



## PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO

RIUNIONE DEL 07/06/2023

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI		X	
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA		X	
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO		X	
Prof. Diego CARNEVALE	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA	X		
Prof.ssa Marina MARINO		X	
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI	X		
Prof.ssa Paola SCALA	X		
Prof.ssa Germana SCEPI	X		
Prof. Pasquale RAIA	X		
Prof.ssa Brunella RESTUCCI		X	
Prof.ssa Maria ROMANO	X		
Dott.ssa Luisa DE SIMONE		X	
Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Dott.ssa Daniela BASELICE	X		

Il giorno 7 giugno 2023, alle ore 14:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente

### Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione dell'11 maggio 2023
3. Offerta formativa anno accademico 2023-24
4. Offerta formativa 2022-23: RRC
5. Percorsi Minor
6. Master: esame nuove proposte Master 2023-24 (eventuale)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (PQA)  
VD/2023/271 del 12/10/2023 - 1.20/2021-2.4/7  
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA





7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Dott. Antonio Nasti Capo dell'Ufficio Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari

8. Regolamento Didattico Unificato del Corsi di Studio

9. AVA 3 – Visite del NdV ai Dipartimenti e CCdSS e affiancamento del PQA

10. Documento di AQ di Ateneo per la didattica

11. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (aggiornamento Procedura NI e MO + Scheda di Progettazione); SI (riversaggio dati per a.a. 2023-2024); CPDS (incontro CPDS/bozza di regolamento); DID, R, TM (PTSP: riesame dipartimentale); COM (aggiornamento sito), FAQ (aggiornamento); INT (flusso erasmus: ratifica); Med (sostegno); PhD (linee guida: ratifica; questionario)

12. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione la Coordinatrice Francesca Maria DOVETTO, Prof. Fabio AMBROSINO, Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, Prof.ssa Amalia BARONE, Prof. Diego CARNEVALE, Prof. Massimiliano DELFINO, Prof.ssa Susanna IOSSA, Prof.ssa Marialuisa MENNA, Prof.ssa Olimpia PEPE, Prof. Marco PICARDI, Prof.ssa Paola SCALA, Prof.ssa Germana SCEPI, Prof. Pasquale RAIÀ, Prof.ssa Maria ROMANO.

Partecipa alla riunione il Presidente del Consiglio degli Studenti, dott.ssa Daniela BASELICE.

Vista la specificità dei temi trattati partecipa alla riunione il Dott. Antonio Nasti Capo dell'Ufficio Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari.

Tenuto conto dell'o.d.g., partecipano il Prof. Francesco Palumbo, Delegato del Rettore alla Didattica.

Partecipano altresì alla riunione il Dott. Mario Egiziano, capo dell'Ufficio Management della Didattica e la componente dell'Ufficio Supporto AVA 3 e al PQA, Silvana De Chiara.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano, Capo dell'Ufficio Management della Didattica di Ateneo.

Verificato il numero legale si dà inizio alla riunione.

## 1. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica al Presidio che, in data 12 maggio 2023, alla presenza del Rettore Prof. Matteo Lorito, si è tenuta la presentazione dell'Offerta Formativa del prossimo anno accademico ed è stato illustrato il nuovo Regolamento Didattico di Ateneo.

La Coordinatrice rende noto che il 18 maggio si è tenuta la Visita del NdV al Dipartimento di Fisica per l'analisi dei Corsi di Dottorato.

La Coordinatrice informa che, il 24 maggio u.s. si è tenuto un incontro con il Direttore Generale per condividere e analizzare punti di attenzione e aspetti da considerare del modello AVA 3 in capo alla Direzione Generale. In tale sede si è ragionato sull'opportunità di introdurre dei format standard





digitalizzati attraverso i quali acquisire tutte le informazioni necessarie ad implementare nella maniera più coerente possibile ogni necessaria documentazione a livello di Ateneo ivi incluse quelle di natura strategica.

La Coordinatrice comunica che il 30 maggio è stato presentato il sito “ROpiS” relativo alle opinioni degli studenti nonché gli Open Badge/Microcredenziali.

La Coordinatrice comunica che il MUR, ai sensi del Decreto Direttoriale n. 469 del 12 maggio 2023, ha avviato la procedura per mappare gli immobili liberi che potranno essere destinati ad alloggi o residenze universitarie.

La Coordinatrice comunica che il MUR ha emanato le seguenti Ordinanze relative agli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni, con l'indizione della prima (luglio) e della seconda (novembre) sessione 2023:

Ordinanza Ministeriale n. 470: professioni di dottore commercialista ed esperto contabile

Ordinanza Ministeriale n. 471: professioni non regolamentate

Ordinanza Ministeriale n. 472: professioni regolamentate dal DPR 328/2001.

La Coordinatrice avvisa che è stato firmato il decreto interministeriale sul riconoscimento giuridico ed economico per i lettori madrelingua. Previste sanzioni per gli Atenei inadempienti alle prescrizioni del citato decreto.

La Coordinatrice ricorda che il Decreto Ministeriale n. 694 del 30-5-2023 autorizza l'avvio, per l'anno accademico 2022/2023, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità.

La Coordinatrice anticipa che il 12 giugno il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, insieme all'Università degli Studi di Palermo e al Ministero dell'Università e della Ricerca, presenteranno il Convegno AlmaLaurea 2023 dal titolo "Mobilità territoriale dei laureati: quale sostenibilità?"

## **2. Approvazione del verbale della riunione dell'11 maggio 2023**

Il verbale della riunione del 11 maggio 2023, precedentemente trasmesso a tutti i Componenti del Presidio viene approvato all'unanimità.

La Coordinatrice propone di anticipare i punti 4, 6 e 7 di cui al presente ordine del giorno. Il Presidio all'unanimità approva.

## **4. Offerta formativa 2022-23: RRC**

La Coordinatrice informa i membri del Presidio che i Corsi di Studio che non vi avevano già provveduto nel corso del corrente anno accademico, hanno predisposto il proprio Rapporto Ciclico di Riesame (RRC).

La Coordinatrice, sentiti i colleghi, procede a illustrare le valutazioni sui Riesami pervenuti. Di seguito i RRC esaminati.





Dipartimento	Classe	Denominazione CdS
Ingegneria Industriale	L9	Ing. Navale (interateneo)
Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche	LM9	Biotecnologie mediche
Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	L34	Scienze geologiche
Scienze Politiche	L39	Servizio Sociale
Scienze Politiche	LM87	Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali

Il Presidio, sentita la Coordinatrice approva le schede di valutazione dei RRC nei termini di cui agli allegati e conferisce mandato alla Coordinatrice ed alla Vice-Coordinatrice di redigerne la versione finale, attraverso una verifica formale del contenuto, da inviare ai CCdSS.

#### **6. Master: esame nuove proposte Master 2023-24 (eventuale)**

La Coordinatrice dà la parola alla prof.ssa Barone, Referente del GdL Master, la quale illustra una nuova proposta di istituzione di Master presentata per l'a.a. 2023/24 e con riferimento alla quale viene formulata la seguente valutazione:

1) Master di II livello in "FULL DIGITAL WORKFLOW IN CHIRURGIA ORTOGNATICA" formulato dal Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Riproduttive e Odontostomatologiche. Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

#### **7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Dott. Antonio Nasti Capo dell'Ufficio Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari**

Entra il Dott. Nasti.

La Coordinatrice evidenzia la necessità di analizzare il Regolamento di Ateneo sui Master con particolare riferimento agli artt.: 2.Organi del Master, 7.Offerta Formativa annuale Master, 9.Ordinamento dei Master, 10.Piano di studio del Master alla luce delle criticità emerse durante il primo anno e mezzo di applicazione del nuovo Regolamento di Ateneo.

Viene data la parola alla Prof.ssa Barone che, unitamente alla Prof.ssa Romano, illustra al Presidio, attraverso la proiezione di slide, possibili interventi correttivi tesi a una migliore progettazione e consequenziale definizione delle proposte di Master.

In particolare, viene proposta l'utilizzazione di un format predisposto ad hoc in Excel che potrebbe consentire di canalizzare le informazioni ordinamentali dei Master in un sistema digitalizzato che ne permetta la verifica all'atto della compilazione stessa nonché la visualizzazione immediata quali





'errori bloccanti' delle eventuali incongruenze presenti nella redazione della Tabella del Master con relativi CFU.

Viene illustrata altresì l'opportunità di inserire alcune lievi modifiche al format di valutazione del PQA.

Il Dottore Nasti interviene sottolineando l'importanza di quanto messo in evidenza dal Presidio soprattutto nell'ottica di offrire un maggiore ausilio ai soggetti proponenti; ricorda altresì che una delle principali criticità emerse risiede nel mancato rispetto della tempistica prevista a livello di Ateneo.

Dopo ampia e articolata discussione si decide di valutare l'implementazione delle modifiche proposte alle attuali schede di verifica del PQA al termine di un ulteriore periodo di sperimentazione delle stesse. Per quanto riguarda invece il sistema digitalizzato, si conviene di pubblicarlo sul sito del PQA quale ausilio aggiuntivo al quale i proponenti potranno ricorrere nel compilare il format predisposto dall'Ufficio. Al termine di un periodo di sperimentazione di ca. 1 anno si valuterà l'effettiva utilità di tale ulteriore strumento ai fini di una sua possibile conversione in strumento obbligatorio anziché facoltativo nella redazione delle proposte di Master.

La Prof.ssa Dovetto ringrazia il Dottore Nasti che si allontana dalla riunione.

### 3. Offerta formativa anno accademico 2023-24

La Coordinatrice comunica che, in data 24 maggio 2023, sono stati emanati i Decreti Interministeriali n. 682 e n. 684 relativi rispettivamente alle Lauree professionalizzanti abilitanti in "Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio" (Classe L-P01) e alle Lauree professionalizzanti abilitanti in "Professioni tecniche industriali e dell'informazione" (Classe L-P03).

In pari data, con nota MUR prot. n. 9395 è stato stabilito che, con riferimento ai Corsi già accreditati afferenti alle Classi L-P01, L-P02 e L-P03, le proposte di modifica degli Ordinamenti didattici dovranno essere presentate nella parte ordinamentale (RAD) della SUA-CdS entro e non oltre il 12 giugno 2023. Vista l'urgenza con cui procedere alla formulazione delle proposte di modifica degli Ordinamenti didattici abilitanti, ai sensi dei citati Decreti Interministeriali n. 682 e 684 del 24/05/2023, dei CdS in Tecnologie digitali per le Costruzioni (Classe L-P01) e Meccatronica (Classe L-P03), i Dipartimenti interessati sono stati invitati a produrre le necessarie rimodulazioni ordinamentali.

La Coordinatrice procede ad illustrare in sintesi quanto proposto:

#### **TECNOLOGIE DIGITALI PER LE COSTRUZIONI Classe L-P01 - Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura**

- Recepimento delle nuove disposizioni in materia di Lauree Professionalizzanti introdotte dalla legge 163 del 2021 e recepite nel D.M. n. 682 del 24.05.2023.

In particolare:

- nella tabella delle Attività formative Caratterizzanti della Classe è stato modificato il numero minimo di CFU previsti per l'ambito disciplinare "Rappresentazione" che risulta pari a 6 CFU;
- introduzione del Tirocinio Pratico Valutativo pari a 48 CFU;
- la prova finale è preceduta da Prova Pratica Valutativa (PPV) delle competenze professionali acquisite con il tirocinio, volta ad accertare il livello di preparazione tecnica del candidato per l'abilitazione all'esercizio della professione. La PPV consiste nell'esame della disciplina della





professione e nella risoluzione di uno o più problemi pratici coerenti con quelli analizzati durante il TPV.

- Adeguamento del Regolamento e del piano di studi al nuovo format predisposto dal PQA di Ateneo.
- Modica dei seguenti quadri della scheda SUA-CdS:
  - Quadro A1 relativo alle consultazioni con le parti sociali;
  - Quadro A2.a: sono state ridefinite in maniera chiara e coerente le funzioni e le competenze associate al profilo che il corso intende formare che abilita all'esercizio della professione di geometra laureato;
  - Modifica del quadro A4.b.2 relativo alla conoscenza e capacità di comprensione e le capacità di applicare conoscenze e comprensione declinate per ciascuna attività formativa.

### **MECCATRONICA Classe L-P03 - Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione.**

- Recepimento delle nuove disposizioni in materia di Lauree Professionalizzanti introdotte dalla legge 163 del 2021 e recepite nel D.M. n. 684 del 24.05.2023.

In particolare:

- introduzione del Tirocinio Pratico Valutativo pari a 48 CFU;
- la prova finale è preceduta da Prova Pratica Valutativa (PPV) delle competenze professionali acquisite con il tirocinio, volta ad accertare il livello di preparazione tecnica del candidato per l'abilitazione all'esercizio della professione. La PPV consiste nell'esame della disciplina della professione e nella risoluzione di uno o più problemi pratici coerenti con quelli analizzati durante il TPV.
- Adeguamento del Regolamento e del piano di studi al nuovo format predisposto dal PQA di Ateneo.
- Modica dei seguenti quadri RAD della scheda SUA-CdS:
  - Quadro A2.a: sono state ridefinite in maniera chiara e coerente le funzioni e le competenze associate al profilo che il corso intende formare che abilita all'esercizio della professione di perito industriale laureato;
  - Modifica del quadro A4.a relativo agli obiettivi formativi specifici in cui vi è la descrizione del percorso formativo coerente con il profilo professionale che si intende formare;
  - Modifica del quadro A5.a relativo alle caratteristiche della prova finale in coerenza con le nuove disposizione normative relative alle lauree professionalizzanti.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, esprime parere favorevole sulle modifiche degli Ordinamenti didattici abilitanti, ai sensi dei Decreti Interministeriali n. 682 e 684 del 24/05/2023, dei CdS in Tecnologie digitali per le Costruzioni (Classe L-P01) e Meccatronica (Classe L-P03).

La Coordinatrice, facendo seguito a quanto deciso nella scorsa riunione di maggio in ordine alle proposte di modifica di Regolamento dei CdS in Sociologia L-40 e in Innovazione sociale LM-88 comunica che il Dipartimento di Scienze Sociali, nella riunione del Consiglio del 17 maggio u.s., ha deciso di posticipare la suddetta modifica all'a.a. 2024/2025.

## **5. Percorsi Minor**





La Coordinatrice rende noto che il Senato Accademico ha ravvisato la necessità di fornire ai Dipartimenti e ai CdS interessati opportuni chiarimenti in merito alla costruzione di proposte Minor in linea con l'Art. 18 "Ulteriori iniziative didattiche dell'Università" del Regolamento Didattico di Ateneo, di recentissima introduzione.

A tale scopo, la Commissione didattica, in apposito gruppo di lavoro, sta lavorando alla predisposizione della Nota esplicativa per la giusta e corretta interpretazione dell'Art. 18 RDA, nei tempi utili alla ripresentazione delle proposte per l'anno accademico 2023/2024.

Il Presidio prende atto.

## 8. Regolamento Didattico Unificato del Corso di Studio

La Coordinatrice ricorda che il Senato Accademico, nella riunione del 17/05/2023, ha approvato il nuovo schema tipo di Regolamento didattico unificato dei Corsi di Studio, sia in lingua italiana che in lingua inglese.

Nella predetta riunione del 17 maggio il SA ha condiviso le considerazioni avanzate dalla Commissione Didattica che, relativamente all'Allegato 2.2 - Schedina insegnamento - ulteriori attività, si è espressa nei seguenti termini: "in ragione della natura variegata del tipo di attività contemplate alla lettera d) dell'Art.10, c.5 del DM 270/2004 (*attività formative volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto 25 marzo 1998, n. 142, del Ministero del lavoro*), sollecita una ulteriore riflessione da parte del PQA sulla necessità di richiedere la compilazione di tale allegato. Qualora, in ragione delle raccomandazioni della CEV e del NdV, si ravvedesse tale necessità, la commissione didattica propone che la scheda sia elaborata con opportune modifiche rispetto alle canoniche schedine insegnamento, considerando che le suddette ulteriori attività formative sono molto eterogenee in Ateneo e con differenti modalità di verifica."

La Coordinatrice del Presidio della Qualità di Ateneo, sulla base di quanto rilevato dalla Commissione Didattica, propone al Presidio di valutare l'opportunità di rimodulare la Schedina insegnamento - ulteriori attività relativamente ai campi "contenuti", "CFU", "obiettivi formativi" "Anno di corso", "tipologia delle prove di verifica del profitto".

Il Presidio esprime parere favorevole conferendole il mandato di interloquire con la Commissione didattica di Senato per addivenire a una definizione condivisa della Scheda.

## 9. AVA 3 – Visite del NdV ai Dipartimenti e CCdSS e affiancamento del PQA

Si rinvia alla prossima riunione utile.

## 10. Documento di AQ di Ateneo per la didattica





La Coordinatrice ricorda che è stata predisposta una versione in bozza del documento di AQ di Ateneo presente in Collabora – Sezione PQA. Chiede, pertanto, ai colleghi di formulare ogni possibile osservazione al riguardo entro la prossima riunione del Presidio del mese di luglio.

**11. Tavoli di Lavoro: PQA-CQA (aggiornamento Procedura NI e MO + Scheda di Progettazione); SI (riversaggio dati per a.a. 2023-2024); CPDS (incontro CPDS/bozza di regolamento); DID, R, TM (PTSP: riesame dipartimentale); COM (aggiornamento sito), FAQ (aggiornamento); INT (flusso erasmus: ratifica); Med (sostegno); PhD (linee guida: ratifica; questionario)**

Per quanto riguarda il Dottorato si approva la Miniguia AQ Dottorato allegata al presente verbale.

Con riferimento ai CdS di nuova istituzione, vengono approvati il Flow chart NI, Procedura per la progettazione e istituzione di nuovo CdS, Scheda di progettazione del CdS e, con riferimento alle modifiche di Ordinamento, vengono approvati il Flow chart MO e la Procedura per la Modifiche dei CdS già accreditati (modifica di Ordinamento didattico).

Le suddette documentazioni (n. 5) vengono allegate al presente verbale.

Con riferimento all'internazionalizzazione, facendo seguito a quanto emerso dalla scorsa riunione nonché in accoglimento delle modifiche al flusso suggerite dalla Prof.ssa Costantino, Delegata del Rettore agli Scambi Erasmus, viene approvata la versione del flusso Erasmus nei termini di cui all'allegato.

Il Prof. Massimiliano Delfino su invito della Coordinatrice interviene riguardo le CPDS chiedendo di fissare una data per un incontro con le Commissioni. Si decide che verrà predisposta una proposta sulla piattaforma "Doodle" per richiedere le varie disponibilità ai partecipanti e trovare una possibile intesa sulla data in cui tenere l'incontro.

## 12. Varie ed eventuali

Nessuna.

La riunione si conclude alle ore 18:20.

Il Segretario Verbalizzante

F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice

F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

