

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO

RIUNIONE DEL 13/05/2021 VERBALE N.4

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA		X	
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof.ssa Maria CERRETA	X		
Prof.ssa Cristina DAVINO	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof. Michele GRASSI		X	
Prof. Raffaele IORIO	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA	X		
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Pasquale RAIA	X		
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof. Fabio VILLONE	X		
Sig. Fluvio Mario Francesco VISIONE			X

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEEO (PQA)
VD/2021/4 del 29/7/2021 - 1.20/2021-2-1/4
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Giovedì 13 Maggio 2021, alle ore 14:00, nell'Aula del Senato, è convocato il Presidio della Qualità di Ateneo, dalla Coordinatrice Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione dell'8 aprile 2021
3. Nuove Istituzioni: valutazione ANVUR
4. Offerta formativa: DM 133/2021



5. Rapporti con altri organi: il Centro di Qualità di Ateneo; conversione e certificazione secondo gli standard ISO 9001 delle procedure descritte nel *Vademecum per la Qualità della Didattica di Ateneo* redatto dal PQA
6. Rapporti con altri organi (relazioni esterne): incontro con la Prof.ssa Rosa Maria Serio, Presidente del PQA dell'Università degli Studi di Palermo
7. Tavoli di lavoro: aggiornamento dei *template* e degli esempi di verbalizzazione (SMA, RCR, CPDS, Scheda Insegnamento, Verbalizzazione Stakeholders); Miniguide
8. Varie ed eventuali

La riunione si svolge in modalità mista.

Partecipano alla riunione in presenza: la Coordinatrice Prof.ssa Francesca M. DOVETTO e i docenti: Prof. Paolo CANONICO, Prof.ssa Cristina DAVINO, Prof. Massimiliano DELFINO, Prof.ssa Marina MARINO, Prof.ssa Marialuisa MENNA, Prof.ssa Brunella RESTUCCI e Prof. Fabio VILLONE.

Partecipano alla riunione in via telematica (Microsoft Teams) i seguenti docenti: Maria Carmela AGODI, Prof. Fabio AMBROSINO, Prof.ssa Amalia BARONE, Prof.ssa Maria CERRETA, Prof. Raffaele IORIO, Prof.ssa Susanna IOSSA, Prof.ssa Olimpia PEPE e Prof. Pasquale RAIA.

Partecipano alla riunione in presenza: il Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Francesco PALUMBO, la Dirigente della Ripartizione Didattica e Docenza, Dott.ssa Luisa DE SIMONE, i componenti dell'Ufficio Management della Didattica di Ateneo Dott. Mario EGIZIANO - Capo dell'Ufficio, la Dott.ssa Roberta LUISE, il Dott. Francesco ANGRISANI e in modalità telematica (Microsoft Teams) la Dott.ssa Paola Serafino dell'Ufficio Management della Didattica di Ateneo.

Sono stati invitati a partecipare alla riunione: il Presidente uscente del CQA, Prof. Antonio MOCCIA, e la Prof. Paola SALVATORE e i componenti dell'Ufficio afferente al Centro per la Qualità di Ateneo: Dott.ssa Claudia CIOCIA, Dott.ssa Giuseppina Giovanna COSENZA, Dott.ssa Filomena EGIZIO, Dott.ssa Marianna COSENZA.

È stata altresì invitata a partecipare alla riunione, la Prof.ssa Rosa Maria SERIO, Presidente del PQA dell'Università degli Studi di Palermo.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Roberta LUISE.

Verificato il numero legale, alle ore 14:05, la Coordinatrice dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica che la Prof.ssa Dora Gambardella ha assunto le funzioni di Direttore del Dipartimento di Scienze Sociali, funzioni – a norma dell'art. 2 c. 3 del Regolamento di



organizzazione e funzionamento del Presidio – incompatibili con l’incarico di componente del Presidio. La Coordinatrice, a nome di tutti i colleghi, ringrazia la Prof.ssa Gambardella per il suo prezioso contributo alle attività del Presidio, al contempo complimentandosi e porgendole i migliori auguri per il nuovo incarico.

La Coordinatrice dà il benvenuto alla Prof.ssa Marina Marino, designata componente del Presidio con DR n. 1816 del 29/04/2021 e le augura buon lavoro.

La Coordinatrice esprime, quindi, il proprio cordoglio per la dipartita della Prof.ssa Valeria Sorge, Professoressa ordinaria di Storia della Filosofia Medioevale, designata con il citato DR n. 1816 come nuova componente del Presidio; chiede pertanto di osservare un minuto di silenzio e di raccoglimento in memoria della Prof.ssa Sorge, ricordandola per lo spessore umano e per le capacità professionali.

La Coordinatrice informa il Presidio che sono state programmate simulazioni della procedura Collabora, al fine di verificarne il reale funzionamento e la correttezza del flusso documentale; si confida nella possibilità di utilizzare tale procedura, almeno in via sperimentale, per i CCdSS di nuova istituzione a partire dall’a.a. 2022/23.

2. Approvazione del verbale della riunione dell’8Aprile 2021

Il verbale n.3 della riunione del 08/04/2021, precedentemente trasmesso a tutti i Componenti del Presidio, viene approvato all’unanimità.

3. Nuove Istituzioni: valutazione ANVUR

La Coordinatrice informa che nell’area riservata della SUA CdS anno 2021 sono disponibili le valutazioni preliminari, con esito negativo, effettuate collegialmente dai Panel di Esperti della Valutazione (PEV), in relazione alle proposte di nuova attivazione di corsi di studio per l’a.a. 2021/2022, ad esclusione delle valutazioni, ancora in corso, relative alle proposte di nuovi corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41).

Il Cds che ha avuto una valutazione preliminare negativa è **TECNOLOGIE DIGITALI PER LE COSTRUZIONI** (Classe L-P01).

L’Ateneo ha la possibilità di formulare le eventuali controdeduzioni entro e non oltre il giorno di mercoledì 26 maggio p.v. La documentazione ricevuta sarà messa a disposizione dei PEV, i quali dovranno successivamente riesaminare la valutazione preliminare.

Il Presidio ne prende atto.

4. Offerta formativa: DM 133/2021

La Coordinatrice ricorda al Presidio che il DM n. 133/2021 ha introdotto maggiore flessibilità dei percorsi di studio per quanto attiene alle attività formative affini o integrative. Nello specifico i



settori scientifico disciplinari relativi alle attività affini o integrative non dovranno essere più riportati nella parte del Regolamento Didattico di Ateneo relativa agli Ordinamenti Didattici ai fini dell'approvazione Ministeriale. Tali attività saranno definite in autonomia dagli Atenei, i quali dovranno riportare nell'Ordinamento didattico esclusivamente i CFU complessivamente assegnati alle attività affini e integrative. Queste ultime potranno afferire anche a settori diversi da quelli previsti come di base e caratterizzanti per la relativa Classe, purché le stesse “assicurino una formazione multi e inter-disciplinare dello studente” e siano coerenti con gli obiettivi formativi specifici del CdS. Resta fermo che gli Atenei possono in ogni caso prevedere, nei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio, settori scientifico disciplinari di base e caratterizzanti della classe, implementando consequenzialmente le relative banche dati. L'Ateneo Federiciano ha offerto ai CCdSS magistrali e a ciclo unico la possibilità di utilizzare la suddetta flessibilità proponendo modifiche di Regolamento entro la data del 10 maggio.

Sono pervenute proposte di modifiche di regolamento ex DM n. 133/2021 da parte dei seguenti Corsi di Studio:

- 1) L-18 - Corso di Laurea in Economia Aziendale
- 2) LM-77 - Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale
- 3) LM-65 - Discipline della Musica e dello Spettacolo. Storia e Teoria

La Coordinatrice, dopo aver comunicato chela documentazione pervenuta è stata preventivamente esaminata dalle proff. Dovetto, Davino e Restucci e che all'esame non sono emersi rilievi, dà la parola al Dott. Mario Egiziano il quale riassume al Presidio le proposte di modifica di Regolamento presentate dai Dipartimenti per i suddetti CCdSS ex D.M. n. 133/2021.

La Coordinatrice pone quindi in approvazione le proposte di modifica regolamentare presentate dai suddetti CCdSS ex DM 133/2021 valutandole coerenti con gli obiettivi formativi dei CCdSS in esame. Il Presidio approva all'unanimità.

La Coordinatrice comunica inoltre al Presidio che è pervenuta una proposta di modifica del Regolamento didattico ex D.M. 133/2021 del CdS in Geologia e Geologia applicata (Classe LM-74) approvata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse, verbale n. 4 del 28/04/2021, secondo cui l'insegnamento di *Natural Hazard Forecasting* viene previsto sia al I che al II anno come affine e integrativo anziché solo al II anno.

Il Presidio all'unanimità approva la proposta di modifica di Regolamento del Dipartimento di Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse nei termini di cui sopra.

La Coordinatrice informa, altresì, il Presidio che alcuni CCdSS della Scuola Politecnica in linea con gli indirizzi forniti dal DM 133/2021, per arricchire la propria Offerta formativa, hanno aderito ad un progetto nazionale denominato *Ingegnerie delle Transizioni*.

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Villone, il quale relaziona in merito al tale progetto sulla formazione ingegneristica trasversale nei settori delle Green Technologies e delle Smart Infrastructures. Dopo una breve introduzione al progetto-guida inter-Ateneo, il Prof. Villone illustra la prima fase della sperimentazione, che coinvolge otto Atenei caratterizzati dalla più elevata numerosità degli studenti iscritti ai Corsi di Studio di Ingegneria: Università degli Studi di Napoli Federico II, Politecnico di Bari, Politecnico di Milano, Politecnico di Torino, Alma Mater



Studiorum Università di Bologna, Università degli Studi di Padova, Università degli Studi di Palermo, La Sapienza Università di Roma. Il Prof. Villone illustra infine in dettaglio il progetto della Federico II, che prevede l'attivazione di due percorsi formativi trasversali detti "Minor IT":

1) Minor IT in Green Technologies

2) Minor IT in Smart Infrastructures.

Tali percorsi si conseguono acquisendo almeno 30 CFU di attività formative trasversali, di cui non meno di un terzo in eccesso rispetto ai 120 CFU minimi necessari per il conseguimento della LM. Innestandosi sugli sbocchi conseguenti alla preparazione di contesto, i percorsi Minor IT consentono l'acquisizione di conoscenze in misura funzionale rispetto all'esistente progetto formativo, arricchendole tuttavia di ulteriori conoscenze e competenze attraverso le attività formative aggiuntive e trasversali in applicazione del D.M. 133.

Le proposte di modifica dei Regolamenti didattici CdS presentate, alla luce delle previsioni del D.M. n. 133/2021 e nell'ambito del citato progetto Ingegnerie delle Transizioni, risultano le seguenti:

- Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale
Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (Classe LM-35)
Ingegneria dei Sistemi Idraulici e di Trasporto (Classe LM-23)
- Dipartimento Ingegneria Industriale
Ingegneria Meccanica per l'Energia e l'Ambiente (Classe LM-33)
- Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione
Ingegneria elettrica (Classe LM-28)
Ingegneria delle Telecomunicazioni e dei Media Digitali (Classe LM-27)
- Dipartimento Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura
Ingegneria Strutturale e Geotecnica (Classe LM-23)
- Dipartimento di Ingegneria chimica, dei Materiali e della Produzione industriale
Ingegneria Chimica (Classe LM-22)
Ingegneria dei Materiali (Classe LM-53)

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Palumbo, il quale sottolinea l'importanza di tale progetto, avente carattere nazionale, quale esperienza di *best practices* e di sperimentazione didattica basata sull'innesto di percorsi formativi a marcato carattere interdisciplinare nei CCdSS di laurea magistrale per gli studenti di Ingegneria.

Al termine della discussione il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva all'unanimità il Progetto Ingegnerie delle Transizioni e le annesse modifiche nei termini proposti dai Dipartimenti di cui sopra e dà mandato alla Prof.ssa Dovetto e al Prof. Villone, sentita la Scuola Politecnica e delle Scienze di Base, di redigere il documento descrittivo del Progetto nazionale al quale l'Ateneo aderisce in applicazione del D.M.133.

Prendono parte alla riunione in presenza il Prof. Moccia, Direttore uscente del CQA, la Prof.ssa Salvatore nominata nuova Direttrice del CQA e le componenti dell'Ufficio del Centro di Qualità di Ateneo.



5. Rapporti con altri organi: il Centro di Qualità di Ateneo; conversione e certificazione secondo gli standard ISO 9001 delle procedure descritte nel Vademecum per la Qualità della Didattica di Ateneo redatto dal PQA

La Coordinatrice ricorda l'attività svolta dal Presidio di concerto con il CQA e illustra le attività in essere in merito alla conversione e certificazione delle procedure descritte nel *Vademecum* per la Qualità della Didattica di Ateneo, secondo gli standard ISO, con l'auspicio di poter certificare i CCdSS, anche di Nuova Istituzione, a partire dall'a.a. 2022/2023.

Dà la parola alla Prof.ssa Salvatore, la quale ringrazia per l'invito manifestando piena disponibilità a seguire e portare a termine la definizione delle suddette attività di certificazione.

La coordinatrice dà altresì la parola al Prof. Antonio Moccia, Direttore uscente del Centro di Qualità dell'Ateneo, il quale illustra le attività svolte dalla struttura e in particolare si sofferma sulla sinergia con il Presidio di Qualità in merito alla certificazione delle procedure contenute nel *Vademecum*. A seguito di diverse riunioni intercorse con il Gruppo di Lavoro PQA-CQA è emersa la necessità di implementare il sistema di gestione per la qualità del PQA secondo gli standard ISO, creando a tal fine una standardizzazione del flusso procedimentale del Presidio stesso.

Si apre una discussione cui prendono parte i Proff. Palumbo, Agodi, Delfino, Ambrosino e Restucci e dalle quale emerge la necessità di affiancare alla certificazione dei CCdSS anche una certificazione dei processi degli Organi dell'Ateneo, in particolare del Presidio della Qualità, al fine di certificare i CdS a partire dall'a.a. 2022/2023.

Al termine della discussione il Presidio ringrazia e saluta i Proff. Moccia, Salvatore e le componenti dell'Ufficio del Centro di Qualità di Ateneo.

6. Rapporti con altri organi (relazioni esterne): incontro con la Prof.ssa Rosa Maria Serio, Presidente del PQA dell'Università degli Studi di Palermo.

La Coordinatrice dà la parola alla Prof.ssa Rosa Maria Serio, Presidente del PQA dell'Università degli Studi di Palermo la quale illustra le attività svolte dal Presidio di Qualità del proprio Ateneo, riconosciuto anche nello Statuto dell'Ateneo palermitano quale Organo deputato all'organizzazione e al monitoraggio delle procedure di assicurazione del sistema di qualità. La Prof.ssa Serio si sofferma in particolar modo sulle diverse attività di monitoraggio espletate dal Presidio, sia per quanto riguarda le procedure di AQ relative alla didattica sia per la ricerca e la terza missione, e sul rapporto con gli altri Organi di Governo.

Entra il Prof. Grassi alle ore 15,40.

Si apre una discussione a cui prendono parte i Proff. Delfino, Davino, Grassi i quali intervengono anche sul ruolo e i compiti del Presidio rispetto ai rapporti di riesame della qualità della ricerca e delle attività di terza missione, e particolare sulla compilazione del quadro B.3 della SUA-RD, relativo al riesame della ricerca dipartimentale.

La Prof.ssa Barone lascia il collegamento alle ore 16,20.

Alla fine della discussione, il Presidio ringrazia e saluta la Prof.ssa Serio per il suo prezioso contributo.

7.Tavoli di lavoro: aggiornamento dei template e degli esempi di verbalizzazione (SMA, RCRCPDS, Scheda Insegnamento, Verbalizzazione Stakeholders); Mini guide

La Coordinatrice comunica al Presidio che sono stati costituiti cinque gruppi di lavoro per le attività di aggiornamento dei template e di redazione di mini-guide di sussidio alla compilazione dei template stessi, così costituiti:

SMA: Proff. Restucci e Villone;

RCR: Proff. Cerreta, Davino, Grassi, Iossa;

CPDS: Proff. Delfino, Pepe, Raia;

PI: Proff. Ambrosino, Ammendola, Menna

Schede insegnamento: Proff. Agodi, Barone, Canonico.

La Coordinatrice, vista l'urgenza di rendere disponibili i template e le miniguide per l'a.a. 2022/2023, chiede mandato ai Componenti del Presidio di ultimare l'aggiornamento dei template, ivi compreso il logo ufficiale del Presidio previa consultazione con tutti i componenti del Presidio stesso.

Il Presidio esprime parere favorevole.

La Coordinatrice comunica altresì che risulta necessaria da parte del Presidio un'attività di analisi dei quadri-RAD della SUA relativamente ai CCdSS che presentano delle criticità e che non fanno modifiche di Ordinamento a partire dall'a.a. 2015/2016 sulla base delle risultanze di un lavoro svolto dall'Ufficio Management della Didattica. Le assegnazioni saranno comunicate dalla Coordinatrice a mezzo mail ai componenti del Presidio e la documentazione occorrente, ivi comprese le SMA relative agli anni 2017, 2018 e 2019, saranno messe a disposizione di tutti i componenti sul portale Collabora. All'esito di tale lavoro, dopo un esame congiunto con il Delegato alla Didattica e l'Ufficio Management della Didattica verrà stilato un elenco di CCdSS che necessitano in via prioritaria di una revisione dell'Ordinamento per il prossimo a.a.

8. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

La riunione si conclude alle ore 17.05.

La Segretaria Verbalizzante

Dott.ssa Roberta Luise

La Coordinatrice

Prof.ssa Francesca M. Dovetto

