



PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO

RIUNIONE DEL 22/09/2022 VERBALE N. 8

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Fabio AMBROSINO		X	
Prof. Rosario AMMENDOLA		X	
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Diego CARNEVALE	X		
Prof. Massimiliano DELFINO		X	
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA	X		
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA		X	
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI	X		
Prof.ssa Paola SCALA	X		
Prof.ssa Germana SCEPI	X		
Prof. Pasquale RAIA	X		
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof.ssa Maria ROMANO	X		
Dott.ssa Luisa DE SIMONE	X		
Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Dott.ssa Daniela BASELICE	X		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (PQA)
VD/2023/7 del 3/2/2023 - 1.20/2021-2.3/8
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Il giorno 22 settembre 2022, alle ore 14:00, nella Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 14 luglio 2022
3. Offerta formativa: esame RRC non pervenuti nei termini - esame Nuove Attivazioni CdS (scadenza 8 settembre) – pianificazione dell'esame delle SMA (scadenza 22 settembre)
4. Master: eventuale ratifica ex post di riformulazioni – esame nuove proposte Master 2023-24 - relazione finale



5. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne): incontro con il Prof. Francesco Palumbo, Delegato del Rettore alla Didattica e con il Dott. Nasti dell'Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari (Relazione Master)
6. Regolamento Didattico Unificato: versione inglese e articolo sui Double Degree
7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne): incontro con il Prof. Sansone, Presidente del CSI e con l'Ing. Ceraldi, Direttore tecnico dell'Area Sviluppo siti ed applicativi
8. AVA 3 – Visite del NdV ai Dipartimenti e CCdSS e affiancamento del PQA - Questionari RD-TMD
9. Documento di AQ di Ateneo per la didattica
10. Tavoli di lavoro: RRC, SMA; SI (monitoraggio); CPDS (bozza di regolamento); DID, R, TM; COM, FAQ; Int; RDU ([eventuale] implementazione Doppia iscrizione: Art. 3 c.1 del DM 930-2022)
11. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione la Coordinatrice Prof.ssa Francesca M. DOVETTO e i docenti Prof.ssa Maria Carmela AGODI, Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, Prof.ssa Amalia BARONE, Prof. Paolo CANONICO, Prof. Diego CARNEVALE, Prof.ssa Susanna IOSSA, Prof.ssa Marina MARINO, Prof.ssa Olimpia PEPE, Prof. Marco PICARDI, Prof.ssa Paola SCALA, Prof.ssa Germana SCEPI, Prof. Pasquale RAIA, Prof.ssa Brunella RESTUCCI, Prof.ssa Maria ROMANO.

Partecipa alla riunione Daniela Baselice, Presidentessa del Consiglio degli Studenti.

Partecipano altresì alla riunione la Dott.ssa Luisa DE SIMONE, Dirigente della Ripartizione Didattica e Docenza, il Dott. Mario Egiziano (Capo dell'Ufficio Management della Didattica) e la componente dell'Ufficio Management della Didattica di Ateneo Dott.ssa Anna De Vivo.

È stato invitato a partecipare alla riunione il Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Francesco Palumbo.

È stato invitato a partecipare alla riunione il Dott. Antonio Nasti dell'Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari.

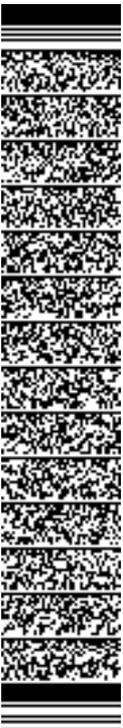
Sono stati invitati a partecipare alla riunione il Prof. Sansone, Presidente del CSI e l'Ing. Ceraldi, Direttore tecnico dell'Area Sviluppo siti ed applicativi.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

Verificato il numero legale la Coordinatrice dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica che il 13 settembre è stata ricevuta dal Rettore. L'incontro, che ha luogo circa ogni trimestre, ha riguardato: a) l'offerta MASTER di Ateneo: a tal proposito è stato





presentato al Rettore un resoconto delle analisi svolte dal PQA, comprensive di numero (n. 74) e distribuzione dell'offerta stessa; b) l'analisi dei Rapporti di Riesame Ciclico RRC, effettuata dal PQA nel numero di 125 rapporti su 168 CCdSS; c) l'opportunità di fornire FORMAZIONE ai nuovi Coordinatori e l'affiancamento che il PQA destinerà ai CCdSS sottoposti a simulazione di visita di accreditamento da parte del Nucleo di Valutazione (a partire da novembre p.v.); d) l'accelerazione del processo relativo ai QUESTIONARI RICERCA DIPARTIMENTALE E TERZA MISSIONE DIPARTIMENTALE, in accordo con i Delegati alla Ricerca e alla Terza Missione; e) il completamento della nuova Scheda Insegnamento e le problematiche emerse in seguito al riversaggio dei dati da UGOV che richiederanno una revisione dei dati attualmente presenti. Al Rettore sono state inoltre evidenziate la necessità di maggiore puntualità nelle consegne dei documenti e, più in generale, di supporto da parte dell'Ateneo alle iniziative del PQA. È stata altresì presentata al Rettore la richiesta di inserimento del PQA nello Statuto di Ateneo.

Il 14 settembre è stato pubblicato il modello definito AVA 3. Il modello prevede Autovalutazione e valutazioni esterne e si articola su due principi cardine dell'assicurazione qualità che sono - come ribadito dal CONPAQ: a) *fit for purpose* (AVA dovrebbe spingere gli atenei a sviluppare il sistema interno di AQ in coerenza con le proprie strategie e caratteristiche distintive individuando, in autonomia e con responsabilità, le modalità organizzative e operative più opportune per rispondere alle richieste dei punti di attenzione per l'accREDITAMENTO periodico); b) il bilanciamento del carico amministrativo generato da AVA con i benefici generati negli atenei in termini di miglioramento continuo a vantaggio di studenti e stakeholders. Tra le modifiche del modello, si segnala la riduzione da 9 a 5 dei punti di attenzione dell'ambito B - Gestione delle risorse; il chiarimento di alcune scelte terminologiche (ad es. Governance).

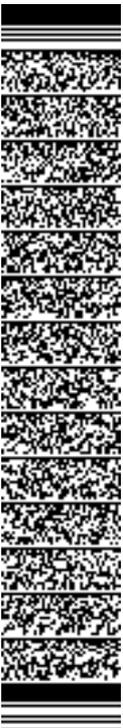
Il GdL-AQ di Ateneo istituito dal Rettore coordinato dal Prof. Miano e composto dai delegati Marrucci, Pescapè, Palumbo, Riccio, Squillace e Cirino, la dott.ssa De Simone, il Presidente del CSI Sansone, il Coordinatore del NdV Basile, la Coordinatrice del PQA, l'ex direttore del CQA Moccia e l'attuale Direttrice Salvatore si incontrerà mercoledì 12 ottobre con il seguente ordine del giorno: 1) Presentazione Bozza Aggiornamento Documento Assicurazione Qualità; 2) Organizzazione incontro con i Direttori per la presentazione di AVA3; 3) Sistema Informativo di Ateneo. Seguono i lavori anche la Prorettrice e il Direttore Generale Buttà.

2. Approvazione del verbale della riunione del 14 luglio 2022

Il verbale n.7 della riunione del 14/07/2022, precedentemente trasmesso a tutti i Componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità.

3. Offerta formativa: esame RRC non pervenuti nei termini - esame Nuove Attivazioni CdS (scadenza 8 settembre) – pianificazione dell'esame delle SMA (scadenza 22 settembre)

La Coordinatrice, sentiti i colleghi, procede a illustrare le valutazioni sui riesami pervenuti. Di seguito i rapporti di riesame ciclici esaminati.

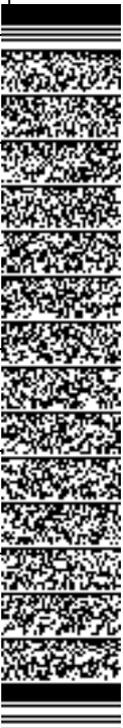




Dipartimento	CLASSE	Titolo del corso
Agraria	LM-69	Scienze Enologiche
Agraria	LM-73	Scienze Forestali e Ambientali
Agraria	L-26	Tecnologie alimentari
Agraria	L-25	Scienze Agrarie, forestali e ambientali
Agraria	LM-69	Scienze e tecnologie agrarie
Agraria	LM-70	Scienze e tecnologie alimentari
Agraria	L-25	Viticultura ed Enologia
Biologia	L 13	Biologia
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	LM 29	Ingegneria Elettronica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	LM 21	Ingegneria Biomedica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	LM 18	Informatica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	L8	Ingegneria Informatica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	L 9	Ingegneria Elettrica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	L 8	Ingegneria Elettronica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	L 8	Ingegneria delle Telecomunicazioni e dei Media Digitali
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	LM 25	INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE E ROBOTICA

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (POA)
VD/2023/7 del 3/2/2023 - 1.20/2021-2.3/8





Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	LM 28	Ingegneria Elettrica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	L8 L9	Ingegneria Biomedica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	LM 32	Ingegneria Informatica
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	LM 27	Ingegneria delle Telecomunicazioni e dei Media Digitali
Ingegneria Industriale	LM 34	Ingegneria Navale
Ingegneria Industriale	LM-31	Ingegneria Gestionale
Ingegneria Industriale	L9	Ingegneria Navale
Ingegneria Industriale	L9	Ingegneria gestionale per la logistica e la produzione
Ingegneria Industriale	L 9	Ingegneria Aerospaziale
Ingegneria Industriale	LM 20	Ingegneria Aerospaziale
Matematica	L-35	Matematica
Matematica	LM-44	Ingegneria matematica
Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche	L/SNT3	Tecniche di laboratorio biomedico
Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	L 38	Tecnologie delle produzioni animali
Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	LM 86	Precision Livestock Farming
Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	LM 86	Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali
Neuroscienze e Scienze riproduttive ed odontostomatologiche	LM46	Odontoiatria e Protesi Dentaria

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (POA)
VD/2023/7 del 3/2/2023 - 1.20/2021-2-3/8





Sanità Pubblica	L/SNT4	Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro
Sanità Pubblica	LM/SNT4	Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione
Sanità Pubblica	L/SNT3	Tecniche ortopediche
Sanità Pubblica	L/SNT2	Fisioterapia
Scienze Chimiche	LM54	Scienze Chimiche
Scienze economiche statistiche	L 18	Economia delle imprese finanziarie
Scienze economiche statistiche	LM 56	Economia e commercio
Scienze economiche statistiche	LM 56	Economia e finanza
Scienze economiche statistiche	LM 16	Finanza
Scienze economiche statistiche	L 15	Scienze del turismo a indirizzo manageriale
Scienze economiche statistiche	L 33	Economia e commercio
Scienze Mediche traslazionali	LM/SNT3	Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche
Scienze Mediche traslazionali	LSNT 1	Infermieristica
Studi Umanistici	L 42	Storia
Studi Umanistici	LM76	Management del Patrimonio Culturale
Studi Umanistici	L10	Lettere Moderne

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (POA)
VD/2023/7 del 3/2/2023 - 1.20/2021-2-3/8
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA





Il Presidio, sentita la Coordinatrice approva le schede di valutazione dei RRC nei termini di cui agli allegati e conferisce mandato alla Coordinatrice ed alla Vice Coordinatrice di redigerne la versione finale, attraverso una verifica formale del contenuto, da inviare ai CCdSS.

Con riferimento ai CdS di nuova attivazione per l'anno accademico 2023/24 e alla pianificazione dell'esame delle SMA, essendo ancora in atto la trasmissione della relativa documentazione, la Coordinatrice propone al Presidio di rinviare ogni determinazione alla prossima riunione utile. I Presidio all'unanimità approva.

Esce la Prof.ssa Agodi.

4. Master: eventuale ratifica ex post di riformulazioni – esame nuove proposte Master 2023-24 - relazione finale

La Coordinatrice procede con la disamina delle proposte di Master rimodulate e, in deroga alle scadenze fissate dall'Ufficio Statuto Regolamenti e Organi universitari con circolare prot. n. 57849 del 16 maggio u.s., propone consequenzialmente di apporre in calce a ciascuna scheda elaborata dal PQA le seguenti formulazioni conclusive:

1) Master di II livello in “Diagnostica e terapia delle malattie rare polmonari” proposto dal Dipartimento di Medicina clinica e chirurgia.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

2) Master di I livello in “Hospitality and destination management” proposto dal Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva con osservazioni nei termini dell'allegata scheda.

3) Master di II Livello in “Building Information Modeling e Progettazione Integrata Sostenibile” proposto dal Dipartimento di Strutture per l'ingegneria e l'architettura.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva con osservazioni nei termini dell'allegata scheda.

4) Master di II Livello in “Ingegneria forense” proposto dal Dipartimento di Strutture per l'ingegneria e l'architettura.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

5) Master di II livello in “Studi di genere e educazione alle differenze e politiche di uguaglianza” proposto dal Dipartimento di studi umanistici.





Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede una riformulazione della proposta nei termini dell'allegata scheda.

Il Presidio all'unanimità approva.

Con riferimento alle nuove proposte Master 2023-24, essendo ancora in atto la trasmissione della relativa documentazione, la Coordinatrice propone al Presidio di rinviare ogni determinazione alla prossima riunione utile.

Il Presidio all'unanimità approva.

La Coordinatrice dà, quindi la parola alla Prof.ssa Barone, che illustra la *Relazione sulla attività di revisione Master 2022* redatta dal Prof. Ambrosino, con la collaborazione della Prof. Barone, nei termini di cui all'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Segue una articolata discussione alla quale prende parte anche il Dott. Antonio Nasti. Al termine degli interventi della Coordinatrice, del Prof. Palumbo e dello stesso Dott. Nasti, emerge la necessità di ulteriormente razionalizzare la presentazione delle proposte di Master anche avvalendosi del supporto del Presidio per la predisposizione di format prestabiliti che consentano ai proponenti di canalizzare le informazioni necessarie in maniera coerente.

La Coordinatrice consegna al Dott. Nasti le proposte migliorative del format e del Regolamento del Master, così come illustrato nell'ultimo punto della Relazione. Il Dott. Nasti ringrazia e assicura al Presidio che rifletterà sulle proposte formulate.

Relativamente alla Relazione, il Presidio, sentita la Prof.ssa Barone, approva all'unanimità e conferisce mandato all'UMD di pubblicare sul sito web la Relazione senza riportare le Azioni di miglioramento.

Esce il Dott. Nasti e riprende la parola la Coordinatrice.

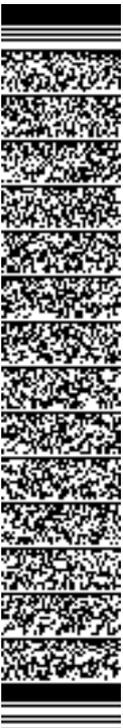
5. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne): incontro con il Prof. Francesco Palumbo, Delegato del Rettore alla Didattica e con il Dott. Nasti dell'Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari (Relazione Master).

Si rinvia a quanto discusso al punto precedente.

6. Regolamento Didattico Unificato: versione inglese e articolo sui Double Degree

La Coordinatrice ricorda che il CLA di Ateneo in estate ha consegnato il RDU tradotto in inglese, rivisto dalle colleghe Menna e Pepe (referenti GdL Internazionalizzazione) dal punto di vista terminologico e dalla Signora Volpicelli dal punto di vista della sua formattazione. Dello stesso sono state riviste inoltre composizione delle Tabelle e Schedina delle Ulteriori Attività.

La Coordinatrice illustra quindi al Presidio l'aggiornamento del Regolamento Didattico Unificato nella versione italiana e inglese, comprensiva della rettifica della denominazione delle Attività di laboratorio.





Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all'unanimità approva e conferisce mandato all'Ufficio di pubblicare sul sito web la versione definitiva nei termini di cui all'allegato.

7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne): incontro con il Prof. Sansone, Presidente del CSI e con l'Ing. Ceraldi, Direttore tecnico dell'Area Sviluppo siti ed applicativi

Prendono parte alla riunione il Prof. Sansone in presenza e il Dott. Ceraldi via Microsoft Teams.

La Coordinatrice illustra al Presidio quanto fatto unitamente al CSI di Ateneo in ordine alle Schede di Insegnamento, evidenziando il grande lavoro compiuto e allo stesso tempo anche elencando le problematiche che sono emerse in ordine alla compilazione delle schede, con riferimento al caso specifico dei corsi integrati, dei corsi mutuati e codici identici, al problema della traduzione inglese delle denominazioni e della lingua di erogazione (da aggiungere). Le anomalie andranno corrette in itinere.

La Coordinatrice mette inoltre in evidenza, discutendone con il Prof. Sansone e con il Dott. Ceraldi, la necessità di utilizzare il link delle schede in modo tale da correttamente canalizzare le stesse nelle aree web di Ateneo e invita il CSI a verificare ove inserire tale link su U-GOV per implementare la Scheda SUA-CdS nella sezione dedicata agli insegnamenti.

Il Prof. Sansone e il Dott. Ceraldi riferiscono che verificheranno ove inserire i link su U-GOV. A tal proposito interviene il Prof. Palumbo, che auspica una maggiore omogeneizzazione del caricamento dell'Offerta Formativa da parte di Dipartimenti e propone a tale fine di individuare un Responsabile del caricamento dei dati in U-GOV che possa fornire idonee indicazioni, soprattutto di carattere tecnico, ai singoli operatori.

Interviene il Prof. Sansone che si riserva di concertare, unitamente al Delegato alla Didattica e al Presidio, idonee soluzioni al riguardo.

La Coordinatrice ringrazia il Prof. Sansone ed il Dott. Ceraldi che abbandonano la riunione.

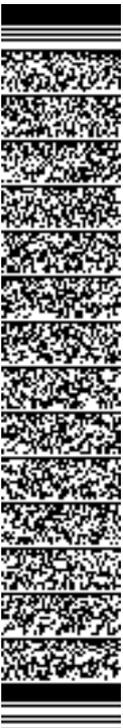
8. AVA 3 – Visite del NdV ai Dipartimenti e CCdSS e affiancamento del PQA - Questionari RD-TMD

La Coordinatrice informa i colleghi presenti che il Nucleo di Valutazione ha ulteriormente aggiornato il calendario di visite che saranno condotte presso alcuni CdS.

Nello svolgimento delle audizioni, il NdV si avvarrà del supporto del Presidio.

La Coordinatrice illustra quindi al Presidio il programma delle visite allegato al presente verbale quale sua parte integrante e sostanziale.

Con riferimento ai Questionari RD-TMD, essendo ancora in atto la trasmissione della relativa documentazione che verrà ulteriormente sollecitata dagli Uffici, la Coordinatrice propone al





Presidio di rinviare ogni determinazione alla prossima riunione utile.

I Presidio all'unanimità approva.

9. Documento di AQ di Ateneo per la didattica

Si rinvia.

10. Tavoli di lavoro: RRC, SMA; SI (monitoraggio); CPDS (bozza di regolamento); DID, R, TM; COM, FAQ; Int; RDu ([eventuale] implementazione Doppia iscrizione: Art. 3 c.1 del DM 930-2022)

Il gruppo di lavoro CPDS comunica che, ai fini della definizione di una proposta di Regolamento unificato delle CPDS di Ateneo, ha effettuato una ricognizione presso altre Università al termine della quale è emerso che solo i piccoli Atenei hanno predisposto un regolamento unificato, mentre tra i mega Atenei solo Milano Statale illustra le CPDS in dettaglio nel Regolamento Didattico di Ateneo.

Il Presidio ne prende atto e rinvia ogni determinazione in merito.

11. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

La riunione si conclude alle ore 18:05.

Il Segretario Verbalizzante

F.to Dott. Mario Egiziano

La Coordinatrice

F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (POA)
VD/2023/7 del 3/2/2023 - 1.20/2021-2.3/8
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

