

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

RIUNIONE DEL 13/04/2022 VERBALE N. 4

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof. Michele GRASSI		X	
Prof. Raffaele IORIO	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA		X	
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Pasquale RAIA		X	
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Dott.ssa Luisa DE SIMONE	X		
Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Sig. Simone MAGELLI	X		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)
 VD/2022/130 del 13/9/2022 - I.20/2021-2.3/4
 Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Il giorno 13 aprile 2022, alle ore 14:15, nella Sala del Consiglio di Amministrazione si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 10 marzo 2022
3. Offerta formativa 2022-23 (Rilievi del CUN; Regolamenti didattici)
4. Procedura per le modifiche dei CCdSS già accreditati secondo le procedure per la certificazione ISO9001
5. Master: proposte di nuova istituzione (eventuale)
6. Rapporti con altri organi (relazioni interne): incontro con il Prof. Antonio Pescapè, Delegato del Rettore alla Terza Missione - questionario sulla TM dipartimentale
7. Rapporti con altri organi (relazioni interne): incontro con il Prof. Francesco Palumbo, Delegato del Rettore alla Didattica: offerta formativa 2023-24 e visita ANVUR

8. Documento di AQ di Ateneo per la didattica: lavoro istruttorio

9. Tavoli di lavoro (SI, CPDS, R, TM, COM, FAQ)

10. Relazione di fine mandato

11. Varie ed eventuali

La riunione si svolge in modalità mista.

Partecipano alla riunione in presenza: la Coordinatrice Prof.ssa Francesca M. DOVETTO e i docenti Proff. Carmela AGODI, Fabio AMBROSINO, Rosario AMMENDOLA, Amalia BARONE, Paolo CANONICO, Marina MARINO, Marialuisa MENNA, Olimpia PEPE.

Partecipano alla riunione in via telematica (Microsoft Teams) i seguenti docenti: Prof. Massimiliano DELFINO, Prof. Raffaele IORIO, Prof.ssa Brunella RESTUCCI.

Partecipa alla riunione in via telematica (Microsoft Teams) il Sig. Salvatore Di Meo delegato del Sig. Simone Magelli, Presidente del Consiglio degli Studenti.

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Luisa DE SIMONE e il Dott. Mario EGIZIANO - Capo dell'Ufficio Management della Didattica. Partecipano in modalità telematica (Microsoft Teams): i componenti dell'Ufficio di Ateneo, la Dott.ssa Roberta LUISE, la Dott.ssa Federica COTUGNO e la Sig.ra Vincenza Volpicelli.

Partecipa alla riunione il Prof. Francesco PALUMBO, Delegato del Rettore alla Didattica.

Sono stati altresì invitati a partecipare alla riunione il Prof. Fabio VILLONE, Direttore del DIETI, la Dott.ssa Silvia Renna, Capo dell'Ufficio Supporto all'Individuazione delle Opportunità di Finanziamento e alla Gestione dei Progetti di Ricerca e la Dott.ssa Maria Luisa Frosina, Capo dell'Ufficio Terza Missione e Trasferimento Tecnologico.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario EGIZIANO.

Verificato il numero legale la Coordinatrice dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica che il 14 Marzo u.s., insieme al Delegato alla Ricerca e al Delegato alla Terza Missione, ha partecipato a un incontro predisposto dal Nucleo di Valutazione in merito alla esigenza, rilevata dal NdV nello svolgimento delle proprie attività istituzionali di valutazione, che l'Ateneo sia dotato di un sistema informativo interno dedicato al monitoraggio e autovalutazione negli ambiti della ricerca e della terza missione, anche in considerazione del fatto che il Nucleo è annualmente chiamato dall'ANVUR a predisporre un'apposita relazione di valutazione del complessivo sistema di AQ in Ateneo relativo anche a Ricerca e Terza Missione. Ai partecipanti all'incontro (Proff. Marrucci, Pescapè, Dovetto) è stato chiesto di relazionare in merito alla

predisposizione ed effettiva realizzazione di tali attività. A tal proposito la Coordinatrice riferisce di aver evidenziato quanto il PQA ha già messo in atto relativamente alle azioni di monitoraggio e autovalutazione della Qualità della ricerca e della terza missione dipartimentali e con particolare riferimento ai Questionari predisposti per l'intervista ai Direttori di Dipartimento (AQ Ricerca) e per i Referenti dipartimentali per la TM (AQ TM).

La Coordinatrice comunica che i CCdSS in modifica di ordinamento che avevano ricevuto i rilievi da parte del CUN hanno rimodulato le rispettive proposte adeguandosi ai rilievi. Se ne discute nella riunione odierna.

La Coordinatrice comunica l'Università degli Studi di Napoli Federico II nella classifica internazionale elaborata dal *Center for World University Rankings* (CWUR) è stata posizionata al 238° posto. CWUR rappresenta una delle principali agenzie di *ranking* internazionali di istituti universitari e basa la sua classifica su indicatori legati alla qualità della ricerca e all'impatto delle attività di didattica. Il risultato, quindi, conferma l'ottima *performance* degli ultimi anni dell'Ateneo fridericiano nella classifica CWUR come nelle altre prestigiose classifiche internazionali.

La Coordinatrice comunica che è stato approvato in Senato il disegno di legge che permette l'iscrizione, in contemporanea, a due distinti corsi di laurea, di laurea magistrale o di master, anche presso più università, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale.

La Coordinatrice comunica che il CUN ha espresso parere negativo sulla riforma delle classi di laurea ribadendo al contempo, in ottemperanza a quanto richiesto dall'Unione Europea, un intervento che favorisca l'innovazione dell'offerta didattica e la semplificazione dei processi di accreditamento preservandone la qualità e la dimensione unitaria del sistema universitario nazionale.

Si allontana la Prof.ssa Restucci.

La Coordinatrice comunica di aver inoltrato al Rettore una breve relazione di fine mandato nella quale sono evidenziate le attività svolte dai Gruppi di Lavoro del Presidio, con particolare riferimento ai lavori tuttora in corso.

La Coordinatrice comunica di essere stata invitata in SA nella seduta del 4 aprile u.s. al fine di presentare le attività svolte dal PQA. In merito a tale intervento, la Coordinatrice riferisce dell'apprezzamento ricevuto da parte dei componenti del citato Organo collegiale relativamente alle attività svolte dal Presidio.

La Coordinatrice comunica che il Delegato del Rettore al Dottorato di Ricerca ha confermato che nel nuovo regolamento sul dottorato sarà prevista, come richiesto dal Regolamento ministeriale, l'Assicurazione della Qualità; riferisce altresì della novità contenute nel nuovo regolamento ministeriale che trovano accoglienza anche nel nuovo regolamento interno di Ateneo.

La Coordinatrice comunica che il 7 aprile u.s. ha svolto a Pisa un incontro di formazione sui Regolamenti didattici dei CCdSS. Le slides relative al predetto incontro saranno pubblicate sul sito del PQA.

2. Approvazione del verbale della riunione del 10 marzo 2022

Il verbale n.3 della riunione del 10/03/2022, precedentemente trasmesso a tutti i Componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità

3. Offerta formativa 2022-23 (Rilievi del CUN; Regolamenti didattici)

La Coordinatrice comunica che i seguenti CdS

L-7 - Ingegneria civile e ambientale

Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio

L-9 - Ingegneria industriale

Ingegneria Meccanica

LM-4 c.u. - Architettura e ingegneria edile-architettura (quinquennale)

Ingegneria edile-architettura

LM-61 - Scienze della nutrizione umana

Scienze della Nutrizione Umana

LM-74 - Scienze e tecnologie geologiche

Geoscienze per l'ambiente, le risorse e i rischi naturali

LM-84 - Scienze storiche

Scienze storiche

hanno provveduto a rimodulare le modifiche di Ordinamento proposte sulla base delle osservazioni formulate dal CUN nella riunione dello scorso 24 marzo.

La Coordinatrice, facendo seguito alla riunione del mese di marzo u.s., ricorda che sono stati attribuiti rilievi alle modifiche di Regolamento didattico proposte per l'a.a. 2022-23 dai seguenti CdS: L-29 Scienze Nutraceutiche, Classe L-32 Scienze per la natura e per l'ambiente, L-35 Matematica, LM-13 Farmacia, LM-14 Filologia Moderna, LM-18 Informatica e LM 40 Matematica.

La Coordinatrice, quindi, illustra al Presidio la documentazione presentata dai Dipartimenti interessati in occasione della rimodulazione delle modifiche regolamentari proposte.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, ritenute le rimodulazioni proposte aderenti a quanto precedentemente rilevato, delibera all'unanimità di approvare le proposte di modifica dei Regolamenti didattici per l'anno accademico 2022/2023 dei seguenti CdS: L-29 Scienze Nutraceutiche, Classe L-32 Scienze per la natura e per l'ambiente, L-35 Matematica, LM-13 Farmacia, LM-14 Filologia Moderna, LM-18 Informatica e LM 40 Matematica.

La Coordinatrice comunica, quindi, che il Dipartimento di Architettura con Decreto Direttoriale 16/2022 ha deliberato l'annullamento della modifica del Regolamento didattico per l'a.a. 2022-23 del CdS L-4 Design per la Comunità ritenendo opportuno seguire le raccomandazioni formulate dal Presidio.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, prende atto.

La Coordinatrice illustra, infine, due ulteriori proposte di modifiche regolamentari presentate oltre i termini previsti:

Dipartimento	Classe	CdS
Economia, Management, Istituzioni	L 18	Economia Aziendale
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	LM 24	Ingegneria Edile

Le proposte vengono dettagliatamente illustrate:

- il CdS in Economia Aziendale Classe L-18 ha proposto una modifica del regolamento relativamente alle modalità di maturazione e di riconoscimento di 7 crediti previsti dal piano di studio per "Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) - ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e telematiche, tirocini formativi e di orientamento, conoscenze utili all'inserimento nel mondo del lavoro"; precisamente i 7 crediti sono così ripartiti 3 CFU - ulteriori conoscenze linguistiche e 4 CFU - altre conoscenze utili all'inserimento nel mondo del lavoro;
- il CdS in Ingegneria Edile Classe LM-24 ha proposto un Doppio Diploma nei termini stabiliti da un accordo di collaborazione stipulato tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II e l'Universidad Politécnica de Madrid con sede in Madrid, Spagna; è consentito, agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Edile e agli studenti iscritti al Máster en Innovación Tecnológica en Edificación (MITE) attivo presso l'Ateneo spagnolo il conseguimento di un titolo di Doppio Diploma, ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria Edile rilasciata dall'Università degli Studi di Napoli Federico II e Máster en innovación tecnológica en edificación rilasciato dall'Universidad Politécnica de Madrid.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice delibera all'unanimità:

- di approvare la modifica di Regolamento a.a. 2022-23 presentata dal CdS in Economia Aziendale Classe L-18 nei termini su indicati;
- di rinviare l'approvazione della modifica del Regolamento didattico presentata dal CdS in Ingegneria Edile Classe LM-24, invitando la Struttura Didattica proponente a rimodularlo secondo il nuovo format di Regolamento didattico unificato, prima dell'inizio del prossimo a.a., tenuta ferma la piena congruità della tabella di corrispondenza del percorso di studio del Double Degree tra l'Ateneo e l'Universidad Politécnica de Madrid.

Letto e approvato seduta stante.

Prende la parola il Prof. Palumbo il quale si sofferma sul tema dell'internazionalizzazione dei CCdSS e sulla necessità di incentivare la mobilità internazionale degli studenti durante il loro percorso formativo attraverso il programma Erasmus o altre forme di cooperazione internazionale che consentano loro di trascorrere un periodo presso università partner per finalità di studio o per elaborare la tesi di laurea. A seguire il Prof. Palumbo si sofferma sul progetto Aurora.

AURORA è una rete universitaria selezionata dalla Commissione Europea nell'ambito del programma EU+ European Universities con lo scopo di prefigurare il sistema universitario del futuro. Le European Universities sono alleanze transnazionali di università che condividono programmi di studio, di ricerca, di innovazione e sviluppo. Tale incentivazione dell'internazionalizzazione dei CCdSS va necessariamente abbinata a un contestuale incremento di

accordi internazionali/Double degree in grado di assicurare ai Corsi di Ateneo la qualifica di “internazionali” ai sensi del D.M. 1154/2021.

La Coordinatrice propone di anticipare la discussione relativa alla Ricerca e quella di cui al punto 5 Master: proposte di nuova istituzione. Il Presidio approva all’unanimità.

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Villone e alla Dott.ssa Renna i quali intervengono in merito alle attività da mettere in campo al fine di implementare un sistema di AQ della Ricerca in Ateneo che risulti efficace ed efficiente attraverso specifiche azioni di monitoraggio che possano eventualmente suggerire gli opportuni interventi migliorativi.

La Coordinatrice dà la parola alla Prof.ssa Marino, la quale illustra le revisioni da apportare al Questionario sulla AQ Ricerca. In particolare, la modifica riguarda la struttura del Questionario. La Prof.ssa Marino si sofferma su alcuni punti meritevoli di attenzione, tra cui: 1) le modalità di utilizzo dei risultati della VQR ai fini del processo di Assicurazione della Qualità della Ricerca 2) lo svolgimento da parte della struttura dedicata alla AQ della Ricerca di attività di riesame periodico, individuazione di punti di forza e di debolezza, progettazione di azioni correttive e/o di miglioramento.

Si allontana la Dott.ssa De Simone.

La Dottoressa Silvia Renna prende parola auspicando un coinvolgimento, nella sperimentazione in oggetto, anche di qualche Dipartimento dell'area medica.

Al termine della discussione il Presidio all’unanimità approva la rimodulazione del Questionario nei termini di cui all’allegato.

Il Presidio ringrazia e saluta il Prof. Villone e la Dott.ssa Silvia Renna invitandoli a ritornare in una prossima riunione del PQA per approfondire ulteriormente la tematica trattata.

5. Master: proposte di nuova istituzione (eventuale)

Si allontana il Prof. Delfino e partecipa alla riunione in via telematica (Microsoft Teams) il Prof. Raia.

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Francesco Palumbo, Delegato Del Rettore alla Didattica, che illustra lo stato delle proposte di Master alla luce delle nuove disposizioni regolamentari in essere.

Tutti i Master dovranno adeguarsi alla nuova disciplina (con l'eccezione di quelli interateneo o internazionali con sede presso altro Ateneo) e quelli di nuova attivazione dovranno necessariamente essere sottoposti al vaglio del Presidio che effettuerà una valutazione sostanziale oltre che di natura formale.

L’obiettivo è di andare a regime con l’offerta dei Master entro un anno.

Partecipa alla riunione il Prof. Grassi.

Al termine dell'intervento si apre un'articolata discussione da cui emerge che vi sono sostanziali differenze tra i Master che rendono difficile la valutazione qualora non vengano debitamente compilati tutti i campi del modello predisposti dall'Ufficio Statuto.

Interviene, quindi, il Prof. Ambrosino che illustra i criteri sulla base dei quali il GdL composto dal Prof. Ambrosino (referente) e dai Proff. Ammendola e Iossa, ha predisposto l'analisi delle proposte di Master pervenute entro il giovedì antecedente la riunione odierna con la proposta di relativo parere.

I criteri si articolano in 3 tipologie: approvazione senza osservazioni; approvazione con osservazioni; riformulazione.

Nella tabella che segue vengono proposte le relative determinazioni:

Criticità riscontrata nella proposta	Parere
Assenza tutor	Riformulazione proposta
Assenza esperti esterni	Riformulazione proposta
Incoerenza tra piano di studi e ordinamento	Riformulazione proposta
Assenza sbocchi occupazionali	Riformulazione proposta
Assenza ore di didattica assistita	Approvazione con osservazioni
Assenza meccanismi per la rilevazione dell'opinione degli studenti del Master sulle attività svolte.	Approvazione con osservazioni

La richiesta di riformulazione andrà pertanto proposta in presenza di una o più inosservanze rispetto ai seguenti requisiti:

- la proposta deve essere coerente con il modello di Ateneo e riportare le informazioni ivi richieste; in particolare non può mancare l'indicazione degli sbocchi occupazionali previsti dal Master.
- Il piano di studi deve essere coerente con l'ordinamento. Il regolamento prevede che l'ordinamento possa avere una struttura non rigida, con *range* per le varie tipologie di CFU; tuttavia, laddove un numero minimo di CFU è indicato in ordinamento per uno o più SSD questo deve essere rispettato dal piano di studi. Per tale motivo piani di studio del tutto generici, in cui a ogni attività siano associati tutti i CFU previsti dall'ordinamento devono essere riformulati.
- Da Regolamento di Ateneo (art. 3 comma 2) "Deve essere prevista una componente di esperti esterni al fine di assicurare il collegamento con il mondo del lavoro e delle imprese e gli obiettivi di aggiornamento professionale.": vanno quindi riformulate le proposte che non prevedono esperti esterni nella sezione "Docenti e Tutor" della Scheda Informativa.
- Da Regolamento di Ateneo (art. 3 comma 6) "la Struttura che gestisce il Master (...omissis...) seleziona uno o più tutor per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva e coordinamento delle attività di tirocinio": vanno quindi riformulate le proposte che non prevedono tutor nella sezione "Docenti e Tutor" della Scheda Informativa.

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE (POA)
VD/2022/130 del 13/9/2022 - 1.20/2021-2.3/4

L'approvazione con osservazioni va deliberata nei casi di inosservanza a uno o più delle seguenti indicazioni:

- Devono essere esplicitate le ore di didattica assistita in coerenza con i CFU ai fini della valutazione dell'offerta formativa del piano.
- Deve essere previsto esplicitamente un meccanismo di rilevazione delle opinioni degli studenti.

La Coordinatrice propone al Presidio di approvare i criteri di valutazione proposti.

Il Presidio all'unanimità approva.

La Coordinatrice illustra le proposte di istituzione, per l'a.a. 2022/23, dei Master presentate in tempo utile affinché venissero valutate dal Presidio e con riferimento a ciascuna di esse formula le seguenti valutazioni:

1) Master di II livello in ***“Medicina dei Trapianti: il trapianto di fegato e rene in età pediatrica e adulta”*** formulato dal Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

2) Master di II livello in ***“Chirurgia robotica in chirurgia generale”*** formulato dal Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

3) Master di II livello in ***“Dietologia e Alimentazione umana”*** formulato dal Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

4) Master di I livello in ***“Lesioni cutanee vascolari e neurodistrofiche degli arti inferiori nel paziente diabetico”*** formulato dal Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

5) Master di II livello in ***“Malattie infiammatorie cutanee croniche: inquadramento diagnostico terapeutico, appropriatezza prescrittiva e modelli di gestione del centro di riferimento territoriale”*** formulato dal Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva con osservazioni nei termini dell'allegata scheda.

6) Master di II livello in ***“Medicina Estetica”*** proposto dal Dipartimento di Sanità Pubblica.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

7) Master di I livello in ***“Metodologie di anatomia patologica per lo studio di biomarcatori predittivi di risposta terapeutica”*** proposto dal Dipartimento di Sanità Pubblica.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

8) Master di I livello in ***“Strumentazione chirurgica mininvasiva e robotica”*** proposto dal Dipartimento di Sanità Pubblica.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva con osservazioni nei termini dell'allegata scheda.

9) Master di I livello in ***“Wound Care orientato alla medicina e chirurgia generativa”*** proposto dal Dipartimento di Sanità Pubblica.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

10) Master di I Livello in ***“Strumentazione in sala operatoria”*** proposto dal Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

11) Master di I Livello in ***“Management infermieristico in emergenza e urgenza”*** proposto dal Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

12) Master di I livello in ***“Trattamento Endovascolare nelle Patologie dell'Aorta”*** proposto dal Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, chiede la riformulazione nei termini dell'allegata scheda.

13) Master di II Livello in ***“Diagnostica Morfologica Integrata delle Neoplasie di Testa-Collo”*** proposto dal Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini di cui all'allegata scheda.

14) Master di I Livello in ***“Sport Manager”*** proposto dal Dipartimento di Scienze politiche.

La Coordinatrice informa il Presidio che, alla luce del nuovo Regolamento di Ateneo relativo ai

Master Universitari (emanato con DR 230/2022), il Dipartimento proponente ha comunicato di volere riformulare la proposta utilizzando il format a tal fine predisposto dai competenti Uffici. La proposta pervenuta si ritiene pertanto ritirata e si attende l'invio di nuova documentazione.

Rientra la Dott.ssa De Simone.

A seguire la Coordinatrice illustra le seguenti proposte di Master pervenute tardivamente che saranno oggetto di valutazione nella prossima riunione del Presidio:

DIPARTIMENTO PROPONENTE	DENOMINAZIONE MASTER	TIPOLOGIA
Architettura	UCCRN-EDU - Climate Resilient Urban Design	Master di II Livello
Medicina Clinica e Chirurgia	Andrologia e medicina della riproduzione e sessualità	Master di II Livello
Scienze Mediche Traslazionali	I disturbi respiratori del sonno nel bambino: un modello di percorso multidisciplinare dalla diagnosi alla cura	Master di I Livello
Scienze Mediche Traslazionali	I disturbi dello spettro autistico: modelli di intervento	Master di I Livello
Scienze Mediche Traslazionali	Team Chirurgico di sala operatoria in chirurgia mini-invasiva e robotica pediatrica e dell'adolescente	Master di I Livello
Scienze Mediche Traslazionali	Percorsi tecnologici e diagnostici in patologia clinica: dal biosensore al biomarcatore	Master di I Livello
Scienze Mediche Traslazionali	Gastroenterologia epatologica e nutrizione pediatrica	Master di II livello
Scienze Mediche Traslazionali	Obesità infantile: come intervenire	Master di I livello

Lascia la riunione la Sig.ra Volpicelli.

4. Procedura per le modifiche dei CCdSS già accreditati secondo le procedure per la certificazione ISO9001

Rientrano il Prof. Delfino e Prof.ssa Restucci.

La Coordinatrice dà la parola alla prof.ssa Restucci, che relaziona sulle attività poste in essere relativamente alla certificazione delle procedure di modifica di ordinamento dei Corsi di Studi

secondo gli standard ISO. A seguire la Prof.ssa Restucci propone una modifica del flusso, con l'inserimento di un secondo parere da parte del CUN a seguito della rimodulazione della proposta di modifica ordinamentale. La citata modifica nella parte relativa al secondo parere del CUN potrebbe estendersi anche alle proposte di nuove istituzioni. Per tale motivo il Presidio dà mandato alla Prof.ssa Restucci alla rimodulazione definitiva di entrambi i flussi nei termini di cui agli allegati.

6. Rapporti con altri organi (relazioni interne): incontro con il Prof. Antonio Pescapè, Delegato del Rettore alla Terza Missione - questionario sulla TM dipartimentale

Si rinvia a una successiva riunione utile.

7. Rapporti con altri organi (relazioni interne): incontro con il Prof. Francesco Palumbo, Delegato del Rettore alla Didattica: offerta formativa 2023-24 e visita ANVUR

La Coordinatrice fa riferimento a quanto precedentemente illustrato dal Prof. Palumbo.

8. Documento di AQ di Ateneo per la didattica: lavoro istruttorio

La Coordinatrice illustra l'attività programmata con il Prof. Palumbo, relativa all'aggiornamento del documento di AQ di Ateneo per la didattica. A tal fine la Coordinatrice propone di definire il documento esistente appena saranno approvate le versioni definitive dei documenti prodotti dal PQA ai fini dei processi di AQ per la Didattica (template e mini guide). Propone altresì di rinviare alla prossima riunione del Presidio l'individuazione anche di un Gruppo di Lavoro, supportato dall'UMD, che si occuperà di armonizzare la documentazione, già prodotta dal PQA, con l'ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della definizione del predetto documento.

9. Tavoli di lavoro (SI, CPDS, R, TM, COM, FAQ)

Con riferimento alle attività del Gdl TM, prende la parola la Dott.ssa Frosina la quale si sofferma sulla grande attenzione mostrata dall'Ateneo verso il tema del *Public Engagement* come insieme di valori e azioni istituzionali diretti a generare crescita sociale, culturale ed economica. A tal fine, nel piano strategico 2021-2023 (Visione 2021-2026) l'Ateneo ha indicato la Terza Missione (TM) come una delle aree strategiche per lo sviluppo futuro dell'Ateneo, riconoscendo l'importanza di rafforzare il legame con il territorio per realizzare un'Università sempre più aperta e "engaged".

A seguire la Coordinatrice dà la parola al Prof. Grassi, il quale illustra la struttura del Questionario sulla TM da somministrare ai Referenti per la TM dei Dipartimenti di Ateneo, i quali dovranno compilare una Scheda Informativa sulla programmazione, gestione e autovalutazione delle attività di TM, e in particolare su quattro aspetti fondamentali: 1) Gli obiettivi che il Dipartimento si è dato per la TM; 2) L'organizzazione che il Dipartimento si è dato per l'implementazione e gestione dell'AQ TM; 3) Censimento/monitoraggio periodico delle attività di TM; 4) Autovalutazione della TM ed impatto sulle politiche e attività dipartimentali.

Il Presidio approva all'unanimità il predetto documento, allegato al presente verbale, rinviando la decisione circa le modalità e le tempistiche di somministrazione del Questionario a una prossima riunione del Presidio.

La Coordinatrice, con riferimento GdL SI dà la parola al Prof. Canonico, il quale comunica ai colleghi le procedure operative in merito al rilascio in produzione della Scheda che potrà essere



compilata anche in inglese, e che avverrà entro il mese di luglio p.v.; a partire da settembre p.v. non vi sarà più coesistenza con la procedura attualmente esistente.

Con riferimento alle attività del GdL CPDS, la Coordinatrice dà la parola al Prof. Delfino, il quale illustra il documento di analisi nel quale sono confluiti i dati raccolti all'esito della somministrazione di questionari informativi sulla composizione e attività delle CPDS. Tale documento verrà presentato e illustrato ai Coordinatori delle CPDS in una riunione fissata per il 3 maggio pv.

Il Presidio all'unanimità approva il predetto documento allegato al presente verbale.

Abbandona la riunione il Prof. Iorio.

Abbandonano la riunione la dott. Frosina e il Sig. Di Meo.

Con riferimento al GdL FAQ, la Coordinatrice illustra il documento contenente n. 11 FAQ, che viene approvato all'unanimità dai presenti nei termini di cui all'allegato. Il predetto documento sarà pubblicato sul sito del Presidio della Qualità.

10. Relazione di fine mandato.

Si rinvia a quanto precisato nelle comunicazioni.

11. Varie ed eventuali

Nulla da discutere

Il presente verbale viene letto e approvato seduta stante.

La riunione si conclude alle ore 18:50.

Il Segretario Verbalizzante

Dott. Mario Egiziano

La Coordinatrice

Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (POA)
VD/2022/130 del 13/9/2022 - l. 20/2021-2-3/4
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

