

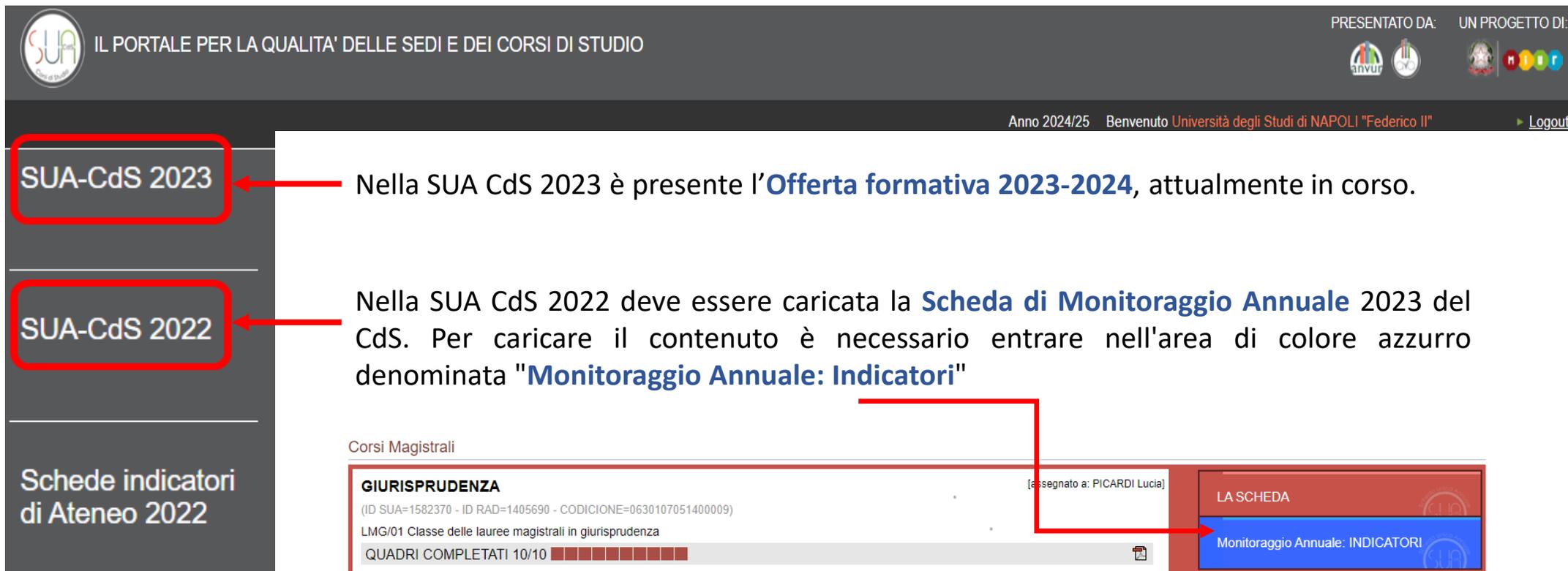
SUA-CdS

Le sezioni Qualità e Amministrazione

a cura del PQA

Ufficio Management della Didattica

Scheda SUA - CdS



IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA: UN PROGETTO DI:

Anno 2024/25 Benvenuto Università degli Studi di NAPOLI "Federico II" [Logout](#)

SUA-CdS 2023 → Nella SUA CdS 2023 è presente l'**Offerta formativa 2023-2024**, attualmente in corso.

SUA-CdS 2022 → Nella SUA CdS 2022 deve essere caricata la **Scheda di Monitoraggio Annuale 2023** del CdS. Per caricare il contenuto è necessario entrare nell'area di colore azzurro denominata "**Monitoraggio Annuale: Indicatori**"

Corsi Magistrali

GIURISPRUDENZA [assegnato a: PICARDI Lucia]

(ID SUA=1582370 - ID RAD=1405690 - CODICIONE=0630107051400009)

LMG/01 Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza

QUADRI COMPLETATI 10/10

LA SCHEDA

Monitoraggio Annuale: INDICATORI

Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Selezionare gli
Indicatori di
riferimento

Visualizza Indicatori al: 30/09/2023

Scarica dati al: 30/09/2023

Commento sel

Visualizza Indicatori al: 01/07/2023

Scarica dati al: 01/07/2023

Scheda del Corso di Studio - 30/09/2023

Scarica la scheda in [pdf](#)

Scarica la scheda [pdf](#) con commento

Denominazione del CdS	Archeologia, Storia delle Arti e Scienze del Patrimonio
Città	NAPOLI

primo anno (pesato per le ore di docenza)	2020	334	5,0	66,8
	2021	334	5,5	60,7
	2022	369	6,5	56,8

Utilizzo questa versione come scheda di monitoraggio annuale

Elenco file con dati ANS [visualizza](#)

Riportare il contenuto
della scheda in calce
agli Indicatori
(commento).

iC28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	2017	337	4,0	84,3	-	-	-	112,3	4,5	24,8	163,1	5,1	31,9
		2018	323	5,0	64,6	-	-	-	116,5	4,6	25,2	153,9	5,4	28,7
		2019	335	5,0	67,0	-	-	-	120,7	4,7	25,9	161,2	5,0	32,1
		2020	334	5,0	66,8	-	-	-	120,5	5,1	23,5	165,0	5,4	30,7
		2021	334	5,5	60,7	-	-	-	113,6	5,1	22,2	159,8	5,4	29,4
		2022	369	6,5	56,8	-	-	-	109,9	5,1	21,7	155,1	5,7	27,2

Breve commento

ANALISI DELLA SITUAZIONE

Esito delle azioni pianificate nelle precedenti SMA

La crescita degli immatricolati per l'anno 2022 è certamente sintomo dell'attenzione di cui gode il Corso di Studio, che si conferma assai attrattivo, un dato, questo, estremamente positivo a cui ha contribuito un'attenta attività di promozione, nonché una costante partecipazione agli incontri di Orientamento con gli studenti delle scuole superiori. Si iniziano a cogliere i primi effetti delle azioni miglioratorie apportate negli anni precedenti, confermate, ad esempio, dal crescente numero di laureati, sia entro la durata del corso sia a distanza di un anno, che dovrebbero ulteriormente crescere in considerazione della modifica del Regolamento del Corso di Studio operativa dall'anno accademico 2022-2023. Gli esiti non ancora sensibili delle misure intraprese per migliorare l'internazionalizzazione del corso vanno considerati in un trend che evidenzia comunque questa stessa criticità su tutto il territorio nazionale e in particolar modo nell'area geografica di riferimento.

Flaggare la
casella per
utilizzare la
versione della
scheda
selezionata

Scheda SUA - CdS

IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA:

UN PROGETTO DI:

Anno 2024/25 Benvenuto Università degli Studi di NAPOLI "Federico II" [Logout](#)

Normativa e Comunicazioni

SUA-CdS 2024

SUA-CdS 2023

SUA-CdS 2022

Schede indicatori di Ateneo 2022

SUA-CdS 2021

Nella SUA CdS 2024 sarà caricata l'Offerta formativa 2024-2025

Le **scadenze di Ateneo** per la compilazione della SUA CdS sono emanate con Provvedimento Rettorale e pubblicate sul sito del PQA nella **Sezione Documentazione**

PROSPETTO RIEPILOGATIVO SCADENZE DI ATENEO - OFFERTA FORMATIVA 2024/25				
Quadri SUA-CdS	SCADENZE			
	NUOVA ISTITUZIONE	MODIFICA ORDINAMENTO	MODIFICA REGOLAMENTO	NESSUNA MODIFICA
Quadri RAD SUA-CdS ⁽¹⁾	08-feb-24	14-mar-24		
Quadri non RAD SUA-CdS ⁽²⁾	14-mar-24	16-mag-24	16-mag-24	16-mag-24
Quadri non RAD SUA-CdS ⁽³⁾ <small>con scadenza ministeriale per il I semestre e il II semestre</small>	14-mar-24	da definire	da definire	da definire

Scheda SUA - CdS



IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA:  

UN PROGETTO DI:  

Anno 2024/25 Benvenuto Università degli Studi di NAPOLI "Federico II" [Logout](#)

Normativa e Comunicazioni

SUA-CdS 2024

SUA-CdS 2023

SUA-CdS 2022

Schede indicatori di Ateneo 2022

SUA-CdS 2021

Dalla schermata principale selezionare **Visualizza schede** per visualizzare le schede dei Corsi assegnati

Si allegano le indicazioni [operative](#) e relativo [DD](#) per la SUA 2023/2024.

28/10/2022

E' in linea la nuova SUA per il 2023, segnaliamo i seguenti punti:

- :: Per la classe LM-13 di farmacia è disponibile la nuova classe
- :: Per le classi L-P01, L-P02 e L-P03 non è possibile creare nuovi corsi o aprire il corso in aggiornamento o modifica dato che a breve usciranno i nuovi ordinamenti
- :: Per le richieste di repliche di corsi su nuove sedi occorre attivare il corso, richiedere la nuova sede e presentare il corso come indicato nella nota del Ministero
- :: Per le classi di Veterinaria, Odontoiatria, Medicina e Psicologia (L-24 e LM-51) è stato introdotto nell'ordinamento il Tirocinio pratico-valutativo TPV
- :: E' stato introdotto il nuovo campo D7 - Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria
- :: La sezione docenti di riferimento sarà attiva fra qualche settimana

▶
Gestione Schede SUA

 **Visualizza Schede**

Scheda SUA - CdS: Sezione Qualità

GIURISPRUDENZA

(ID SUA=1591975)

LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza

QUADRI COMPLETATI 10/10



LA COMPILAZIONE DELLE SEZIONI SARÀ
DISABILITATA ALLA SCADENZA RELATIVA

QUALITÀ

AMMINISTRAZIONE

Presentazione

SEZIONE A

Obiettivi della Formazione

SEZIONE B

Esperienza dello Studente

SEZIONE C

Risultati della Formazione

🔒 SEZIONE D

Organizzazione e Gestione della Qualità



Informazioni generali sul Corso di Studi



Referenti e Strutture



Il Corso di Studio in breve

Scheda SUA - Cds: Sezione Amministrazione

GIURISPRUDENZA

(ID SUA=1591975)

LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza

QUADRI COMPLETATI 10/10



LA COMPILAZIONE DELLE SEZIONI
SARÀ DISABILITATA ALLA SCADENZA
RELATIVA

QUALITÀ

AMMINISTRAZIONE

Informazioni

Altre Informazioni

Offerta didattica programmata

Offerta didattica erogata

 SEZIONE F

Attività Formative
Ordinamento didattico

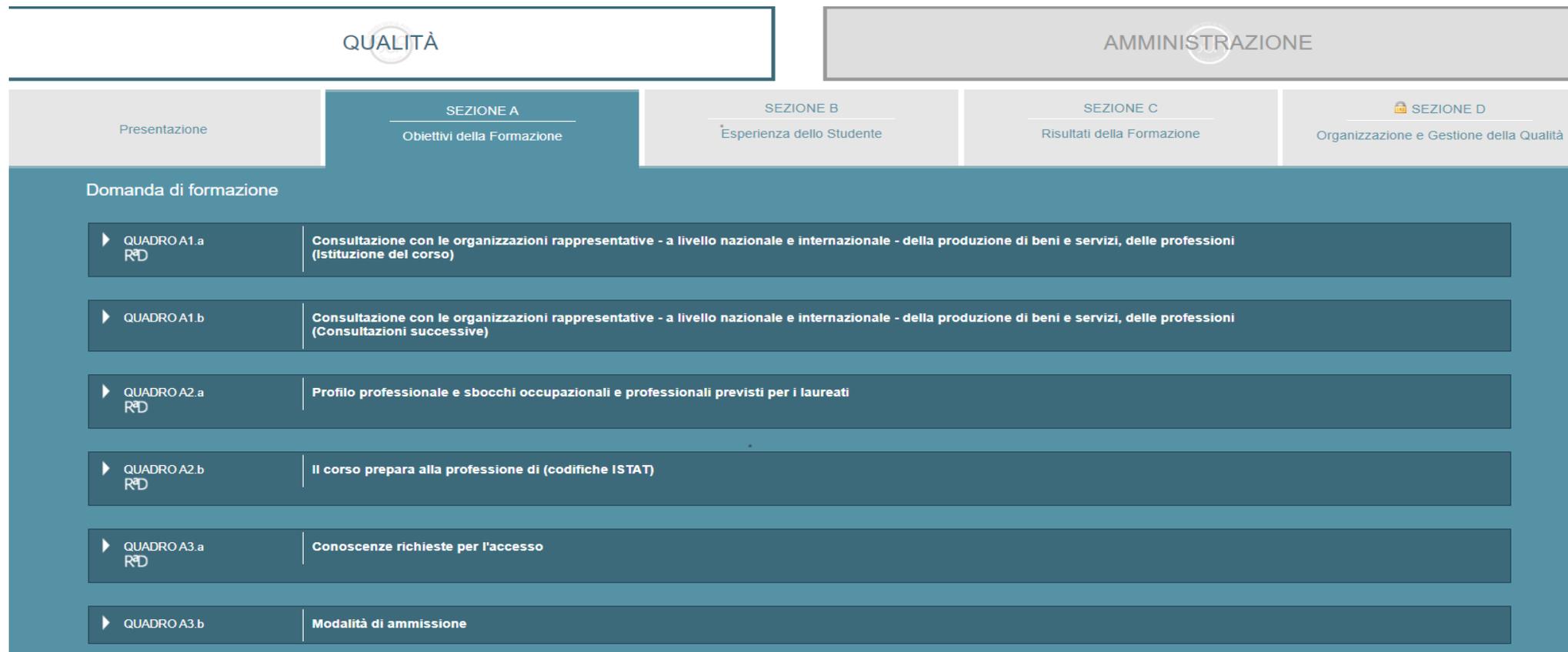
▶ Informazioni generali sul Corso di Studi

▶ Corsi interateneo
RD

▶ Docenti di altre Università

▶ Referenti e Strutture

Qualità Sezione A - Obiettivi della Formazione (1)



Qualità Sezione A - Obiettivi della Formazione (2)

Risultati di apprendimento attesi

▶ QUADRO A4.a
 RD

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

▶ QUADRO A4.b.1
 RD

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

▶ QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

▶ QUADRO A4.c
 RD

Autonomia di giudizio
 Abilità comunicative
 Capacità di apprendimento

▶ QUADRO A4.d
 RD

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

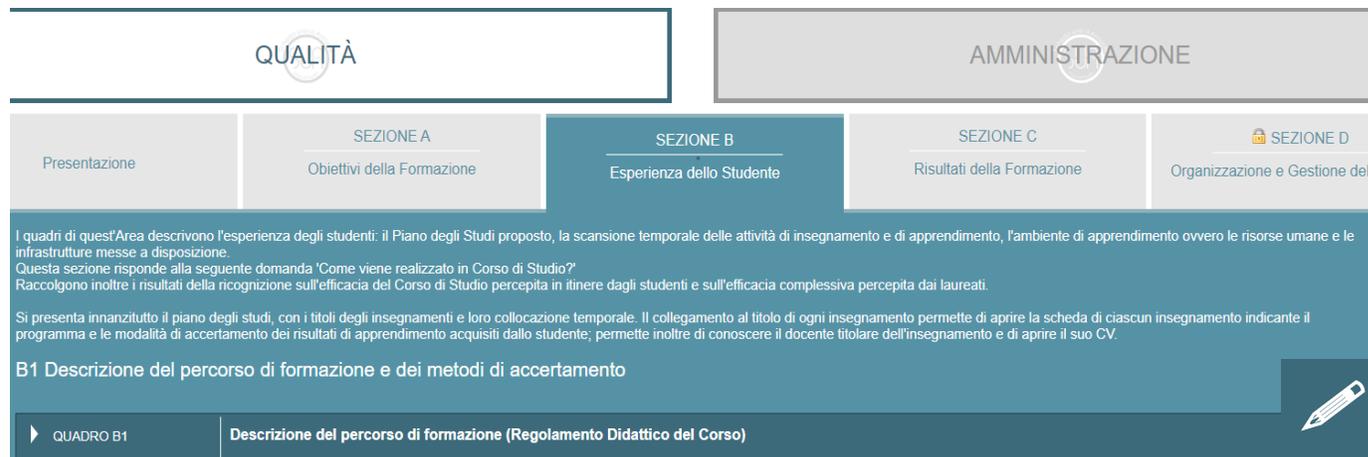
▶ QUADRO A5.a
 RD

Caratteristiche della prova finale

▶ QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

Qualità – Sezione B Esperienza dello Studente



The screenshot shows a navigation menu with 'QUALITÀ' selected. Under 'QUALITÀ', there are five sub-sections: 'Presentazione', 'SEZIONE A Obiettivi della Formazione', 'SEZIONE B Esperienza dello Studente' (highlighted), 'SEZIONE C Risultati della Formazione', and 'SEZIONE D Organizzazione e Gestione della Formazione'. Below the menu, there is a text area with a pencil icon in the bottom right corner, which is pointed to by a red arrow.

Cliccare sulla **matita** per accedere alla Sezione di inserimento del Regolamento Didattico del Corso

Selezionare il file da inserire e cliccare su **UPLOAD** per confermare il caricamento

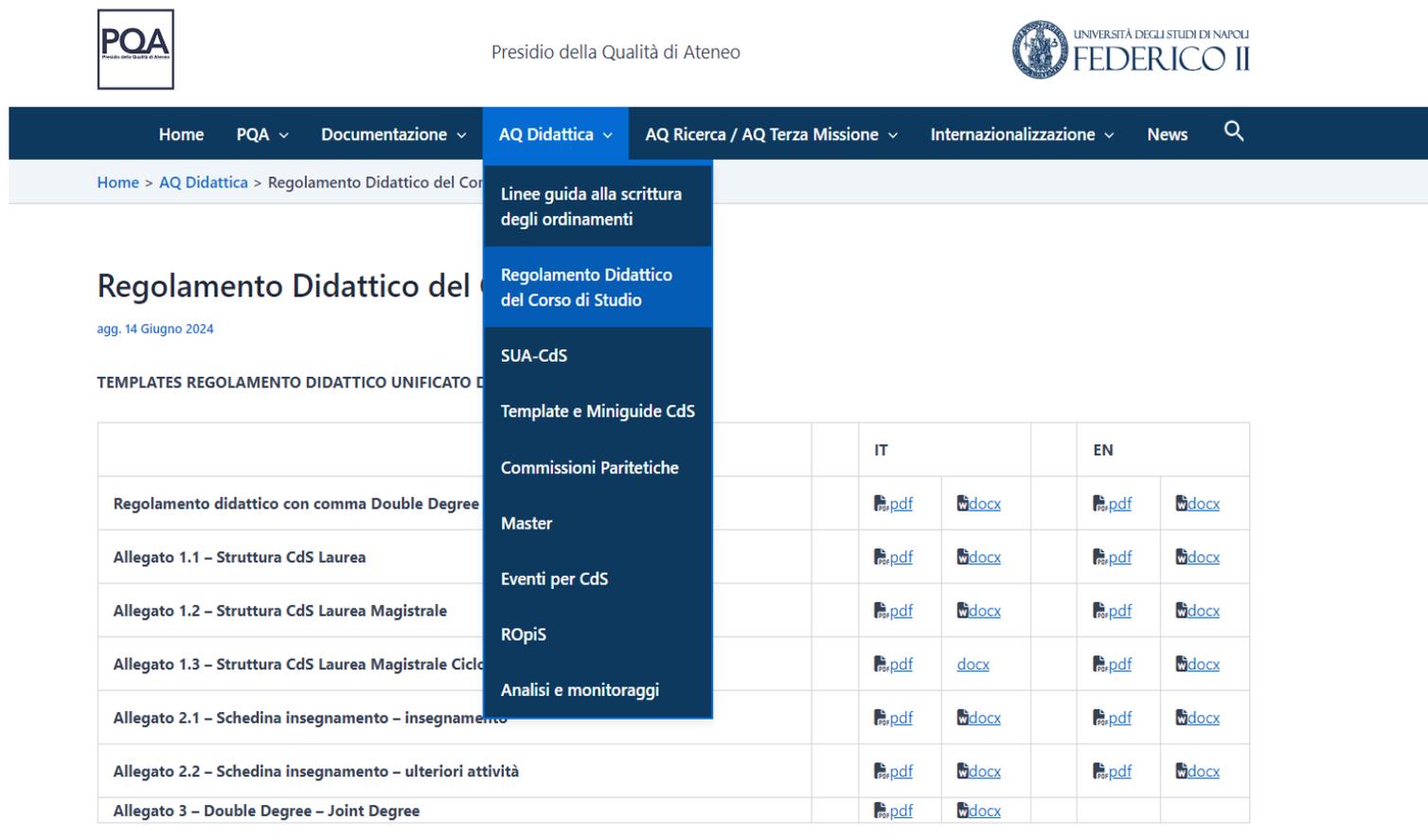


The screenshot shows the 'IL PORTALE PER LA QUALITA' DEI CORSI DI STUDIO' interface. The title is 'B1a - Descrizione del percorso di formazione'. Below the title, there is a text area with a 'Scegli file' button and the text 'Nessun file selezionato'. There are three input fields: 'Descrizione', 'Data del documento gg/mm/aaaa', and 'Eventuale link'. At the bottom right, there is an 'UPLOAD' button, which is pointed to by a red arrow.

Regolamento Didattico unificato (RDu) – Template e Allegati

I template e gli allegati al Regolamento Didattico del Corso di Studio sono pubblicati sul sito del PQA al seguente indirizzo

<https://www.pqa.unina.it/regolamento-didattico-del-corso-di-studio/>

The screenshot shows the website interface with the following elements:

- Navigation Bar:** Home, PQA, Documentazione, **AQ Didattica** (selected), AQ Ricerca / AQ Terza Missione, Internazionalizzazione, News, Search icon.
- Breadcrumbs:** Home > AQ Didattica > Regolamento Didattico del Corso di Studio
- Page Title:** Regolamento Didattico del Corso di Studio
- Update Info:** agg. 14 Giugno 2024
- Section:** TEMPLATES REGOLAMENTO DIDATTICO UNIFICATO
- Table:** A table listing templates and attachments for the unified didactic regulation, with columns for IT and EN languages.
- Dropdown Menu:** A dark blue dropdown menu is open over the table, listing various navigation options: Linee guida alla scrittura degli ordinamenti, Regolamento Didattico del Corso di Studio (highlighted), SUA-CdS, Template e Miniguide CdS, Commissioni Paritetiche, Master, Eventi per CdS, ROpiS, and Analisi e monitoraggi.

	IT		EN	
Regolamento didattico con comma Double Degree				
Allegato 1.1 – Struttura CdS Laurea				
Allegato 1.2 – Struttura CdS Laurea Magistrale				
Allegato 1.3 – Struttura CdS Laurea Magistrale Ciclo				
Allegato 2.1 – Schedina insegnamento – insegnamento				
Allegato 2.2 – Schedina insegnamento – ulteriori attività				
Allegato 3 – Double Degree – Joint Degree				

Qualità Sezione B - Quadri non RAD (B.2 - B.4 – B.5)

Nei **Quadri B.2** devono essere inseriti:

- Calendario e orario delle attività formative e date delle prove di verifica dell'apprendimento.

Per ciascuna sottosezione del Quadro è necessario inserire un *link* che rinvia al sito del Dipartimento in cui sono contenute informazioni dettagliate riguardo i calendari.

Nei **Quadri B.4** devono essere indicate informazioni dettagliate sulle infrastrutture a disposizione del Corso di Studio:

- Aule, laboratori e aule informatiche.
- Sale studio e Biblioteche (indicare solo quelle utilizzabili in prossimità del luogo o dei luoghi dove gli studenti frequentano il CdS).

Per ciascuna sottosezione del Quadro è necessario inserire un *link* con un breve testo descrittivo e/o un pdf per fornire indicazioni più specifiche.

I **Quadri B.5** comprendono informazioni riguardanti i servizi di contesto:

- servizi di informazione, assistenza e sostegno a disposizione degli studenti per facilitare il loro avanzamento negli studi (orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, tirocini e *stage*, mobilità internazionale, accompagnamento al lavoro ed eventuali altre iniziative).

Qualità Sezione B - Quadro B.5

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

i In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Inserimento atenei in convenzione

Breve descrizione di eventuali accordi ERASMUS e/o accordi per il rilascio di un titolo **DOPPIO/MULTIPLO** specificando con quale Ateneo straniero è stato stipulato l'accordo

Inserire obbligatoriamente **Nazione**, **Nome ateneo in convenzione**, **Data convenzione** e dal menù a tendina **Tipo titolo** scegliere: Italiano (la laurea è in Italiano) se si tratta di una convenzione ERASMUS, altrimenti doppio o multiplo

I campi "Nazione", "Ateneo" oppure "Codice EACEA", e "Data" sono obbligatori. Se non indicato, il default del tipo di titolo è "solo italiano".
Se si inserisce il codice EACEA, il sistema determina da solo il nome dell'ateneo.

n.	 Nazione	Nome ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione gg/mm/aaaa	Tipo titolo	Titolo	Lettera
1	seleziona la nazione ▼				seleziona ▼	seleziona ▼	seleziona ▼
2	seleziona la nazione ▼		*		seleziona ▼	seleziona ▼	seleziona ▼
3	seleziona la nazione ▼		*		seleziona ▼	seleziona ▼	seleziona ▼
4	seleziona la nazione ▼				seleziona ▼	seleziona ▼	seleziona ▼
5	seleziona la nazione ▼				seleziona ▼	seleziona ▼	seleziona ▼

Aggiorna

Qualità Sezione B - Quadro B.5

Doppio Titolo - *Double Degree*

Per qualificare un Corso di Studio internazionale (ex DD 2711/2021) è necessario che **si preveda, o sia già certificato**, che almeno il 20% degli studenti **acquisiscano o abbiano acquisito** almeno 30 CFU all'estero in tutta la carriera con riferimento al Corso in questione, o il cui accordo di collaborazione preveda espressamente lo svolgimento di un periodo di studi all'estero di almeno 6 mesi.

Ai fini dell'attivazione di un percorso di *Double Degree* devono essere definiti:

- i criteri per l'accesso al percorso formativo;
- il periodo di svolgimento delle attività didattiche all'estero;
- il piano di studi e la tabella di corrispondenza tra Ordinamento del CdS di appartenenza e quello del CdS dell'Ateneo estero in convenzione.

Qualità - Sezioni B e C- Quadri non RAD

(B.6 – B.7 – C.1 – C.2 – C.3)

Nel **Quadro B.6** devono essere inseriti:

- i risultati della ricognizione sulla efficacia del processo formativo percepita dagli studenti (relativamente ai singoli insegnamenti e all'organizzazione annuale del Corso di Studio) e dai laureandi sul Corso di Studio nel suo complesso. Le informazioni relative alle Opinioni degli studenti sono reperibili al seguente link <https://opinionistudenti.unina.it/>

Nel **Quadro B.7** devono essere inseriti:

- i risultati della ricognizione sulla efficacia complessiva del processo formativo del Corso di Studio percepita dai laureati.

Nel **Quadro C.1** sono esposti i risultati :

- dell'osservazione dei dati statistici sugli studenti: la loro numerosità, provenienza, percorso lungo gli anni del Corso, durata complessiva degli studi fino al conferimento del titolo.

Nel **Quadro C.2** :

- Sono presenti le statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro.

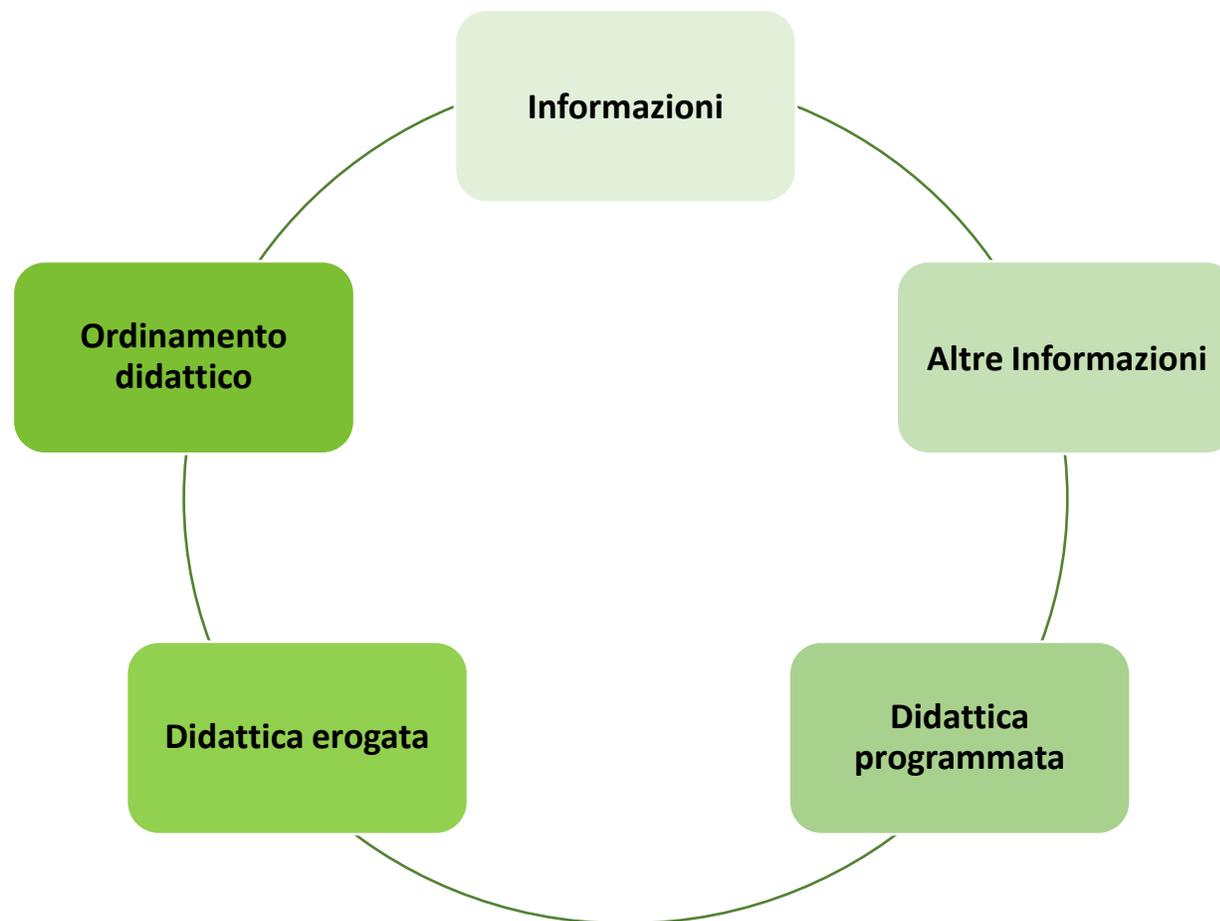
Nel **Quadro C.3** :

- sono esposti i risultati della ricognizione delle opinioni di enti o aziende (che si offrono di ospitare o hanno ospitato uno studente per *stage* / tirocinio) sui punti di forza e aree di miglioramento nella preparazione dello studente.

Qualità - Sezione D



Sezione Amministrazione



Amministrazione - Sezione F (1)

Attività Formative Ordinamento Didattico

QUALITÀ			AMMINISTRAZIONE	
Informazioni	Altre Informazioni	Offerta didattica programmata	Offerta didattica erogata	 SEZIONE F Attività Formative Ordinamento didattico
Il rettore dichiara che nella stesura dei regolamenti didattici dei corsi di studio il presente corso ed i suoi eventuali curricula differiranno di almeno 40 crediti dagli altri corsi e curriculum della medesima classe, ai sensi del DM 16/3/2007, art. 1 §2.				
▶	Raggruppamento settori			
▶	Attività di base RD			
▶	Attività caratterizzanti RD			
▶	Attività affini RD			
▶	Altre attività RD			
▶	Riepilogo CFU RD			

Amministrazione - Sezione F (2)

Attività Formative Ordinamento Didattico

QUALITÀ

AMMINISTRAZIONE

Informazioni

Altre Informazioni

Offerta didattica programmata

Offerta didattica erogata

 **SEZIONE F**
 Attività Formative
 Ordinamento didattico

Il rettore dichiara che nella stesura dei regolamenti didattici dei corsi di studio il presente corso ed i suoi eventuali curricula differiranno di almeno 40 crediti dagli altri corsi e curriculum della medesima classe, ai sensi del DM 16/3/2007, art. 1 §2.

▶ **Raggruppamento settori**

▶ **Attività di base**
RD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline matematiche, fisiche, informatiche e statistiche	FIS/01 Fisica sperimentale			
	FIS/02 Fisica teorica modelli e metodi matematici			
	FIS/03 Fisica della materia			
	FIS/04 Fisica nucleare e subnucleare			
	FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina)			
	INF/01 Informatica	15	23	10
	MAT/02 Algebra			
	MAT/03 Geometria			
	MAT/05 Analisi matematica			
	MAT/07 Fisica matematica			
MAT/08 Analisi numerica				
SECS-S/02 Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica				

Amministrazione - Sezione F (3)

Attività Formative Ordinamento Didattico

- Per le **Attività di Base** devono essere attivati tutti gli Ambiti disciplinari previsti dalla tabella delle Classi, rispettando i minimi ministeriali laddove previsti.
- Per le **Attività Caratterizzanti** devono essere attivati almeno tre Ambiti disciplinari previsti dalla tabella delle classi qualora quest'ultima ne preveda più di tre.
- Per **tutti i range ordinamentali** il massimo del *range* non può superare il doppio del minimo.
- Per verificare la **realizzabilità di un intervallo**:
 - occorre verificare che, sommando il massimo di un intervallo con i minimi di tutte le Attività formative, non si superi il numero dei crediti necessari per il conseguimento del titolo.
 - occorre verificare che nessuno intervallo ha un'ampiezza superiore alla differenza tra il numero di crediti necessari per il raggiungimento del titolo e la somma dei minimi delle Attività formative.

Amministrazione - Sezione F (4)

Attività Formative Ordinamento Didattico

Attività affini RD

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	25	18
Totale Attività Affini			18 - 25

- Per le Lauree triennali devono essere garantiti almeno **18 CFU**.
- Per le Lauree Magistrali devono essere garantiti almeno **12 CFU**.

Amministrazione - Sezione F

Attività Formative Ordinamento Didattico

Altre attività RD		CFU min	CFU max
ambito disciplinare			
A scelta dello studente		12	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	6
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		6
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		21 - 33	

Per le Lauree triennali le **Attività a scelta** devono essere previste nella misura di un minimo di **12 CFU** e un max di **18**, per le Lauree Magistrali min 8 e max 15.

- Per le Lauree triennali i CFU della prova **non devono essere inferiori a 3**.
- Per le Lauree Magistrali i CFU della prova **devono essere notevolmente superiori a 3**.

Amministrazione - Sezione F

Attività Formative Ordinamento Didattico

Altre attività R&D		ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente			12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)		Per la prova finale	10	10
		Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	6
		Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
		Abilità informatiche e telematiche	-	-
		Tirocini formativi e di orientamento	-	-
		Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
		Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		5
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali			0	5
Totale Altre Attività			32 - 38	

Nel caso di **CdS magistrali o CdS erogati in lingua inglese** bisogna assegnare a tale ambito un congruo numero di CFU. In alternativa è possibile prevedere nei requisiti di accesso il possesso di un livello di conoscenza linguistica pari al **B2**, fermo restando la necessità di assegnare in ogni caso CFU per la conoscenza della lingua italiana per gli studenti stranieri.

L'Ordinamento deve garantire l'acquisizione di competenze linguistiche. Nel caso di **CdS triennali (in lingua italiana) e Magistrali a Ciclo unico** è necessario assegnare a tale ambito un congruo numero di CFU. In alternativa, è possibile prevedere tra le Attività di Base, Caratterizzanti o Affini l'attivazione di un SSD di lingua straniera.

Amministrazione - Didattica Programmata (1)

Fa riferimento alla struttura del Corso, prendendo in considerazione la Coorte studenti di un dato Anno Accademico. Oltre al primo, riporta anche gli anni successivi non ancora erogati dal Corso nei termini definiti dal Piano di Studi allegato al Regolamento Didattico.

Informazioni	Altre Informazioni	Offerta didattica programmata	Offerta didattica erogata	Attività Formative Ordinamento didattico		
Crediti ai settori 🔍						
Curriculum: bio-diagnostica						
Attività caratterizzanti						
ambito	settore			CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline del settore biodiversità e ambiente	BIO/01 Botanica generale ↳ DIAGNOSTICA E TRACCIABILITA' MOLECOLARE NEI VEGETALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			12	12	12 - 28
	BIO/06 Anatomia comparata e citologia ↳ EMATOLOGIA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl					
Discipline del settore biomolecolare	BIO/10 Biochimica ↳ BIOCHIMICA CLINICA (2 anno) - 8 CFU - obbl					
	BIO/18 Genetica ↳ MUTAGENESI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			30	24	12 - 24
	↳ GENETICA MOLECOLARE E CITOGENETICA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl					

I *curricula* devono essere declinazioni distinte di un progetto unitario e non una mera giustapposizione di percorsi paralleli.

Amministrazione - Didattica Programmata (2)

È possibile attivare più CdS distinti nella stessa Classe con Obiettivi formativi diversi in cui le attività formative devono differenziarsi per almeno 40 CFU per le Lauree o 30 CFU per le Lauree Magistrali. Qualora si intenda attivare un CdS che differisca rispetto ad uno già accreditato solo per modalità di svolgimento o per lingua di erogazione, esso non è soggetto al vincolo di differenziazione.

QUALITÀ

AMMINISTRAZIONE

Informazioni

Altre Informazioni

Offerta didattica programmata

• Offerta didattica erogata

SEZIONE F
Attività Formative
Ordinamento didattico

Crediti ai settori

CORSO: "CORSO DI LAUREA IN CHIMICA"

Classe: "L-27 - Scienze e tecnologie chimiche"

Sezione: "Amministrazione" >> Quadro: "Offerta didattica programmata"

DM 47 /2013 allegato A-c
Le Università, statali e non statali, possono istituire due diversi corsi di studio afferenti alla medesima classe qualora le attività formative dei rispettivi ordinamenti didattici si differenzino per almeno 40 CFU nel caso dei corsi di laurea e per almeno 30 CFU nel caso dei corsi di laurea magistrale, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 2, dei DD.MM. 16 marzo 2007.
L'inserimento dei crediti sui settori del curriculum è quindi da considerarsi NON obbligatorio se il corso articolato in curricula è l'unico nella propria classe.

ambito disciplinare	settore	CFU settore	CFU offerta	CFU Rad
Discipline Matematiche, informatiche e fisiche	FIS/01 Fisica sperimentale	<input type="text" value="0"/>	30	22 - 32
	MAT/05 Analisi matematica	<input type="text" value="0"/>		
Discipline chimiche	CHIM/01 Chimica analitica	<input type="text" value="0"/>	28	22 - 32
	CHIM/03 Chimica generale ed inorganica	<input type="text" value="0"/>		

È necessario inserire in tale schermata tutti i CFU offerti per settore.

Amministrazione - Didattica Programmata (3)

In caso di mancato inserimento dei CFU ai Settori, non è possibile verificarne la differenziazione.

mostra al docente

Tipologia di verifica

diversificazione 30 CFU

Informazioni

Altre Informazioni

Offerta didattica programmata

Crediti ai settori

[Inserisci insegnamenti presenti nel file in didattica programmata](#)

Attività caratterizzanti

ambito	settore
	SPS/07 Sociologia generale <input checked="" type="checkbox"/>
Discipline sociologiche	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi <input checked="" type="checkbox"/>
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro <input checked="" type="checkbox"/>

Nome corso	Curriculum	Eventuali errori	
Corso di laurea in Chimica		✗ non sono stati assegnati i crediti a tutti i settori obbligatori di base o caratterizzanti oppure nessun settore è stato selezionato come obbligatorio in almeno una di queste due tipologie	
Corso di laurea in Chimica Industriale			
<p style="color: red; font-weight: bold;">Si sta utilizzando il controllo per settori</p>			
Settore	Corso di laurea in Chimica (1591938)	Corso di laurea in Chimica Industriale (1591939)	[CFU]
ING-IND/25	-	9	9
CHIM/04	-	31	31
CHIM/02	-	11	11
CHIM/01	-	8	8
CHIM/06	-	8	8
Altre Attività	36	32	4
Differenza			✔ 71

Amministrazione - Didattica Erogata

Fa riferimento alla didattica erogata in un dato A.A. e si riferisce alle diverse Coorti studenti che non hanno ancora concluso il proprio ciclo. Esempio di un Corso triennale:

- Didattica Erogata – **1° anno di corso**: Attività Didattiche recuperate dalla Didattica Programmata A.A. Corrente
- Didattica Erogata – **2° anno di corso**: Attività Didattiche recuperate dalla Didattica Programmata A.A. n -1
- Didattica Erogata – **3° anno di corso**: Attività Didattiche recuperate dalla Didattica Programmata A.A. n -2

Informazioni		Altre Informazioni		Offerta didattica programmata		Offerta didattica erogata		Attività Formative Ordinamento didattico	
Mediante l'uso del pulsante elimina è possibile cancellare l'associazione insegnamento docente inserita precedentemente.									
	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita	Elimina dato	
1	2023	182309905	ALLESTIMENTO DEGLI INTERNI (modulo di LABORATORIO DEL PROGETTO DI INTERNI) <i>semestrale</i>	ICAR/16		ICAR/16	60	<input type="button" value="ELIMINA"/>	
2	2023	182309903	ALLESTIMENTO DEGLI INTERNI (modulo di LABORATORIO DEL PROGETTO DI INTERNI) <i>semestrale</i>	ICAR/16			60	<input type="button" value="ELIMINA"/>	
3	2022	182305262	ANTROPOLOGIA DELLA TECNICA <i>semestrale</i>	M-FIL/01		M-FIL/01	48	<input type="button" value="ELIMINA"/>	
4	2023	182309906	BASIC DESIGN (modulo di LABORATORIO DI BASIC DESIGN) <i>semestrale</i>	ICAR/13		ICAR/13	60	<input type="button" value="ELIMINA"/>	
5	2023	182309908	BASIC DESIGN (modulo di LABORATORIO DI BASIC DESIGN) <i>semestrale</i>	ICAR/13			60	<input type="button" value="ELIMINA"/>	
6	2021	182309876	CITTA' COME RETE SOCIO-TECNICA (modulo di LABORATORIO DI DESIGN SOCIALE) <i>semestrale</i>	ICAR/21		ICAR/21	40	<input type="button" value="ELIMINA"/>	

Amministrazione - Docenti di riferimento (1)

QUALITÀ		AMMINISTRAZIONE		
Informazioni	Altre Informazioni	Offerta didattica programmata	Offerta didattica erogata	SEZIONE F Attività Formative Ordinamento didattico
▶	Informazioni generali sul Corso di Studi			
▶	Corsi interateneo RD			↻
▶	Docenti di altre Università			↻
▶	Referenti e Strutture			↻
▶	Docenti di Riferimento			

Amministrazione - Docenti di riferimento (2)

Requisiti di Docenza (ex DM 1154/2021)

Ai fini della verifica del possesso del requisito di docenza per l'accREDITAMENTO iniziale e periodico dei Corsi di Studio, si fa riferimento ai seguenti numeri minimi dei docenti di riferimento, calcolati con riferimento al Quadro Didattica erogata della SUA nell'anno accademico in corso di svolgimento per i corsi già accreditati che hanno completato almeno un ciclo completo di studi, e tenuto conto del Quadro della Didattica programmata per gli eventuali Corsi di nuova istituzione.

1. Corsi in modalità convenzionale o mista

CORSI	N. docenti	di cui professori a tempo indet. (almeno)
Laurea	9	5
Laurea magistrale	6	4
Laurea magistrale a ciclo unico di 5 anni	15	8
Laurea magistrale a ciclo unico di 6 anni	18	10

2. Corsi in Servizio Sociale e Scienze della Difesa e Sicurezza (L/DS, LM/DS) e gli altri corsi attivati in convenzione con le Forze armate

CORSI	N. docenti	di cui professori a tempo indet. (almeno)
Laurea	5	3
Laurea magistrale	4	2

Amministrazione - Docenti di riferimento (3)

3. Corsi delle Professioni sanitarie, Corsi di Laurea a orientamento professionale (compresi quelli sperimentali di cui all'art. 8, c. 2 e quelli delle nuove classi L-P01, L-P02, L-P03)

CORSI	N. docenti	di cui professori a tempo indet. (almeno)	Figure specialistiche aggiuntive*
Laurea	4	2	5
Laurea magistrale	3	1	3
Laurea magistrale a ciclo unico	10	5	5

* con il termine figure specialistiche di settore si fa riferimento alla docenza di ruolo o a contratto affidata a figure con specifica professionalità e competenza secondo quanto definito dall'ANVUR e impiegate prevalentemente nelle attività formative caratterizzanti, di tirocinio, e laboratoriali.

Per i Corsi di Studio delle **Professioni Sanitarie** e per i **Corsi a Orientamento Professionale** si è provveduto a ridurre le numerosità minime della docenza richiedendo, tuttavia, la presenza di **figure specialistiche di settore**, cioè docenza di ruolo o a contratto affidata a figure con specifica professionalità e competenza, impiegate prevalentemente nelle Attività formative Caratterizzanti, di Tirocinio, e laboratoriali. Tali figure specialistiche, a decorrere dall'Offerta formativa 2022/2023, sono riconducibili a:

- **Professioni sanitarie:** dirigenti ospedalieri o professionisti iscritti all'albo degli ordini professionali di riferimento, figure professionali di cui all'articolo 4, comma 5 del Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009;
- **Corsi di Laurea a orientamento professionale:** quadri e dirigenti di istituzioni pubbliche e aziende private e professionisti iscritti all'albo degli ordini professionali di riferimento del Corso. Tali figure potranno essere utilizzate anche per le Attività Caratterizzanti del Corso, ove in possesso di adeguati titoli accademici e scientifici.

Amministrazione - Docenti di riferimento (4)

Nel caso in cui il numero di studenti superi le numerosità massime di cui all'Allegato D del DM1154/2021, il numero di docenti di riferimento (Dr) e quello delle figure specialistiche aggiuntive viene incrementato in misura proporzionale al superamento di tali soglie, in base alla seguente formula, aumentando in proporzione il numero dei professori a tempo indeterminato.

Sedi del Corso

Requisiti di docenza

Sede del corso: Via Cintia - 80126 Napoli - NAPOLI	
Data di inizio dell'attività didattica	16/09/2024
Studenti previsti	29

$$D_{tot} = D_r \times (1 + W)$$

$$W = 0 \quad \text{se n. studenti} \leq \text{numerosità massima}$$

$$W = \left(\frac{\text{n. studenti}}{\text{numerosità massima}} - 1 \right) \quad \text{se n. studenti} > \text{numerosità massima}$$

D_{tot} = numero di docenti di riferimento necessari

D_r = numero di docenti di riferimento

fonte anagrafe nazionale studenti - ultimo aggiornamento

I dati sono depurati da rinunce e trasferimenti in corso d'anno

Sede	Studenti 2021	Studenti 2022
NAPOLI Via Marina,33, cap 80133 Napoli	265	335

- per i corsi a numero programmato a livello nazionale o locale, al valore del contingente di studenti iscrivibili al primo anno attribuito agli atenei
- per i corsi già accreditati, che hanno completato almeno un ciclo di studi, erogati con modalità convenzionale o mista, al valore minimo tra il numero di studenti iscritti al primo anno riferito ai due aa.aa. antecedenti a quello cui si riferisce la verifica ex post della docenza (Ad esempio: ai fini della definizione dell'Offerta Formativa a.a. 2022/2023 si verificano i requisiti della docenza di riferimento nell'a.a. 2021/2022 rispetto al valore più basso tra il numero degli studenti iscritti al primo anno nell'a.a. 2019/2020 e quelli degli iscritti al primo anno nell'a.a. 2020/2021);
- per i corsi già accreditati erogati con modalità prevalentemente o integralmente a distanza, attese le specifiche caratteristiche degli studenti, al numero di iscritti per la prima volta nel corso, rilevati con le stesse modalità di cui al punto precedente
- per i nuovi corsi di studio di cui si propone l'accREDITAMENTO e per i corsi che ancora non hanno completato un ciclo di studi, alla numerosità massima della classe di cui all'allegato D del DM 1154/2021

Numerosità della classe L-1 => 200

Amministrazione - Docenti di riferimento (5)

Docenti di Riferimento

[Piani di raggiungimento](#)

[Aggiungi o modifica i docenti di riferimento](#)

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
----	----	---------	------	---------	---------------	-----------	------	------------------------

Nessun docente attualmente inserito

Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Docenti di riferimento del corso Verifica EX ANTE

In questa pagina è possibile aggiungere, modificare(*) o eliminare i docenti di riferimento per questo corso*

(*) Per la modifica:

- se un docente è stato inserito con peso 0,5 potrà essere inserito con peso 1 (purchè non assegnato anche ad altro corso per il restante 0,5)
- se un docente è stato inserito con peso 1 potrà essere inserito con peso 0,5

⊖ Risolvere i seguenti conflitti:

- Numero totale docenti inserito: 0 minore di quanti necessari: 4
- Numero totale professori inserito: 0 minore di quanti necessari: 2
- Numero docenti su macro settore: 0 minore del 50% dei docenti di riferimento: 2

AGGIUNGI DOCENTI

N.	Cognome Nome	Qualifica	SSD afferenza	Macro Settore	Insegnamento associato	Peso Impegnato	Peso Modificabile a	Azioni
----	--------------	-----------	---------------	---------------	------------------------	----------------	---------------------	--------

Amministrazione - Docenti di riferimento (6)

Docenti di riferimento del corso

In questa pagina è possibile filtrare i docenti per cognome, codice fiscale, ecc*

Situazione al ricavata dagli archivi Cineca aggiornati al

(*) È necessario inserire almeno un filtro di ricerca

(**) Si potranno prendere in considerazione anche docenti che, al termine di chiusura della SUA, risultano in aspettativa e fuori ruolo, ma che - riprendendo servizio presso l'Ateneo - svolgeranno per l'a. a. 2024/2025 attività didattica.

Cognome	CF	SSD	ECCC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="cerca"/>

Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.				MED/36	06/I	PA	1	✓
2.				CHIM/03	03/B	PA	1	✓
3.				BIO/18	05/I	PA	1	✓
4.				BIO/10	05/E	PO	1	✓
5.				BIO/16	05/H	PA	1	✓

Qualità - Sezione A Obiettivi della Formazione

- I Quadri di questa Sezione descrivono gli Obiettivi di Formazione che il Corso di Studio si propone di realizzare attraverso la **progettazione e la messa in opera del Corso**, definendo a cosa mira il CdS e quali sono i risultati di apprendimento attesi.
- Ai fini della progettazione del Corso di Studio si tiene conto sia della domanda di competenze del mercato del lavoro e del settore delle professioni sia della richiesta di formazione.

Qualità – Quadro A1.a

Consultazioni delle Parti Interessate (PI)

Al momento dell'istituzione del CdS e in caso di modifica di Ordinamento è obbligatoria la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni per la valutazione dei fabbisogni e degli sbocchi professionali. È pertanto necessario indicare nel Quadro:

- **le organizzazioni consultate:** ruoli ricoperti dai partecipanti alla consultazione;
- la **data** della consultazione;
- gli **estremi del verbale**;
- può essere allegato in aggiunta il verbale/i delle consultazioni.

Qualità – Quadro A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali

Il Quadro A2.a rappresenta il profilo professionale e gli sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati. Nel Quadro sono riportati:

- il **nome** della figura che il Corso formerà;
- La **funzione** in un contesto di lavoro, ossia i **compiti** che il laureato svolgerà;
- le competenze associate alla funzione, ossia le **conoscenze, abilità e competenze** acquisite nel Corso di Studio che verranno esercitate sul lavoro;
- gli sbocchi occupazionali, ossia gli **ambiti lavorativi** in cui verrà esercitata la professione. Nel caso di professioni regolamentate vanno indicati anche tutti i requisiti necessari per l'accesso alla professione.

Qualità – Quadro A2.b

Codifiche ISTAT

- Il Quadro A2.b fa parte dell'Ordinamento Didattico e in esso sono indicate le codifiche ISTAT che identificano le **professioni** alla cui preparazione è indirizzato il CdS.
- Per le LL devono essere indicati i codici del grande **gruppo 3**, per le LLMM quelli del grande **gruppo 2**.

Qualità – Quadro A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

Nel Quadro si rappresentano le conoscenze richieste per l'accesso.
 Devono essere indicati:

- i **requisiti curricolari** che consentono l'accesso al Corso (per le LL i titoli di studio e per le LLMM la laurea in determinate classi e/o un numero congruo di CFU in insiemi di SSD);
- la **verifica** della preparazione iniziale o personale preparazione;
- solo per le LL l'assegnazione degli obblighi formativi aggiuntivi (**OFA**).

Qualità – Quadro A4.a

Obiettivi formativi specifici

Gli Obiettivi formativi specifici:

- sono una **declinazione e precisazione** degli Obiettivi formativi qualificanti della Classe di Laurea/Laurea Magistrale;
- rappresentano l'**insieme di conoscenze e abilità** che caratterizzano il profilo culturale e professionale a cui il Corso è finalizzato;
- devono essere formulati tenendo in considerazione l'**analisi della domanda di formazione e le specifiche competenze della sede**;
- devono essere chiaramente **correlati** alla Tabella delle attività formative.

La declinazione degli Obiettivi formativi del Corso deve essere accompagnata da **una breve descrizione del percorso per aree di apprendimento o per successione cronologica**.

Qualità – Quadro A4.c - Descrittori di Dublino

“Autonomia di giudizio” - “Abilità comunicative” - “Capacità di apprendimento”

Questi tre Descrittori illustrano i risultati di apprendimento attesi di natura **trasversale** non correlati a singole discipline. Devono essere declinati con riferimento alle specificità del Corso di Studio nel suo complesso:

- Autonomia di giudizio;
- Abilità comunicative;
- Capacità di apprendimento.

Devono inoltre essere indicate **le modalità con cui i risultati indicati vengono sia conseguiti sia verificati.**

Qualità – Quadro A4.d

Descrizione sintetica delle Attività Affini e integrative

- Le Attività Affini e integrative sono attività formative che completano le attività di Base e Caratterizzanti con **elementi specialistici** finalizzati all'acquisizione di conoscenze e abilità correlate al profilo culturale e professionale identificato dal Corso di Studio.
- Il Quadro A4.d deve comprendere una **descrizione sintetica** che metta in evidenza come queste attività contribuiscono al raggiungimento degli Obiettivi formativi del Corso, tenendo tuttavia presente che, quanto più le attività previste in tale ambito sono essenziali al raggiungimento degli obiettivi e a una chiara comprensione del percorso formativo, tanto più la loro descrizione deve essere dettagliata.

Qualità – Quadro A5.a

Caratteristiche della prova finale

Il Quadro A5.a comprende **indicazioni generali** della struttura e delle finalità della prova finale:

- *«è necessario che ci sia **coerenza** fra quanto previsto nella parte generale dell'Ordinamento (Obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi), quanto dichiarato nella descrizione della prova finale e i crediti attribuiti alla prova stessa;*
- *nel caso in cui parte dello svolgimento della prova finale avvenga, o possa avvenire, **all'interno di attività di stage o tirocinio**, questo deve essere indicato nell'Ordinamento, in modo da giustificare un'eventuale attribuzione alle attività di tirocinio di parte dei crediti che avrebbero dovuto essere destinati alla prova finale.»*

Quadro A4.b.1 – Descrittori di Dublino

“Conoscenza e comprensione” e “Capacità di applicare conoscenza e comprensione” - Sintesi

Questi due Descrittori di Dublino descrivono i **risultati disciplinari** attesi di natura disciplinare al termine di un percorso formativo, facendo riferimento alle Attività formative e non ai singoli insegnamenti.

- **Conoscenza e capacità di comprensione** descrive essenzialmente le conoscenze o il “sapere”;
- **Capacità di applicare conoscenza e comprensione** descrive essenzialmente le abilità o il “saper fare”;

Devono inoltre essere indicate **le modalità con cui i risultati indicati vengono sia conseguiti sia verificati.**

Sezione A - Quadri non RAD

(A1.b - A3.b - A4.b.2 - A5.b)

Nel **Quadro A1.b - consultazioni successive** devono essere inserite:

- le risultanze di eventuali consultazioni effettuate dopo l'istituzione del Corso.

Nel **Quadro A3.b– modalità di ammissione** devono essere inserite:

- le indicazioni dettagliate, anche operative, sulle modalità di verifica e sugli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) possono essere modificate (anche annualmente) dagli atenei.

Il **Quadro A4.b.2 – Descrittori di Dublino (dettaglio)**:

- Analizza in dettaglio quanto indicato nel Quadro di sintesi (A4.b.1), con la possibilità di declinare i contenuti per aree di apprendimento, facendo riferimento anche ai singoli insegnamenti.

Nel **Quadro A5.b – modalità di svolgimento della prova finale** devono essere inserite:

- le modalità di svolgimento della prova e le regole per l'attribuzione del voto finale.