie missioni.

Le Politiche per la Qualità, ispirate agli Standards and Guidelines for Quality Assurance (ESG) in the European Higher Education Area (EHEA) e ai requisiti di accreditamento del Sistema AVA previsti dalla normativa vigente, hanno pertanto lo scopo di indirizzare le modalità con cui l'Ateneo intende





raggiungere i propri obiettivi e di attuare il ciclo di azioni necessarie per la realizzazione del miglioramento continuo.

Le PoQ trovano attuazione attraverso l'assetto organizzativo e la pianificazione strategica dell'Ateneo ed il loro aggiornamento è stato più volte sollecitato dal Nucleo di Valutazione di Ateneo nelle sue Relazioni annuali.

Nel Documento di Politiche per la Qualità (PoQ) sono stati enucleati i principi fondamentali della Qualità perseguiti dall'Ateneo e rappresentati da Interculturalità, partecipazione e pari opportunità, Sostenibilità ed *engaged university*, Responsabilità di gestione e processo e Digitalizzazione per la semplificazione.

Tali principi, declinati tenuto conto dell'interesse e benessere di tutti gli attori coinvolti, trovano realizzazione nei diversi ambiti di attività dell'Ateneo quali Didattica e servizi agli studenti, Internazionalizzazione, Ricerca e Terza Missione/ Impatto Sociale.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva il Documento di Politiche per la Qualità (PoQ) nei termini di cui all'allegato.

Il documento sarà quindi portato all'attenzione di SA e CdA per la relativa approvazione.

10. AVA 3: indicatori quantitativi a supporto della valutazione AVA3 - cruscotto ANVUR (chiusura 2 agosto 2024)

La Coordinatrice comunica al Presidio che l'Ufficio di Supporto, USAVAP, di concerto con la Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo, ha provveduto all'implementazione dei dati Dashboard indicatori quantitativi ANVUR chiusasi lo scorso 2 agosto

La Coordinatrice, a tal proposito, ricorda che la CEV potrà visionare l'aggiornamento del cruscotto nell'anno 2025, in occasione della prevista visita di accreditamento, ma l'autovalutazione sarà parametrata su quanto inserito quest'anno.

La Sig.ra Silvana De Chiara, componente dell'USAVAP, procede nell'espone ai presenti l'intero iter del lavoro svolto nei termini di cui all'allegata Relazione.

Quest'ultima, corredata di fonti ed elaborazioni grafiche, evidenzia quanto nell'acquisizione e aggiornamento dei dati abbiano influito le indicazioni dei Delegati del Rettore competenti emerse e condivise in occasione di appositi incontri tenuti alla presenza di componenti PQA ed Uffici di Ateneo.

La Coordinatrice, infine, ricorda che la prevista presentazione del cruscotto da parte di ANVUR rivolta a tutti gli Atenei interessati non è stata più tenuta e che nel mese di ottobre prossimo ci sarà la pubblicizzazione dei dati inseriti per l'anno 2023.

Escono il Prof. Picardi e Silvana De Chiara.

11. AVA 3: Compilazione dell'Ambito di Autovalutazione di Sede C

La Coordinatrice illustra al Presidio un'ipotesi di documento di autovalutazione relativo all'ambito C – Assicurazione della Qualità.

Il documento è stato, sulla base di quanto concordato con tutti i Referenti di Ateneo, redatto in tempo utile per poterne consentire una lettura da parte del NdV nella prossima riunione del mese di ottobre.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE0 (POA)
VD/2024/12 del 6/1/2024 - 1.20/2021-2.5/8
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA





Dopo la presentazione si apre un'articolata discussione che coinvolge l'intero Presidio al termine della quale viene proposto di redigere un a seconda bozza di documento che, tenuto conto del Ciclo di Deming, differisca nella sua articolazione per AdC.

Tale documento curato dalle colleghe Restucci, Iossa e Menna sarà oggetto di discussione, unitamente a quello predisposto in bozza dalla Coordinatrice, in una riunione tematica on-line prevista per il prossimo 24 settembre.

Tale incontro è indispensabile per addivenire alla condivisione di un unico documento che, se approvato, sarà da sottoporre successivamente all'analisi del Nucleo.

12. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (Certificazione PQA); CPDS; PHD; SI (monitoraggi); PI; COM; FAQ

Nulla da discutere.

13. Conclusione del 1mo Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA presso i Dipartimenti: monitoraggio e ripianificazione - pubblicazione degli ultimi *tutorial* e disseminazione

Si rinvia alla prossima riunione utile.

14. Varie ed eventuali

Nulla da discutere

Non essendovi altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 18:20.

Il Segretario Verbalizzante
F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice
F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (PQA)
VD/2024/112 del 6/1/2024 - 1.20/2021-2.5/8
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

