



PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

RIUNIONE DEL 14/11/2024

| Componenti PQA | Presente | Assente giustificato | Assente |
|--|----------|----------------------|---------|
| Prof.ssa Maria Carmela AGODI | X | | |
| Prof. Fabio AMBROSINO | X | | |
| Prof. Rosario AMMENDOLA | | X | |
| Prof.ssa Assunta ANDREOZZI | X | | |
| Prof.ssa Amalia BARONE | X | | |
| Prof. Paolo CANONICO | X | | |
| Prof. Diego CARNEVALE | X | | |
| Prof. Massimiliano DELFINO | X | | |
| Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice) | X | | |
| Prof.ssa Susanna IOSSA | X | | |
| Prof.ssa Marina MARINO | | X | |
| Prof.ssa Marialuisa MENNA | | X | |
| Prof.ssa Olimpia PEPE | | X | |
| Prof. Marco PICARDI | X | | |
| Prof.ssa Paola SCALA | | X | |
| Prof.ssa Germana SCEPI | X | | |
| Prof. Pasquale RAIÀ | X | | |
| Prof.ssa Brunella RESTUCCI | X | | |
| Prof.ssa Maria ROMANO | X | | |
| Dott. Maurizio TAFUTO | | X | |

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (PQA)
VD/2025/71 del 18/3/2025 - 1.20/2021-2.5/10
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA



| | | | |
|------------------------|--|---|--|
| Dott. Alessandro BUTTÀ | | X | |
| Sig. Giuseppe MARZUCCO | | X | |

Il giorno 14 novembre 2024, alle ore 13:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 17 ottobre 2024
3. Offerta formativa a.a. 2025-26: Nuove istituzioni e Modifiche di Ordinamento/*verdi
4. Schede di Monitoraggio Annuale (SMA)
5. Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione di Ateneo (PTSP): analisi del PQA e aggiornamento estrazione indicatori per la compilazione della Sezione 4 (coerenza con il PSA aggiornato)
6. Master (esame proposte, nuovo format e programma per la compilazione del Piano degli Studi)
7. AVA 3: Compilazione degli Ambiti di Autovalutazione di Sede D e A – audizioni del NUV degli Ambiti di Autovalutazione di Sede C ed E
8. Offerta formativa – Double Degree (eventuale)
9. Tavoli di Lavoro:
 - a. PQA-CQA (Certificazione ISO PQA: audit interno/esterno);
 - b. CPDS;
 - c. PHD (SMA-PHD; RR-PHD);
 - d. COM (verifica del sito; newsletter);
 - e. FAQ (nuove FAQ)
10. 2ndo Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA dedicata a strutture e referenti di AQ
11. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione la Prof.ssa Maria Carmela AGODI, la Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, la Prof.ssa Amalia BARONE, il Prof. Paolo CANONICO, il Prof. Diego CARNEVALE, il Prof. Massimiliano DELFINO, la Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, la Prof.ssa Susanna IOSSA, il Prof. Marco PICARDI, la Prof.ssa Germana SCEPI, la Prof.ssa Brunella RESTUCCI, la Prof.ssa M. ROMANO.

Partecipa alla riunione il delegato del Rettore alla Didattica il prof. Francesco Palumbo.

Partecipano altresì alla riunione il dott. Mario Egiziano, Capo Ufficio ad interim dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, le dott. Roberta Luise, Chiara Andolfo, Assunta Cammardella, Vincenza Volpicelli dell'Ufficio Management della Didattica e le componenti dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità Silvana De Chiara e Federica Marra.

Presiede la riunione la Professoressa Francesca Maria Dovetto.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (PQA)
VD/2025/71 del 18/3/2025 - 120/2021-2.5/10
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA



Verificato il numero legale, dedotti gli assenti giustificati, si dà inizio alla riunione.

1 Comunicazioni

La Coordinatrice comunica quanto segue:

- con nota ministeriale prot. n. 21415 dell'8 novembre 2024 sono state fornite indicazioni in merito alla verifica ex-post e si è fatto cenno alle tempistiche per la definizione dell'Offerta formativa 2025/2026, nelle more della pubblicazione di un'ulteriore nota operativa;
- sul portale "SUA-CdS", a seguito di un aggiornamento puntuale richiesto da ANVUR, l'aggiornamento del 05/10/2024 degli indicatori SMA afferenti alla SUA 2023 saranno stabilizzati a partire dal 31/10/2024;
- a seguito di recenti richieste di chiarimento pervenute dalla CRUI, il MUR ha pubblicato sul proprio sito web ulteriori FAQ in merito ai DD.MM. 1648/2023 e 1649/2023;
- sono state pubblicate, nella specifica sezione del sito web ANVUR, le FAQ relative alla VQR 2020-2024; sempre sul sito ANVUR sono stati inoltre stati pubblicati i rapporti di valutazione e le relazioni finali delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) ai fini dell'accreditamento periodico del Politecnico di Torino, dell'Università di Teramo, dell'Università di Macerata e dell'Università del Piemonte Orientale;
- il Ministero dell'Università e della Ricerca ha emesso un bando di concorso per l'ammissione alle scuole di specializzazione per le professioni legali per l'anno accademico 2024/25 di 2179 unità ripartite in varie università nelle diverse regioni d'Italia. La scadenza per la presentazione delle domande è il 2 dicembre 2024. La selezione è mirata soprattutto ai laureati in giurisprudenza e si svolgerà con un'unica prova il 16 dicembre 2024 presso le università che ospitano le scuole di specializzazione in ambito legale;
- lo scorso 12 novembre si è tenuta una riunione con i Coordinatori PhD per discutere delle SMA (SMA-PHD). Dalla riunione è emersa la necessità di rivedere alcuni dei dati che sono stati estratti dal Nucleo di Valutazione (NdV) da banche dati nazionali o di Ateneo, in collaborazione con gli Uffici UDDBS, UGD-VQR e della possibilità di differire il previsto termine del 30 novembre per la restituzione della scheda debitamente commentata.

2 Approvazione del verbale della riunione del 17 ottobre 2024

Il verbale della riunione del 17 ottobre 2024, precedentemente trasmesso a tutti i componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità.

Entrano i Proff. Fabio AMBROSINO e Pasquale RAIA.
Esce Federica Marra.

3 Offerta formativa a.a. 2025-26: Nuove istituzioni e Modifiche di Ordinamento/*verdi

La Coordinatrice, facendo seguito alla riunione del mese di ottobre, rende noto che unitamente alla Prof.ssa Restucci ha completato, anche con il supporto dell'Ufficio Management della Didattica, l'analisi delle seguenti proposte di nuova istituzione di CdS per l'anno accademico 2025/2026:

- **L-13 Biology for one-health** proposto dal Dipartimento di Biologia;
- **LM-89 Patrimonio Culturale, Storia delle Arti e Museologia** (nato dalla separazione della interclasse LM2&LM89) proposto dal Dipartimento di Studi Umanistici;



- **LM-92 Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship** proposto dal Dipartimento di Scienze Sociali (Corso internazionale in lingua inglese con titolo congiunto rilasciato dall'Università degli Studi di Napoli Federico II (IT), dalla Leopold-Franzens-Universität Innsbruck (A) e dalla Univerzita Palackeho V Olomouci (CZ). Nell'ambito del partenariato tra le tre università, l'Università degli Studi di Napoli Federico II agisce da Coordinating University).

Le schede di analisi delle proposte di cui sopra saranno trasmesse dall'Ufficio Management della Didattica ai Dipartimenti interessati al fine di consentirne ogni necessaria rimodulazione.

La Coordinatrice, dopo ampia illustrazione, propone di approvare le schede di analisi delle proposte di nuova istituzione di CdS per l'anno accademico 2025/2026 nei termini di cui agli allegati al presente verbale, riservandosi di effettuare un ultimo controllo delle stesse prima di licenziarle.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all'unanimità approva.

La Coordinatrice, facendo seguito alla scorsa riunione, ricorda che in considerazione del fatto che le modifiche di ordinamento per l'anno accademico 2025/2026 investono la quasi totalità di CdS di Ateneo e che, ai sensi di quanto disposto dal MUR, qualora si intenda accedere alla procedura semplificata di allineamento l'istanza di modifica esclusivamente tabellare va presentata - tramite la banca dati SUA-CdS - entro il prossimo 28 novembre previa acquisizione dell'approvazione/parere degli Organi di Governo di Ateneo, comunica che il gruppo di lavoro composto dal Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Palumbo, dalla Coordinatrice e dalla Vicecoordinatrice del PQA, con il supporto dell'Ufficio Management della Didattica, hanno proposto che i seguenti CdS accedano alla modifica ordinamentale semplificata:

| | Dipartimento | Denominazione CdS | Classe |
|----|--------------|---|---------|
| 1. | Agraria | Scienze gastronomiche mediterranee | L-GASTR |
| 2. | Agraria | Scienze e tecnologie agrarie | LM-69 |
| 3. | Agraria | Bioteχνologie Agro-ambientali ed Alimentari | LM-7 |
| 4. | Agraria | Scienze forestali e ambientali | LM-73 |
| 5. | Biologia | Biologia | L-13 |
| 6. | Biologia | Scienze per la natura e per l'ambiente | L-32 |
| 7. | Biologia | Biologia | LM-6 |

| | | | |
|-----|--|---|--------|
| 8. | Biologia | Biology of extreme environments | LM-6 |
| 9. | Biologia | Marine biology and aquaculture | LM-6 |
| 10. | Biologia | Scienze biologiche | LM-6 |
| 11. | Biologia | Scienze naturali | LM-60 |
| 12. | Farmacia | Controllo di Qualità | L-29 |
| 13. | Farmacia | Tossicologia Chimica e Ambientale | LM-75 |
| 14. | Fisica | Fisica | LM-17 |
| 15. | Fisica | Quantum science and engineering | LM-44 |
| 16. | Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale | Ingegneria dei materiali | LM-53. |
| 17. | Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | Ingegneria civile | L-7 |
| 18. | Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | Ingegneria gestionale delle costruzioni | L-7 |
| 19. | Ingegneria Civile, Edile e Ambientale | Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio | L-7 |
| 20. | Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione | Ingegneria delle telecomunicazioni e dei Media Digitali | L-8 |
| 21. | Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione | Ingegneria elettronica | L-8 |
| 22. | Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione | Ingegneria biomedica | L8-L9 |
| 23. | Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione | Ingegneria biomedica | LM-21 |
| 24. | Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione | Ingegneria elettrica | LM-28 |
| 25. | Ingegneria Industriale | Autonomous vehicle engineering | LM-33 |

| | | | |
|-----|---|---|-------|
| 26. | Ingegneria Industriale | Ingegneria navale | LM-34 |
| 27. | Matematica e Applicazioni "R. Caccioppoli" | Matematica | LM-40 |
| 28. | Matematica e Applicazioni "R. Caccioppoli" | Mathematical Engineering | LM-44 |
| 29. | Medicina Clinica e Chirurgia | Scienze della nutrizione umana | LM-61 |
| 30. | Medicina Veterinaria e Produzioni Animali | Gestione degli Animali e delle Produzioni | L-38 |
| 31. | Scienze Chimiche | Chimica | L-27 |
| 32. | Scienze Chimiche | Scienze e tecnologie della chimica industriale | LM-71 |
| 33. | Scienze Chimiche | Biotechnologie molecolari e industriali | LM-8 |
| 34. | Scienze Economiche e Statistiche | Finanza | LM-16 |
| 35. | Scienze Economiche e Statistiche | Economia e commercio | LM-56 |
| 36. | Scienze Politiche | Statistica e Tecnologie per l'Analisi dei Dati | L-41 |
| 37. | Scienze Politiche | Scienze statistiche per le decisioni | LM-82 |
| 38. | Scienze Sociali | Culture digitali e della comunicazione | L-40 |
| 39. | Scienze Sociali | Sociologia | L-40 |
| 40. | Scienze Sociali | Comunicazione pubblica, sociale e politica | LM-88 |
| 41. | Scienze Sociali | Sociologia Digitale e Analisi del Web | LM-88 |
| 42. | Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura | Ingegneria strutturale e geotecnica | LM-23 |
| 43. | Studi Umanistici | Archeologia, storia delle arti e scienze del patrimonio culturale | L-1 |

| | | | |
|-----|------------------|---|-------|
| 44. | Studi Umanistici | Lettere classiche | L-10 |
| 45. | Studi Umanistici | Lettere moderne | L-10 |
| 46. | Studi Umanistici | Lingue, culture e letterature moderne europee | L-11 |
| 47. | Studi Umanistici | Scienze e Tecniche Psicologiche | L-24 |
| 48. | Studi Umanistici | Storia | L-42 |
| 49. | Studi Umanistici | Filosofia | L-5 |
| 50. | Studi Umanistici | Filologia moderna | LM-14 |
| 51. | Studi Umanistici | Filologia, letterature e civiltà del mondo antico | LM-15 |
| 52. | Studi Umanistici | Lingue e letterature per il plurilinguismo europeo | LM-37 |
| 53. | Studi Umanistici | Psicologia clinica e degli interventi nei contesti sociali e dello sviluppo | LM-51 |
| 54. | Studi Umanistici | Discipline della musica e dello spettacolo. Storia e teoria | LM-65 |
| 55. | Studi Umanistici | Filosofia | LM-78 |

Le restanti modifiche di ordinamento, a valle delle valutazioni effettuate e nelle more delle definizioni delle tempistiche e/o nuovi adempimenti da parte del MUR, seguiranno l'ordinario iter procedimentale.

Tutte le modifiche di Regolamento, incluse quelle correlate alle modifiche ordinamentali sia semplificate che ordinarie, saranno valutate in Presidio solo dopo l'esame delle modifiche RAD.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all'unanimità approva.

4 Schede di Monitoraggio Annuale (SMA)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

5 Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione di Ateneo (PTSP): analisi del PQA e aggiornamento estrazione indicatori per la compilazione della Sezione 4 (coerenza con il PSA aggiornato)

Preliminarmente la Coordinatrice ricorda che tutti i PTSP pervenuti sono stati analizzati dai componenti del Presidio che hanno redatto le relative schede di verifica che sono state inviate ai



Direttori di Dipartimento lo scorso 31 ottobre, unitamente ad una nota di accompagnamento della Coordinatrice, a cura dell'USAVAP, nei termini di cui agli allegati.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, ratifica all'unanimità.

La Coordinatrice dà quindi la parola al Prof. Ambrosino che, al fine di razionalizzare il lavoro sui PTSP e per concluderlo tempestivamente, propone di revisionare gli indicatori del nuovo PSA, in corso di pubblicazione, numerandoli, in analogia allo schema già adottato in occasione dell'estrazione degli indicatori per la compilazione della Sezione 4 del PTSP.

Inoltre, propone di aggiornare lo stesso documento PQA di estrazione degli indicatori del PSA, utili alla redazione della sezione 4 dei loro PTSP, allineandolo al PSA aggiornato e, con l'occasione, rileggere attentamente il PSA aggiornato per individuare i refusi presenti nel testo al fine della sua pubblicazione sul sito UniNa.

La revisione e aggiornamento verrà effettuata da un GdL costituito ad hoc e formato dal Prof. Ambrosino e dalla Coordinatrice, con la partecipazione della Vicecoordinatrice, e dalle Proff. Marino e Barone.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva.

6 Master (esame proposte, nuovo format e programma per la compilazione del Piano degli Studi)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

Con riferimento al punto 7 all'odg la Coordinatrice propone di discuterne dopo aver analizzato l'intero OdG della riunione.

Il Presidio approva all'unanimità.

8 Offerta formativa – Double Degree (eventuale)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

9 Tavoli di Lavoro:

a. PQA-CQA (Certificazione ISO PQA: audit interno/esterno);

Con riferimento alla certificazione del PQA la Coordinatrice dà la parola alla Prof.ssa Restucci che rende noto al Presidio quanto è emerso nell'audit interno tenutosi lo scorso 7 novembre.

È stato esaminato il sito web del Presidio e sono stati analizzati aspetti di pertinenza del PQA legati alla didattica (Template e Miniguide, evidenze desunte da verbali), PhD e PTSP; dalle analisi effettuate, che hanno messo in luce la gran mole di lavoro effettuata del Presidio, è emerso tra l'altro che è da valutare l'ipotesi che in Presidio vi sia anche la rappresentanza studentesca dei Corsi di Dottorato di Ricerca ipotizzando consequenzialmente di allargare la composizione studentesca all'interno del PQA. Con riferimento alla scheda SUA CdS si è ipotizzato di estenderne l'accesso a tutti i componenti del PQA deputati all'analisi dei campi ordinamentali e regolamentari; è da valutare l'opportunità di riferire periodicamente agli Organi di Governo dell'esito dei monitoraggi effettuati; è emersa inoltre la necessità di valutare l'opportunità di fornire un template ai CdS in formato tabellare Excel per la pianificazione delle Azioni correttive/di miglioramento, al fine di facilitare il





monitoraggio, la rendicontazione e la verifica dell'efficacia delle azioni stesse. Sempre con riferimento ai template in uso è stato richiesto di fornire uno schema ai CdS in cui evidenziare le date delle verbalizzazioni delle Commissioni di Coordinamento in cui si è discusso di Assicurazione Qualità; è stato altresì evidenziato che non è stato ancora mai realizzato il Riesame del Sistema di Governo di Ateneo e il Riesame del Sistema AQ di Ateneo.

Al termine del suo intervento la Prof.ssa Restucci ricorda che l'*audit* esterno ci sarà mercoledì 27 novembre p.v.

b. CPDS;

La Coordinatrice riprende la parola e dà la parola al Prof. Delfino che illustra al Presidio quanto emerso nella riunione di ieri, 13 novembre, nell'incontro con i componenti delle CPDS in cui si è avuta una riflessione, ricca di spunti critici, sulle relazioni annuali in fase di ormai prossima consegna e sull'opportunità di organizzare un'attività di formazione dedicata ai nuovi componenti delle CPDS e in particolare agli studenti rappresentanti. A tale ultimo proposito è emersa la necessità di avere chiarimenti dall'Ateneo, in vista dell'ormai prossima visita ANVUR, sulle modalità di elezione dei componenti delle Commissioni in prossimità della fine del mandato.

La Coordinatrice ringrazia il Prof. Delfino e riprende la parola.

c. PHD (SMA-PHD; RR-PHD);

Si rinvia alla prossima riunione utile.

d. COM (verifica del sito; newsletter);

Si rinvia alla prossima riunione utile.

e. FAQ (nuove FAQ)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

10 2ndo Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA dedicata a strutture e referenti di AQ

Si rinvia alla prossima riunione utile.

11 Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

7 AVA 3: Compilazione degli Ambiti di Autovalutazione di Sede D e A – audizioni del NUV degli Ambiti di Autovalutazione di Sede C ed E

Prendono parte alla riunione il Prof. Achille Basile unitamente ai componenti del NdV di Ateneo ed all'Ufficio di supporto.

Prende parte alla riunione da remoto la Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo di Ateneo, Dott.ssa Camerlingo, precedentemente invitata dalla Coordinatrice.

Esce Chiara Andolfo



La Coordinatrice preliminarmente, facendo seguito a quanto discusso nella scorsa riunione del mese di ottobre, ricorda che è in fase di definizione il documento di autovalutazione di sede relativo all'ambito D – Assicurazione della Qualità.

Il documento, sulla base di quanto concordato con tutti i Referenti di Ateneo, si confida possa essere redatto in tempo utile per poterne consentire una lettura da parte del NdV prima della prossima riunione di metà dicembre.

La Coordinatrice dà quindi la parola al prof. Basile che unitamente ai componenti del NdV illustra quanto emerso con riferimento all'Ambito di Sede C - Assicurazione della Qualità.

La documentazione predisposta appare coerente con tutta l'attività posta in essere dal POA, oltre che ben articolata. Emerge la necessità di ridurre la notevole quantità di documentazione a supporto così come viene suggerito di ridurre ad unità la serie di Template e Miniguide pubblicate sul sito per crearne un solo documento dedicato alla qualità in Ateneo; viene, inoltre, suggerito di organizzare, attraverso il sito, un documento che disciplini i diritti di accesso riservati a ciascun utente.

Nel passare all'analisi dell'operato del POA, andrebbe innanzitutto meglio chiarito il ruolo del CQA e i suoi elementi di differenziazione dal Presidio; viene rilevato che, al fine di assicurare coerenti monitoraggi, una sempre maggiore enfasi in Ateneo andrebbe data al sistema di rilevazione opinioni studenti adottato dall'Ateneo.

Tutte le attività messe in campo dal Presidio dovrebbero essere di ausilio nei processi decisionali delle diverse strutture di Ateneo e a tal fine andrebbero organizzate specifiche attività di formazione.

Si apre una articolata discussione al termine della quale si ipotizza che l'attività del POA, implementata con un piano di lavoro in grado di definire ogni ulteriore intervento da mettere in campo, possa fungere, proseguendo quanto fatto sino ad ora, da supporto al Riesame del Sistema di Governo di Ateneo.

Non essendovi altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 17:20.

Il Segretario Verbalizzante
F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice
F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (POA)
VD/2025/71 del 18/3/2025 - 1.20/2021-2.5/10
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

