

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



## PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

RIUNIONE DEL 08/04/2021 VERBALE N. 3

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof.ssa Maria CERRETA	X		
Prof.ssa Cristina DAVINO	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Dora GAMBARDELLA		X	
Prof. Michele GRASSI	X		
Prof. Raffaele IORIO	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Pasquale RAIA	X		
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof. Fabio VILLONE	X		
Sig. Fluvio Mario Francesco VISIONE			X

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)  
VD/2021/3 del 29/7/2021 - 1.20/2021-2.1/3  
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Giovedì 8 Aprile 2021, alle ore 14:00, nell'Aula del Senato, è convocato il Presidio della Qualità di Ateneo, dalla Coordinatrice Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, per discutere e deliberare sul seguente

### Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione dell'11 marzo 2021
3. Modifiche dei Regolamenti didattici a.a. 2021/2022
4. Offerta formativa
5. Relazione annuale 2020
6. Rapporti con altri organi (relazioni interne). Incontro con il Presidente del CSI

7. Rapporti con altri organi. Incontro con il Coordinatore e i componenti del NdV

8. Organizzazione interna e tavoli di lavoro: lavoro istruttorio

9. Varie ed eventuali

La riunione si svolge in modalità mista.

Partecipano alla Riunione in presenza la Coordinatrice Prof.ssa Francesca M. DOVETTO e i docenti: Paolo CANONICO, Brunella RESTUCCI e Fabio VILLONE.

Partecipano alla riunione in via telematica (Microsoft Teams) i seguenti docenti: Maria Carmela AGODI, Fabio AMBROSINO, Rosario AMMENDOLA, Amalia BARONE, Maria CERRETA, Cristina DAVINO, Massimiliano DELFINO, Michele GRASSI, Raffaele IORIO, Susanna IOSSA, Marialuisa MENNA, Olimpia PEPE e Pasquale RAIA.

Partecipano alla riunione in presenza, il Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Francesco PALUMBO, i componenti dell'Ufficio Management della Didattica di Ateneo Dott. Mario EGIZIANO - Capo dell'Ufficio, la Dott.ssa Roberta LUISE e in modalità telematica (Microsoft Teams) la Dirigente della Ripartizione Didattica e Docenza, Dott.ssa Luisa DE SIMONE e la Dott.ssa Paola Serafino dell'Ufficio Management della Didattica di Ateneo.

Sono stati invitati a partecipare alla riunione: il Presidente del CSI, Prof. Carlo SANSONE, il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, Prof. Achille BASILE e i componenti del Nucleo di Valutazione, Prof. Mauro FIORENTINO, Prof.ssa Erica MELLONI, Prof.ssa Henriette MOLINARI, Prof.ssa Gabriella NICOSIA, Prof. Enrico ZANINOTTO, e la Dott.ssa Claudia CARUSO, Capo dell'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Roberta LUISE.

Verificato il numero legale, alle ore 14:05, la Coordinatrice dà inizio alla riunione.

## 1. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica al Presidio che i Coordinatori dei CCdSS che, in occasione della visita ANVUR del 2017, avevano ricevuto punti di attenzione segnalati dalla CEV con una raccomandazione e/o condizione, stanno procedendo a predisporre e trasmettere una relazione sulle azioni intraprese per il superamento delle criticità riscontrate.

La Coordinatrice comunica al Presidio di avere partecipato, unitamente alla Prof.ssa Restucci, alle attività di Audit esterno pianificate dal CQA per la certificazione ISO 9001 di alcuni CCdSS di Ateneo.

La Coordinatrice comunica altresì di aver ricevuto nuovamente assicurazione dal Prof. Antonio Moccia, Direttore uscente del Centro di Qualità dell'Ateneo, in merito alla sua disponibilità a seguire e portare a termine la definizione delle attività di conversione e certificazione delle procedure descritte nel *Vademecum per la Qualità della Didattica di Ateneo*, anche alla luce della



nuova riorganizzazione interna del CQA. L'auspicio è di potere sperimentare il Vademecum con i CCdSS di nuova istituzione, il cui iter è in via di definizione congiunta tra CQA e PQA.

La Coordinatrice informa il Presidio in merito al Questionario lanciato dal Coordinamento Nazionale dei Presidi della Qualità (CONPAQ), guidato dal Prof Matteo Turri dell'Università Statale di Milano, su caratteristiche, ruolo e attività dei Presidi, i cui risultati, in forma anonima, saranno presentati in occasione di un workshop organizzato dalla CRUI e con la partecipazione di ANVUR che si terrà nella mattinata del 26 maggio p.v..

La Coordinatrice comunica al Presidio di aver avuto un colloquio con il Rettore, Prof. Matteo Lorito, sulle attività poste in essere dal PQA e sulla programmazione di nuove attività, al fine di creare maggiore sinergia con gli Organi di Ateneo e maggiore confronto con i Presidi della Qualità di altri Atenei, e di avere ricevuto consenso a proseguire in tal senso.

La Coordinatrice comunica al Presidio che il DM n. 133/2021 ha introdotto maggiore flessibilità dei percorsi di studio per quanto attiene alle attività formative affini o integrative. Nello specifico i settori scientifico disciplinari relativi alle attività affini o integrative non dovranno essere più riportati nella parte del Regolamento Didattico di Ateneo relativa agli Ordinamenti Didattici ai fini dell'approvazione Ministeriale. Tali attività saranno definite in autonomia dagli Atenei i quali dovranno riportare nell'ordinamento didattico esclusivamente i CFU complessivamente assegnati alle attività affini e integrative. Queste ultime potranno afferire anche a settori diversi da quelli previsti come di base e caratterizzanti per la relativa Classe, purché le stesse "assicurino una formazione multi e inter-disciplinare dello studente" e siano coerenti con gli obiettivi formativi specifici del CdS.

Circa i tempi di applicazione del citato Decreto, la Coordinatrice precisa che l'iter per la definizione dei RAD dell'offerta formativa in corso sarà ultimato secondo le procedure ante D.M. n. 133/2021. L'Ateneo valuterà se e in quali termini avvalersi, già per l'a.a. 2021/2022, della maggiore flessibilità introdotta con il D.M. n. 133/2021.

Resta fermo che gli Atenei possono in ogni caso prevedere, nei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio, settori scientifico disciplinari diversi da quelli indicati nel RAD, implementando consequenzialmente le relative banche dati.

## **2. Approvazione del verbale della riunione dell'11Marzo 2021**

Il verbale n. 2 della riunione del 11/03/2021, precedentemente trasmesso a tutti i Componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità. La Coordinatrice comunica che l'Ufficio Management della Didattica si sta adoperando per trovare una modalità condivisa in Ateneo per protocollare i verbali delle adunanze del Presidio.

## **3. Modifica dei Regolamenti didattici a.a. 2021/2022**

La Coordinatrice ricorda che dall'esame del Presidio è emerso che quattro CdS (Scienze per la Natura e per l'Ambiente Classe L-32, Scienze Naturali Classe L-60, Geologia e Geologia Applicata



Classe LM-74 e Statistica per le decisioni Classe LM- 82),necessitavano di una rimodulazione delle modifiche proposte.

I CCdSS in Scienze per la Natura e per l’Ambiente Classe L-32 e Scienze Naturali Classe L-60, hanno tempestivamente apportato le modifiche richieste come da documentazione acquisita e agli atti del verbale n. 2 del 11 marzo 2021.

A seguire anche i CCdSS in Geologia e Geologia Applicata Classe LM-74 e Statistica per le decisioni Classe LM- 82 hanno provveduto a rimodulare le modifiche proposte.

Dalla documentazione ricevuta emerge la conformità delle modifiche proposte alle osservazioni formulate dal Presidio.

La Coordinatrice rappresenta inoltre al Presidio che, con riferimento al CdS LM52International Relations,è stata operata una rettifica del settore IUS/21 che è stato indicato come “a scelta libera dello studente”.

La Coordinatrice, quindi, propone al Presidio di approvare in via definitiva schede di analisi e proposte di modifica dei Regolamenti didattici, per l’anno accademico 2021/2022, dei CCdSS Geologia e Geologia Applicata LM-74 e Statistica per le decisioni LM-82 e la rettifica della proposta di modifica del CdS International Relations Classe LM-52nei termini di cui sopra.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all’unanimità approva schede di analisi e proposte di modifica dei Regolamenti didattici, per l’anno accademico 2021/2022, dei CCdSS Geologia e Geologia Applicata LM-74, Statistica per le decisioni LM-82e la rettifica del CdS International Relations Classe LM-52, nei termini di cui agli allegati al presente verbale.

#### **4. Offerta formativa**

La Coordinatrice,in ordine alle modifiche di Ordinamento anno accademico 2021/22, comunica al Presidio che l’Ufficio Management della Didattica ha provveduto a trasmettere i rilievi del CUN ai Coordinatori dei rispettivi CCdSS, al fine di consentire ai Dipartimenti di adeguare la parte Ordinamentale alle osservazioni formulate. Su tali adeguamenti il PQA ha espresso le proprie osservazioni. Seguirà generazione definitiva dei RAD per il CUN.

Il Presidio ne prende atto.

La Coordinatrice, con riferimento alle scadenze interne di Ateneo, comunica al Presidio che la compilazione della SUA-CDS sarà consentita fino al 21 maggio c.a.

#### **5. Relazione Annuale 2020**

La Coordinatrice illustra la relazione sulle attività del Presidio del 2020 e invita i colleghi ad esprimersi in merito.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all’unanimità approva la Relazione Annuale 2020, nei termini di cui all’allegato.

Lascia il collegamento il Prof. Raia.



Prende parte alla riunione in modalità telematica (Microsoft Teams) il Prof. Sansone, Presidente del CSI.

## **6. Rapporti con altri organi (relazioni interne). Incontro con il Presidente del CSI**

La Coordinatrice introduce il tema della procedura Collabora, confidando nella possibilità di utilizzare tale procedura, almeno in via sperimentale, per i CCdSS di nuova istituzione per l'a.a. 2022/23. A seguire dà la parola al Prof. Sansone, Presidente del CSI, il quale rappresenta che sin dal suo insediamento ha manifestato la disponibilità a rendere operativa tale procedura e al contempo a prendere atto dei *desiderata* del Presidio in modo da inserirli nel piano strategico di sviluppo. Chiarisce altresì che, visti i tempi stringenti, eventuali modifiche e/o integrazioni a tale procedura saranno formalizzate *ex post*.

A seguire la Coordinatrice invita il Dottor Egiziano, Capo dell'ufficio Management della Didattica, a illustrare la procedura finalizzata alla razionalizzazione del flusso documentale tra i diversi attori coinvolti nella gestione dell'offerta formativa.

Si apre una discussione a cui prendono parte i Proff. Davino, Dovetto, Ambrosino, Grassi e dalla quale emerge la necessità di rendere operativa la procedura Collabora al fine di verificarne il reale funzionamento e la correttezza del flusso documentale.

La Coordinatrice, successivamente, ricorda l'attività svolta dal Presidio in merito alla ricognizione dei siti web di Ateneo e chiede un intervento del Prof. Sansone in merito. Il Prof. Sansone prende la parola ringraziando i componenti del Presidio per aver manifestato la disponibilità ad affiancare il CSI nella suddetta attività di revisione che rientra nel piano strategico di sviluppo.

La Prof.ssa Agodi lascia il collegamento.

La Coordinatrice chiede un intervento del Prof. Palumbo il quale rappresenta l'importanza di un corretto utilizzo della procedura Collabora, ravvisando al contempo la necessità di potenziarne sin da subito l'efficienza in modo da avvicinare i diversi attori coinvolti nel processo di gestione dell'offerta formativa e rendere in tal modo il flusso di lavoro più coerente.

Il Prof. Sansone ringrazia il Presidio per l'invito e lascia il collegamento.

Prendono parte alla riunione in presenza il Prof. Basile, Coordinatore del Nucleo di Valutazione e la Dott.ssa Caruso, Capo dell'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione.

Prendono parte alla riunione in modalità telematica (Microsoft Teams) i componenti del NdV.

## **7. Rapporti con altri organi. Incontro con il Coordinatore e i componenti del NdV**

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Basile, Coordinatore del Nucleo di Valutazione, il quale relaziona in merito all'attività svolta dal Nucleo di Valutazione manifestando l'opportunità di una collaborazione stabile e proficua con il Presidio secondo i rispettivi ambiti di competenza. In particolare, per quanto riguarda il monitoraggio dei CCdSS, il Nucleo attenziona sia quelli in fase di avvio (primi due anni) che quelli che presentano evidenti criticità.



Successivamente il Prof. Basile si sofferma sul piano integrato di Ateneo che presenta delle criticità perché nasce senza un piano strategico di Ateneo solido e con obiettivi performanti nei tre diversi ambiti della didattica, ricerca e terza missione. La centralità di un piano strategico di Ateneo risulta fondamentale per definire un coerente documento di Politiche di Ateneo e Programmazione della didattica e della ricerca e per consentire ai Dipartimenti di redigere i rispettivi piani strategici in un'ottica di coerente programmazione. Il piano strategico risulta inoltre fondamentale per dare maggiore incisività all'attività del Presidio della Qualità.

A seguire prende la parola la Coordinatrice, la quale relaziona in merito all'attività del Presidio di Qualità sulla didattica di Ateneo, rinviando le attività relative alla ricerca e alla terza missione all'esito degli incontri con i Delegati del Rettore. La Coordinatrice rappresenta, altresì, la necessità di avere incontri sistematici con i CCdSS che presentano delle criticità e/o che non fanno modifiche di Ordinamento da tempo e che pertanto necessitano di una sua revisione. Tale attività partirà dalle risultanze del lavoro svolto dall'Ufficio Management della Didattica relativo al controllo dei quadri-RAD della SUA-CdS.

Prende la parola il Prof. Basile il quale si sofferma sulle attività in essere del Nucleo di Valutazione in ordine alle opinioni studenti e sull'importanza del relativo portale. Si apre un'articolata discussione cui partecipano i Proff. Restucci, Palumbo, Davino e Delfino i quali evidenziano l'opportunità delle implementazioni avutesi al riguardo in Ateneo, che hanno incrementato la fruibilità del portale. I componenti del Presidio evidenziano poi anche l'importanza della certificazione ISO 9001 in quanto certificazione del processo e non del risultato del ciclo della qualità dei CCdSS, che viceversa viene valutato da ANVUR, azioni che mirano tutte a una razionalizzazione della progettazione dell'offerta didattica.

Alla fine della discussione, il Presidio ringrazia e saluta il Prof. Basile, i componenti del Nucleo di Valutazione intervenuti e la Dott.ssa Caruso.

Esce altresì il Prof. Palumbo.

## **8. Organizzazione interna e tavoli di lavoro: lavoro istruttorio**

La Coordinatrice, in merito alla conversione delle procedure del Vademecum, in attesa dell'incontro con il Direttore del CQA nella prossima riunione del Presidio, nomina, quali referenti dei rapporti con il CQA, i Proff. Restucci e Grassi, i quali accettano e ringraziano. Propone altresì ai colleghi Agodi Ambrosino, Delfino e Villone, che hanno partecipato al Gruppo di Lavoro relativo al Vademecum, di costituire un nuovo Gruppo di Lavoro che collaborerà con il CQA. I Professori presenti accettano e ringraziano.

La Coordinatrice propone altresì al Presidio di costituire un Gruppo di Lavoro che, per coadiuvare le attività dei CCdSS, si occuperà dell'aggiornamento dei *template* e della redazione di una mini-guida di sussidio alla compilazione del *template* stesso. La Coordinatrice chiarisce altresì che il lavoro partirà dall'aggiornamento annuale dei *template* relativi alla Scheda di Monitoraggio Annuale, Rapporto Ciclico di Riesame, Relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti, Scheda insegnamento e verbalizzazione per le consultazioni con gli Stakeholders.

Le assegnazioni dei documenti di cui sopra saranno comunicate dalla Coordinatrice via e-mail ai componenti del Gruppo di Lavoro.

Il Presidio esprime parere favorevole.

## **8. Varie ed eventuali**

Nulla da discutere.

La riunione si conclude alle ore 17.05.

La Segretaria Verbalizzante

Dott.ssa Roberta Luise

La Coordinatrice

Prof.ssa Francesca M. Dovetto

