

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

RIUNIONE DEL 18/07/2024

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA		X	
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Diego CARNEVALE	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA		X	
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI	X		
Prof.ssa Paola SCALA	X		
Prof.ssa Germana SCEPI	X		
Prof. Pasquale RAIA		X	
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof.ssa Maria ROMANO	X		
Dott. Maurizio TAFUTO		X	

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (PQA)
VD/2024/111 del 6/11/2024 - 1.20/2021-2.5/7
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Sig. Giuseppe MARZUCCO			X

Il giorno 18 luglio 2024, alle ore 14:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 13 giugno 2024
3. Relazione PQA 2023
4. Offerta Formativa 2024-25 (Visita del PEV e proposte per i processi di AQ interno, Percorsi Minor)
5. Offerta formativa dell'Area Sanitaria. Relazione alla Camera dei Deputati
6. Offerta formativa 2025-26. Nuove disposizioni dal MUR - Intervento del Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Palumbo
7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore ai Sistemi di valutazione della qualità della ricerca, Prof. Antonino Squillace e con la Capo Ufficio Gestione Dati per Supporto a VQR, Scheda Unica della Ricerca e della Terza Missione, Politiche di Valutazione dell'Ateneo, Dott.ssa Mariagloria Lapegna (VQR)
8. Relazione finale del PQA sui Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione di Ateneo (PTSP)
9. Offerta formativa – Double Degree
10. Master (eventuale)
11. Documento di AQ di Ateneo
12. Documento di Politiche di AQ di Ateneo
13. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (Certificazione PQA); CPDS; SI (monitoraggi); PI (Template per il PhD); COM (aggiornamento sito), FAQ (aggiornamento); PhD
14. Processo di Accreditamento Periodico (Autovalutazione). Template e istruzioni per la scrittura delle Schede di Autovalutazione (Sede, CdS, Dipartimenti, PhD)
15. Accreditamento Periodico Anvur (Template Scheda di Autovalutazione di Sede_past; Rapporti ANVUR accreditamento 2023; Dashboard indicatori quantitativi)
16. Conclusione del 1mo Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA presso i Dipartimenti

17. Varie ed eventuali (proposta dal DIETI per la gerarchia dei titoli dei nostri Template)

Partecipano alla riunione il Prof. Fabio AMBROSINO, la Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, la Prof.ssa Amalia BARONE, il Prof. Paolo CANONICO, il Prof. Diego CARNEVALE, il Prof. Massimiliano DELFINO, la Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, la Prof.ssa Marina MARINO, la Prof.ssa Marialuisa MENNA, la Prof.ssa Olimpia PEPE, il Prof. Marco PICARDI, la Prof.ssa Paola SCALA, la Prof.ssa Germana SCEPI, la Prof.ssa Brunella RESTUCCI e la Prof.ssa Maria ROMANO.

Partecipa alla riunione la Dott.ssa Carla Camerlingo Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo

Partecipano altresì alla riunione il dott. Mario Egiziano, Capo Ufficio ad interim dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, i dott. Roberta Luise, Chiara Andolfo e Diego Acerbo dell'Ufficio Management della Didattica e la componente dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità Silvana De Chiara.

Presiede la riunione la Prof.ssa Francesca Maria Dovetto.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

Verificato il numero legale, dedotti gli assenti giustificati, si dà inizio alla riunione.

1 Comunicazioni

La Coordinatrice comunica quanto segue:

- il 14 e il 15 giugno presso il Complesso di Scampia dell'Università di Napoli "Federico II" si è tenuto il Meeting annuale della Conferenza Permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie, intitolato "Una nuova stagione tra il riconosciuto e crescente valore dei corsi di studio delle professioni sanitarie e l'inverno demografico - Riforme, calo demografico, sistema salute e sostenibilità"; si è tenuta inoltre una tavola rotonda su "la revisione delle classi dei CCdLL e LLMM delle Professioni Sanitarie" con la partecipazione del Magnifico Rettore dell'Università Federico II, del Presidente di ANVUR, del Presidente del CUN e Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università Federico II. Tra gli invitati a prendere parte alla discussione, il Delegato alla Didattica, la Coordinatrice del PQA e il GdL MED;
- con D.M. n. 778 del 12 giugno scorso sono state approvate le Linee guida per i dottorati di ricerca delle Istituzioni AFAM;
- il 20 giugno scorso è stato presentato, presso l'Aula dei Gruppi Parlamentari della Camera dei Deputati, il rapporto "La formazione di area medica". Sono intervenuti il Prof. Uricchio (Presidente dell'ANVUR), l'On. Trancassini (Deputato Questore), il Dott. Livon (Direttore dell'ANVUR) e il Prof. Rizzi (Università Piemonte Orientale);
- sempre il 20 giugno scorso, a Roma, è stato presentato il progetto "Futuro al Centro" che vede otto Università del Centro Italia unite per la prima volta, con l'obiettivo di rispondere alle giovani studentesse e ai giovani studenti che cercano prospettive di realizzazione professionale ed umana. Si tratta di un' iniziativa congiunta di valorizzazione, promossa dall'Università degli Studi dell'Aquila, dall'Università degli Studi di Camerino, dall'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, dall'Università degli Studi di Macerata, dall'Università Degli Studi di Perugia, dall'Università Politecnica delle Marche, dall'Università degli Studi di Teramo, dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo per illustrare l'offerta formativa, le opportunità possibili tra progetti internazionali, attività legate al territorio, percorsi post-laurea, etc. La prima tappa di questo

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (POA)
VD/2024/111 del 6/11/2024 - 1.20/2021-2.5/7

- percorso sarà una campagna condivisa di comunicazione e promozione su scala nazionale, non solo nelle Regioni degli Atenei ma anche su Milano, Torino, Roma e Napoli;
- AlmaLaurea ha pubblicato i risultati delle Indagini sul Profilo e sulla Condizione occupazionale dei dottori di ricerca e dei diplomati di master;
 - il MUR ha emanato il calendario con le date di svolgimento delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale ad accesso programmato nazionale per l'anno accademico 2024/2025 ed ha reso disponibile *online* il database da cui verranno estratti i quesiti per i test di accesso che si svolgeranno nel mese di luglio per Medicina e Veterinaria;
 - il MUR ha provveduto inoltre al pagamento di euro 433.093.072 in favore degli organismi regionali per la tutela del diritto allo studio universitario (ulteriori interventi per potenziare il Diritto allo studio universitario sono stati previsti dalla Commissione Cultura della Camera dei Deputati, che ha approvato due emendamenti al Decreto-Legge 31 maggio 2024, n. 71);
 - su proposta dell'Università di Palermo accolta dalla CRUI, è stato costituito un tavolo di lavoro sui *Teaching and Learning Centre* degli Atenei italiani per migliorare le esperienze di formazione dei docenti universitari legate all'innovazione della didattica universitaria;
 - relativamente ai corsi in modalità integralmente a distanza, si registra un aumento del 39% delle iscrizioni per la prima metà del 2024;
 - relativamente ai percorsi universitari e accademici abilitanti di formazione iniziale del personale docente delle scuole secondarie di primo e secondo grado, è stata pubblicata la Nota congiunta del Ministero dell'Università e della Ricerca e del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
 - ANVUR ha pubblicato le descrizioni dettagliate dei casi studio conferiti nella VQR 2015-2019 mentre, in relazione alle visite di Accreditamento periodico (AVA 3) ha aggiornato il calendario delle visite. Per l'Ateneo Federico II la visita è stata fissata nel II semestre 2025;
 - il MUR ha emanato il decreto sulla programmazione triennale degli atenei. Gli obiettivi che gli Atenei devono raggiungere sono cinque: «Innovare la didattica universitaria (A)», «Promuovere le reti della ricerca e valorizzare la competitività del Paese (B)», «Potenziare i servizi per il benessere degli studenti e per la riduzione delle diseguaglianze (C)», «Promuovere la dimensione internazionale dell'alta formazione e della ricerca (D)» e «Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità (E)». Per ognuno il DM e i suoi allegati indicano poi le possibili azioni da intraprendere e gli indicatori per misurarne i risultati. Novità: dopo otto anni di crescita continua il Fondo di finanziamento ordinario (FFO) delle università fa segnare una battuta d'arresto (- 2% rispetto all'anno scorso).

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (POA)
VD/2024/111 del 6/11/2024 - 1.20/2021-2.5/7

2. Approvazione del verbale della riunione del 13 giugno 2024

Il verbale della riunione del 13 giugno 2024, precedentemente trasmesso a tutti i componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità.

3. Relazione PQA 2023

La Coordinatrice rende noto al Consiglio che, in data 28 giugno 2024, ha proceduto all'invio della Relazione annuale del PQA, precedentemente trasmessa a tutti i componenti del Presidio, a Rettore, Prorettrice, Coordinatrice della Commissione Didattica del S.A., Coordinatore della Commissione Statuto e Regolamento del S.A., Coordinatore del NuV, Delegati del Rettore alla Didattica, alla Ricerca, alla Terza Missione, nei termini prescritti dal Regolamento di organizzazione e funzionamento del PQA.



Il PQA, sentita la Coordinatrice, ratifica la trasmissione della Relazione 2023, allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

4. Offerta Formativa 2024-25 (Visita del PEV e proposte per i processi di AQ interno, Percorsi Minor)

La Coordinatrice ricorda che è pervenuta la proposta di attivazione, per l'anno accademico 2024/2025, di un percorso Minor denominato "Artificial Intelligence in Biomedical Sciences-AIBS".

I Dipartimenti coinvolti sono Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche, Farmacia e Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione.

La Coordinatrice, a tal proposito, ricorda che nelle riunioni del 13 aprile ed 11 maggio 2023 il Presidio, in seguito ad approfondita riflessione in merito ai criteri necessari per procedere all'analisi delle proposte di Minor ai fini della qualità dell'offerta formativa di questi percorsi, aveva ritenuto opportuno attendere di ricevere indicazioni più puntuali in tal senso da parte della *Governance* di Ateneo. In considerazione, inoltre, della tempistica con cui le proposte sono pervenute al Presidio, ossia nell'intervallo tra due riunioni mensili del PQA, la Coordinatrice rende noto che la stessa proposta è stata già esaminata dal GdL (Proff. Andreozzi, Agodi, Canonico e Menna) e integrata dalla Coordinatrice al fine di rispettare i tempi di redazione del promemoria utili alla approvazione della proposta da parte degli Organi Collegiali.

La Coordinatrice, dopo ampia illustrazione della proposta e dei requisiti di AQ che qualsiasi percorso di formazione dovrebbe rispettare, legge le integrazioni al documento di analisi della proposta di Minor ai componenti del Presidio, ne accoglie i suggerimenti migliorativi nei termini di cui all'allegato e chiede mandato al Presidio per la predisposizione della versione finale dell'analisi del PQA da inviare agli Organi Collegiali di Ateneo.

Il Presidio all'unanimità approva.

5. Offerta formativa dell'Area Sanitaria. Relazione alla Camera dei Deputati

La Coordinatrice, facendo seguito a quanto anticipato nelle comunicazioni, dà la parola al Prof. Marco Picardi che illustra in sintesi al Presidio quanto emerso nella Relazione sull'Offerta formativa dell'Area Sanitaria dinanzi alla Camera dei Deputati alla presenza, tra l'altro, del Presidente e del Direttore di Anvur.

I punti affrontati possono dividersi nelle seguenti macroaree:

Prove di Ammissione al CdLM in Medicina e Chirurgia

Nel confronto con UK, Spagna, Francia e Germania è emerso che solo l'Italia prevede prova e graduatoria nazionali. Negli altri paesi, eccetto la Francia, è il singolo Ateneo che decide la relativa organizzazione delle prove. In particolare, emerge che gli studenti della Federico II raggiungono le medie più alte insieme agli studenti della Statale di Milano.

Laureati di area sanitaria

In Italia i laureati in Medicina e Chirurgia sono circa 11.000 e questo è il numero più alto in Europa. Al contrario, il numero dei laureati nelle Scienze infermieristiche è di molto inferiore con 6,4 infermieri ogni 1.000 abitanti.

I punteggi medi sono molto alti; gli aspetti di criticità riguardano invece la scarsa declinazione verso la pratica da parte dei CdS e l'inefficienza mostrata dal Paese nel trattenere i nostri laureati che, purtroppo, migrano verso l'estero, considerate le migliori condizioni lì riservate al personale sanitario.

Scuole di Specializzazione

I posti coperti nel 2023 sono stati solo il 65% del totale. Ciò determina un altissimo numero di richieste di personale nei settori della dermatologia, ginecologia, ostetricia e radiologia che si trasformano in criticità nelle aree emergenza/urgenza e chirurgia vascolare.

La Coordinatrice riprende la parola e ringrazia il Prof. Picardi.

6. Offerta formativa 2025-26. Nuove disposizioni dal MUR - Intervento del Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Palumbo

Considerata l'impossibilità sopravvenuta di presenziare da parte del Prof. Francesco Palumbo si rinvia alla prossima riunione utile.

Entra la Prof.ssa Maria Carmela AGODI

La Coordinatrice propone di anticipare i punti 14 e 15 al presente odg.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva.

14. Processo di Accreditamento Periodico (Autovalutazione). Template e istruzioni per la scrittura delle Schede di Autovalutazione (Sede, CdS, Dipartimenti, PhD)

La Coordinatrice riferisce quanto emerso nella riunione tenutasi questa mattina con il Gruppo dei Referenti di Ateneo per Punti di Attenzione (rif. nota rettorale PG/2024/0057424 del 13/05/2024) alla quale ha preso parte anche il NdV.

Si è discusso della tempistica della visita e delle attività da svolgersi in vista della redazione delle Schede di autovalutazione.

A tale ultimo proposito è stata illustrata la modalità di redazione delle Schede in relazione alle quali il Nucleo ha proposto di svolgere, a valle della redazione anche parziale delle stesse Schede, una approfondita analisi al fine di migliorarne la compilazione nei termini della AQ.

È stata inoltre proposta la predisposizione di un fitto calendario di incontri del Gruppo, ogni 15 giorni ca., in modalità telematica, per confrontare i diversi aggiornamenti e risolvere eventuali problemi di reperimento fonti e/o di scrittura. La prima riunione è prevista a settembre.

L'USAVAP provvederà all'invio del materiale – approvato dal Presidio nella scorsa riunione del mese di giugno – utile alla predisposizione dell'autovalutazione trasmettendo a ogni Referente la

Scheda di Autovalutazione di propria competenza, la relativa Scheda di Autovalutazione *past* e i file abbinati a ciascuna Scheda *past*.

Le tempistiche concordate per la redazione di una prima bozza della Scheda, utili per la valutazione del Nucleo, sono le seguenti:

- ottobre 2024: Scheda di Autovalutazione degli Ambiti C e D
- novembre 2024: Scheda di Autovalutazione degli Ambiti E e A
- dicembre 2024: Scheda di Autovalutazione dell'Ambito B

Il Nucleo ha fatto presente che necessita di almeno 15 gg per la lettura e commento di quanto preparato per l'audizione sulla scrittura dell'Autovalutazione di Sede, per cui, in base alle date di riunione del Nucleo sarà programmato il conferimento del testo dell'autovalutazione.

15. Accreditamento Periodico Anvur (Template Scheda di Autovalutazione di Sede *past*; Rapporti ANVUR accreditamento 2023; Dashboard indicatori quantitativi)

La Coordinatrice illustra al Presidio, nei termini di cui all'allegato, quanto emerso negli incontri tenutisi con i Delegati del Rettore e gli Uffici di Ateneo sul monitoraggio degli indicatori del Piano Strategico di Ateneo e sulla loro analisi.

Dagli incontri predisposti è emersa la necessità di una migliore definizione degli stessi anche al fine di facilitarne la necessaria misurabilità in vista dell'implementazione/rimodulazione della Dashboard predisposta da ANVUR per gli indicatori quantitativi.

Il Presidio sentita la Coordinatrice prende atto.

Esce la Dott.ssa Carla Camerlingo.

7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore ai Sistemi di valutazione della qualità della ricerca, Prof. Antonino Squillace e con la Capo Ufficio Gestione Dati per Supporto a VQR, Scheda Unica della Ricerca e della Terza Missione, Politiche di Valutazione dell'Ateneo, Dott.ssa Mariagloria Lapegna (VQR)

Entrano il Prof. Squillace e la Dott.ssa Lapegna.

Il Prof. Squillace preliminarmente si sofferma sulla nuova VQR e rappresenta al Presidio l'importanza di un ampliamento della tipologia di prodotti della ricerca valutabili, che lasci più ampi margini alle singole valutazioni GEV. A tal proposito illustra al PQA il software VQR-SIM, sviluppato dal DICEA e poi ottimizzato grazie al confronto con gli altri dipartimenti dell'area di ingegneria. Il software, applicabile solo ai settori bibliometrici in quanto si applica sulle metriche delle riviste e delle citazioni, consente di ottenere proiezioni delle performance dei dipartimenti in termini di prodotti della ricerca.

Per i settori non bibliometrici, viene affrontato, tra gli altri, il tema delle "grandi opere" e quello delle recensioni che non dovranno essere necessariamente brevi. Si passa quindi ai settori bibliometrici ed alla *review* e si affronta il tema delle "riviste predatorie".

Per quanto riguarda la riflessione sui criteri di valutazione dei GEV, si osserva che danno grande importanza all'originalità della produzione, mentre permane ancora qualche dubbio sull'interpretazione del terzo parametro di valutazione dei GE relativo all'impatto sociale.

Si evidenzia infine che ANVUR darà ulteriori indicazioni con riferimento particolare alle istruzioni delle revisioni straniere.

Dalla vivace discussione che si sviluppa, successivamente alla presentazione del Prof. Squillace, emerge che le regole non ben definite creano, in alcuni settori, inevitabili problemi, in quanto non consentono di focalizzare l'attenzione ove quest'ultima invece andrebbe posta. Lo stesso impatto sociale di cui innanzi si presta, infatti, a diverse interpretazioni tra loro eterogenee. Il problema riposerebbe pertanto nella poca chiarezza delle regole a partire dalle quali potrebbero innestarsi valutazioni che risulterebbero poco oggettive.

Al termine della discussione il Prof. Squillace e la Dott.ssa Lapegna evidenziano come l'Ateneo, attraverso i Referenti VQR, stia lavorando alacremente per reperire tutti i prodotti caricandoli nel catalogo IRIS; tra le varie casistiche andranno risolti i problemi legati ai coautori e i cd inattivi (ridotti a poche decine): l'obiettivo è quello di eguagliare gli ottimi risultati della scorsa VQR.

Escono il Prof. Squillace e la Dott.ssa Lapegna.

Riprende la parola la Coordinatrice che li ringrazia.

8. Relazione finale del PQA sui Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione di Ateneo (PTSP)

Facendo seguito alla riunione del PQA dello scorso mese di giugno, in cui era stato dato mandato al Gruppo di Lavoro appositamente costituito (composto dai Proff. Fabio Ambrosino e Marina Marino con Carmela Agodi e Pasquale Raia, e coordinato dalla Prof.ssa Dovetto) di procedere alla predisposizione di apposita Relazione finale ricognitiva dell'intera documentazione PTSP pervenuta all'USAVAP, la Coordinatrice illustra al Presidio tale Relazione che sarà posta all'attenzione del SA e CdA del corrente mese di luglio.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, ratifica all'unanimità l'operato del GdL nei termini di cui all'allegato.

La Coordinatrice, infine, propone al Presidio di assegnare a ciascun componente l'analisi di 1 PTSP o, in alcuni casi, di 2 PTSP o relativi aggiornamenti, e la redazione della relativa Scheda di verifica entro la riunione del PQA del mese di settembre.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, le conferisce mandato ad effettuare, sentito il GdL, le assegnazioni dei PTSP ai colleghi del Presidio.

9. Offerta formativa – Double Degree

La Coordinatrice illustra al Presidio lo schema predisposto dalla Prof. Scala, referente del GdL, per la presentazione di un percorso Double degree/ Joint Degree in lingua inglese. Tale schema mette in evidenza l'importanza del quadro A4.b.2 della Sua-CdS nella coerente costruzione di tale percorso.



Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva nei termini di cui lo schema allegato al presente verbale.

10. Master (eventuale)

Nulla da discutere.

Esce il Dott. Diego Acerbo.

11. Documento di AQ di Ateneo

La Coordinatrice, facendo seguito alla scorsa riunione del mese di giugno, illustra l'aggiornamento del documento redatto con la collaborazione dei colleghi dei GdL Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, supportati dalle Proff. Barone, Scala, Andreozzi e Romano.

La Coordinatrice, dopo ampia illustrazione, propone di approvare il documento allegato riservandosi di effettuare un ultimo controllo formale dello stesso.

Il Presidio all'unanimità approva.

12. Documento di Politiche di AQ di Ateneo

Si rinvia alla prossima riunione utile.

13. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (Certificazione PQA); CPDS; SI (monitoraggi); PI (Template per il PhD); COM (aggiornamento sito), FAQ (aggiornamento); PhD

La Coordinatrice comunica che il GdL PhD ha proceduto alla redazione della seguente documentazione: "Template Verbale PI Dottorato" e "Template Questionario PI Dottorato" in versione definitiva.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva i documenti sopracitati che vengono allegati al presente verbale; questi ultimi saranno, quindi, pubblicati sul sito web del PQA.

La Coordinatrice comunica inoltre che è stato pubblicato sul sito del Presidio anche il Template del Regolamento Didattico Unificato del CdS aggiornato alla normativa in vigore.

Con riferimento ai Questionari relativi alla soddisfazione dei dottorandi e dottori di ricerca, la Coordinatrice comunica al Presidio che l'USAVAP, previa sua disposizione, ha trasmesso ai Coordinatori il quadro riepilogativo degli esiti della rilevazione relativo a ciascun Corso di Dottorato unitamente alla "Nota per l'AQ del Dottorato. L'Unità di Gestione della Qualità (UGQ-PHD)" allegata

al presente verbale. Inoltre, sempre con riferimento ai Questionari relativi alla soddisfazione PhD, la Coordinatrice rende noto al Presidio che nello scorso mese di giugno si è proceduto alla trasmissione al NdV della documentazione allegata al presente verbale contenente:

- Relazione del PQA sulla rilevazione delle opinioni degli studenti redatta a cura del GdL;
- Power Point relativi ai riscontri dei dottorandi e dottori di ricerca (Power Point n.ri: 1-6);
- Spazi di lavoro a disposizione dei dottorandi;
- Questionario dottorandi Sez. A (Domande 1-2-4-5-8-10);
- Questionario dottori di ricerca.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, ne ratifica l'operato.

16. Conclusione del 1mo Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA presso i Dipartimenti

Nel rinviare la discussione del presente punto all'odg ad una prossima riunione utile, la Coordinatrice ricorda che è necessario trasmettere agli Uffici le versioni finali dei PPT presentati nei diversi incontri, in modo tale da poterne pubblicare sul sito del PQA una versione omogenea e completa di tutti i processi di AQ, rendendoli facilmente fruibili da parte di tutti gli attori di Ateneo interessati.

17. Varie ed eventuali (proposta dal DIETI per la gerarchia dei titoli dei nostri Template)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

Non essendovi altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 18:10.

Il Segretario Verbalizzante
F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice
F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)
VD/2024/111 del 6/11/2024 - 1.20/2021-2.5/7
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA