



## PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

RIUNIONE DEL 13/07/2023

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Fabio AMBROSINO			X
Prof. Rosario AMMENDOLA	X		
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Diego CARNEVALE	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA		X	
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI	X		
Prof.ssa Paola SCALA	X		
Prof.ssa Germana SCEPI	X		
Prof. Pasquale RAIA			X
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof.ssa Maria ROMANO		X	
Dott.ssa Luisa DE SIMONE		X	
Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Dott.ssa Daniela BASELICE			X

Il giorno 13 luglio 2023, alle ore 14:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente

### Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 7 giugno 2023
3. Offerta formativa anno accademico 2023-24
4. Offerta formativa 2022-23: RRC
5. Master: esame nuove proposte Master 2023-24 (eventuale)
6. Regolamento Didattico Unificato del Corsi di Studio





7. AVA 3 – Visite del NdV ai Dipartimenti e CCdSS e affiancamento del PQA
8. Documento di AQ di Ateneo per la didattica
9. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (Modifiche di regolamento, Certificazione PQA); SI (riversaggio dati per a.a. 2023-2024); CPDS (incontro CPDS/bozza di regolamento); DID, R, TM (PTSP: riesame dipartimentale); COM (aggiornamento sito), FAQ (aggiornamento); INT; Med (sostegno); PhD
10. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione la Coordinatrice Francesca Maria DOVETTO, la Prof.ssa Maria Carmela AGODI, il Prof. Rosario AMMENDOLA, la Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, la Prof.ssa Amalia BARONE, il Prof. Paolo CANONICO, il Prof. Diego CARNEVALE, il Prof. Massimiliano DELFINO, la Prof.ssa Marina MARINO, la Prof.ssa Marialuisa MENNA, la Prof.ssa Olimpia PEPE, il Prof. Marco PICARDI, la Prof.ssa Paola SCALA, la Prof.ssa Germana SCEPI, la Prof.ssa Brunella RESTUCCI.

Tenuto conto dell'o.d.g., è stato invitato a partecipare il Prof. Francesco Palumbo, Delegato del Rettore alla Didattica.

Partecipano altresì alla riunione il Dott. Mario Egiziano, capo dell'Ufficio Management della Didattica e Capo Ufficio ad interim dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità e la componente dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, Silvana De Chiara.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

Verificato il numero legale si dà inizio alla riunione.

## 1. Comunicazioni

La Coordinatrice rende noto che lo scorso 5 giugno si è tenuto il "DIN Day" sul Dottorato di Interesse Nazionale.

La Coordinatrice rende noto che il MUR ha reso noto i dati sulle immatricolazioni; queste ultime registrano un aumento per l'a.a. 2022/23.

I dati sono provvisori ma sono 329.817 i ragazzi che per la prima volta si sono immatricolati nelle università italiane nell'anno accademico in corso 2022-2023. Oltre 7.000 in più rispetto al 2021-2022 (dato di giugno dell'anno scorso), il 2,2% in più.

Inoltre, lunedì 12 giugno u.s., si è tenuto il webinar, organizzato dal MUR, sulle procedure per partecipare alla manifestazione di interesse per censure immobili da destinare a residenze universitarie, con l'obiettivo di creare ulteriori 52.500 posti letto.





La Coordinatrice rende noto che con riferimento alle lauree professionalizzanti L-P01 Tecnologie digitali per le costruzioni e L-P03 Meccatronica, in modifica di ordinamento per l'a.a. 2023/2024, il Magnifico Rettore si è impegnato a presentare in banca dati SUA la prevista convenzione TPV debitamente sottoscritta.

A valle della definizione di un format condiviso, che attualmente è in fase di predisposizione presso gli Uffici competenti, i Dipartimenti coinvolti dovranno procedere alla formalizzazione della/delle citate Convenzione/i.

La Convenzione o le Convenzioni andranno caricate entro il termine del 15 settembre 2023 in SUA-CdS.

La Coordinatrice rende noto che con D.M. 802 del 28/6/2023 è stato previsto, a partire dall'a.a. 2023/2024, l'incremento delle numerosità massime di studenti relative ai seguenti corsi di studio:

- Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (classe LM-41): numerosità massima di studenti aumentata da 60 a 80;
- Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o (classe L/SNT1): numerosità massima di studenti aumentata da 75 a 100;
- Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche (classe LM/SNT1): numerosità massima aumentata da 50 a 65.

La Coordinatrice rende noto che è stato aggiornato, con i corsi di studio offerti per l'a.a. 2023/2024, il database online de *Il Sole 24 Ore* che consente di individuare e confrontare i CdS sulla base di numerosi parametri (area disciplinare, classe, sede, modalità di accesso, doppio titolo, interateneo).

La Coordinatrice rende noto che è prevista la partenza, dal prossimo anno accademico, del progetto Erasmus nazionale, volto ad incentivare gli spostamenti degli studenti all'interno dei confini nazionali e che è già stata avviata un'iniziativa pilota che coinvolge l'Università di Bergamo e l'Università di Reggio Calabria nella progettazione di un'azione sperimentale.

La Coordinatrice rende noto che la richiesta di ANVUR di fornire dati per indicatori quantitativi a supporto della valutazione AVA 3 è stata prorogata al 24 luglio p.v.

La Coordinatrice illustra in sintesi quanto emerso nelle riunioni AVA3 alla presenza del gruppo di Ateneo, dei Dirigenti coinvolti e dell'Ufficio di Supporto.

La Coordinatrice rende noto di aver avuto un incontro con il Rettore sui piani di sviluppo e programmazione dei Dipartimenti. Si è ipotizzato di chiedere un riesame alle strutture che già abitualmente lo fanno a seguito del quale, entrato in vigore il nuovo Piano strategico di Ateneo, predisporre un nuovo piano triennale.

La Coordinatrice comunica che in data 4 luglio 2023 si è tenuto un incontro con le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti per confrontarsi sul costante lavoro di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e di servizio agli studenti. In tale riunione è stato possibile valutare le problematiche riscontrate nel lavoro di monitoraggio così come di redazione della relazione annuale Anno 2023. È emersa, altresì, la necessità di dotarsi di un apposito Regolamento di funzionamento delle CPDS.





2. Approvazione del verbale della riunione del 7 giugno 2023

Il verbale della riunione del 7 giugno 2023, precedentemente trasmesso a tutti i Componenti del Presidio viene approvato all'unanimità.

3. Offerta formativa anno accademico 2023-24

Facendo seguito a quanto comunicato nella scorsa riunione del Presidio con riferimento ai Percorsi Minor, la Coordinatrice rende noto che il Senato Accademico nella riunione dello scorso 28 giugno, ha approvato la nota esplicativa per la definizione delle disposizioni regolamentari dei percorsi Minor predisposta dal gruppo di lavoro del Senato Accademico e ha approvato i percorsi Minor proposti per l'a.a. 2023/2024 previa modifica dei Regolamenti nei termini indicati dallo stesso Senato.

Il Presidio prende atto.

4. Offerta formativa 2022-23: RRC

La Coordinatrice informa i membri del Presidio che è stata effettuata una ricognizione sui CdS che non hanno provveduto alla predisposizione ed invio del RRC per il corrente anno accademico. L'UMD ha provveduto a sollecitare l'invio dei citati RRC ottenendo un riscontro parziale.

La Coordinatrice propone, pertanto, di sollecitare nuovamente i CdS a trasmettere il proprio RRC valutando l'opportunità di utilizzare il nuovo template 2023 da restituire entro la fine del prossimo mese di ottobre.

Con riferimento, invece, ai CdS che non hanno provveduto a dare riscontro alle osservazioni formulate dal PQA nelle scorse riunioni, la Coordinatrice propone di sollecitare i Coordinatori a trasmettere la versione finale dei RRC da caricare in banca dati ministeriale o in alternativa a trasferire la versione ancora da restituire nel format 2023.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all'unanimità approva.

Entra il Prof. Francesco Palumbo.

5. Master: esame nuove proposte Master 2023-24 (eventuale)

La Coordinatrice, con riferimento alla proposta istitutiva di Master analizzata nella riunione del 7 giugno u.s. per la quale è stata richiesta la riformulazione, comunica che il Dipartimento indicato di seguito ha rimodulato la propria proposta.

Nello specifico la Coordinatrice illustra la seguente proposta riformulata e la relativa valutazione:

1) Master di II livello in "FULL DIGITAL WORKFLOW IN CHIRURGIA ORTOGNATICA" formulato dal Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Riproduttive e Odontostomatologiche.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

Inoltre la Coordinatrice, con riferimento alla proposta istitutiva di Master analizzata nella riunione del 9 giugno 2022 per la quale era stata richiesta la riformulazione, comunica che il Dipartimento indicato di seguito ha rimodulato la propria proposta.





1) Master di II livello in “DIREZIONE, MANAGEMENT E COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE, SOCIALI E SOCIO-ASSISTENZIALI TERRITORIALI” formulato dal Dipartimento di Scienze Sociali.

Il Presidio osserva che la proposta presenta moduli di insegnamento da 1 CFU, contrariamente a quanto riportato nell'art.10, comma 4 del Regolamento di Ateneo, secondo cui il singolo modulo non può essere inferiore a 3 CFU - ad eccezione dei Master di Area Medica ... - e il singolo insegnamento non può eccedere 12 CFU. Tale struttura del Piano degli Studi è correlata, tuttavia, ai vincoli posti dalla Regione Campania ai fini dell'eventuale accreditamento del Master in oggetto quale corso di formazione manageriale in materia di sanità pubblica (Legge 5 agosto 2022 n. 118 art 21; Linee Guida della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 27/3/2023; Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 292 del 25/05/2023).

A tal fine, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione, il Presidio ritiene che il Master in oggetto possieda i requisiti utili ad una approvazione *sub condicione*, in deroga a quanto previsto dal Regolamento del Master, qualora la documentazione aggiuntiva richiesta in tale sede dal PQA ne giustifichi la peculiare struttura (moduli inferiori a 3 CFU).

Con riferimento alla rimodulazione della Scheda di presentazione delle proposte di Master, la Prof.ssa Barone evidenzia i campi oggetto di intervento quali “ss.ss.dd. delle attività didattiche assistite”, “indicazione del minimo di CFU per ciascuna disciplina”, “attività di tirocinio e/o stage e/o apprendimento in piccoli gruppi”, “n. tutor per attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, coordinamento delle attività di tirocinio”.

Riprende la parola la Coordinatrice che ringrazia la Prof.ssa Barone.

Il Presidio approva la Scheda di presentazione delle proposte di Master nei termini di cui all'allegato e decide di sottoporla al vaglio del Dott. Nasti, Capo dell' Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari, perché ne valuti la concreta applicabilità.

## 6. Regolamento Didattico Unificato dei Corsi di Studio

La Coordinatrice ricorda che il Senato Accademico, nella riunione del 17/05/2023, ha approvato il nuovo schema tipo di Regolamento didattico unificato dei Corsi di Studio, sia in lingua italiana che in lingua inglese, chiedendo contestualmente, una riflessione sull'Allegato 2.2 - Schedina insegnamento - ulteriori attività finalizzata ad una rimodulazione del format proposto.

Sulla base del mandato conferito alla Coordinatrice dal Presidio nella scorsa riunione del 7 giugno u.s., quest'ultima ha proposto una rimodulazione della Schedina insegnamento - ulteriori attività nei seguenti termini di cui all'allegato al presente verbale:

- è stato eliminato il campo “contenuti” e spostato l'elenco delle ulteriori attività nel campo “attività” suggerendo di usare i “punti elenco”;
- nel campo “CFU” sono stati suggeriti i punti elenco;
- il campo “obiettivi formativi” è stato implementato con una esemplificazione;
- nel campo “Anno di corso”, è stata indicata la distribuzione eventuale delle ulteriori attività in anni diversi usando i punti elenco.
- nel campo “tipologia delle prove di verifica del profitto”, è stato semplificato il testo eliminando la parola “esame”.

La Coordinatrice comunica al Presidio che la rimodulazione della Schedina insegnamento - ulteriori attività nei termini di cui sopra è stata approvata dal Senato Accademico del 28 giugno u.s.

Il Presidio prende atto della modifica e di tutte le modifiche proposte dal Senato Accademico nei termini di cui agli allegati. Il Regolamento Didattico Unificato dei Corsi di Studio sarà pubblicato nella sezione dedicata del sito del sito web del Presidio.





7. AVA 3 – Visite del NdV ai Dipartimenti e CCdSS e affiancamento del PQA

La Coordinatrice nel rinviare il presente punto all'o.d.g. alla prossima riunione utile rende noto al Presidio che è in corso l'esame di quanto emerso a seguito delle recenti visite del NdV.

8. Documento di AQ di Ateneo per la didattica

Si rinvia alla prossima riunione utile.

9. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (Modifiche di regolamento, Certificazione PQA); SI (riversaggio dati per a.a. 2023-2024); CPDS (incontro CPDS/bozza di regolamento); DID, R, TM (PTSP: riesame dipartimentale); COM (aggiornamento sito), FAQ (aggiornamento); INT; Med (sostegno); PhD

La Coordinatrice illustra la Procedura delle modifiche di Regolamento didattico dei CdS predisposta in sinergia con il CQA di Ateneo.

Il Presidio approva nei termini di cui all'allegata Procedura delle modifiche di Regolamento didattico dei CdS.

Con riferimento alla procedura di certificazione dell'intero Presidio la Coordinatrice rende noto che i lavori proseguono sebbene manchi un riferimento standardizzato cui poter fare riferimento.

Con riferimento alle attività delle CPDS si rinvia a quanto precisato nelle comunicazioni.

Con riferimento al sostegno al CdLM in Medicina e Chirurgia – LM-41 la Prof.ssa Menna che è in corso la predisposizione del RRC sul nuovo format 2023.

La Coordinatrice ricorda che occorre implementare le FAQ del PQA relativamente ai seguenti argomenti: Dottorato, visite NdV, Nuovo RDU e CdLM in Medicina e Chirurgia – LM-41.

Le FAQ saranno quindi pubblicate sul sito del Presidio.

10. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

La riunione si conclude alle ore 17:25.

Il Segretario Verbalizzante

F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice

F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

