

Il Piano Triennale di Sviluppo e Programmazione (PTSP)

a cura del PQA

Per il GdL Ricerca – Terza Missione

Fabio Ambrosino, Marina Marino, Pasquale Raia, Mariacarmela Agodi

Sommario

- Cos'è il PTSP
- Modalità, tempistiche, scadenze
- PTSP e AVA3
- Modello PTSP predisposto dal PQA
- Esempi di indicatori
- Monitoraggio e riesame (SMA_DIP e RR_DIP)

Cos'è il PTSP

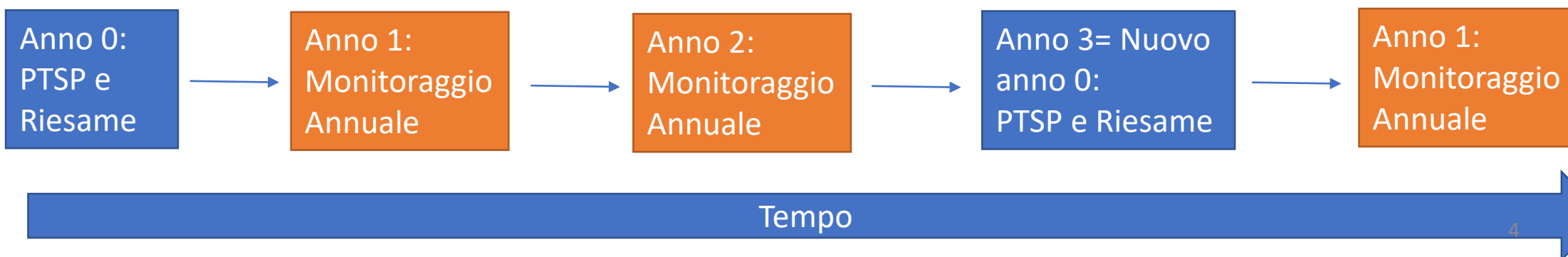


I Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione (PTSP) dei Dipartimenti costituiscono la sede naturale per esprimere una visione degli obiettivi strategici del Dipartimento, orientati al **miglioramento della qualità, con riferimento alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale**.

Essi rappresentano, tra l'altro, lo “strumento attraverso cui il Dipartimento sottopone al Consiglio di Amministrazione richieste di risorse umane, finanziarie e strumentali ritenute necessarie al perseguimento degli obiettivi di programmazione nei settori della didattica, della ricerca e dei rapporti con il territorio[...] il Dipartimento[...] pone in essere tutte le attività necessarie per la realizzazione dello stesso, monitorandone l'attuazione.” (art. 4, comma 2, lettera j del Regolamento DR/2016/507 del 22/2/2016).

Modalità e tempistiche

- Ogni tre anni → Riesame e PTSP
- Ogni anno → Monitoraggio annuale
- PTSP **strettamente connesso con il Piano Strategico di Ateneo (PSA)**,
va necessariamente aggiornato in caso di aggiornamento o
definizione di un nuovo PSA



Scadenze

- **Monitoraggio annuale:** da approvare in Dipartimento entro il **28 febbraio** dell'anno successivo a quello oggetto di monitoraggio, e pubblicato sul sito di Dipartimento entro il 31 marzo.
- **Riesame e PTSP:** da approvare entro **120 giorni** dalla scadenza del precedente PTSP.
- Il riesame/PTSP può essere anticipato se è necessaria una rimodulazione degli obiettivi o una significativa revisione dei contenuti del Piano precedente a seguito di una modifica della strategia dipartimentale o un aggiornamento del PSA.
- **Il PTSP è reso accessibile ai portatori di interesse (interni ed esterni) mediante pubblicazione sul sito dipartimentale.** La pubblicazione deve riguardare almeno la presentazione della visione del Dipartimento e della sua missione, anche riferendosi al monitoraggio dei risultati.



Ad es. il monitoraggio del 2024 va approvato entro febbraio 2025 e pubblicato entro marzo 2025

Ad es. un PTSP approvato a marzo 2021 deve essere soggetto a riesame e aggiornato entro luglio 2024



PTSP e AVA3 (1)

I REQUISITI DEI DIPARTIMENTI

AMBITO	DESCRIZIONE AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESCRIZIONE PUNTO DI ATTENZIONE
E.DIP	L'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti	E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
		E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale
		E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse
		E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

PTSP e AVA3 (2)

- Il PTSP si configura come la **naturale fonte documentale per rispondere ai punti di attenzione di AVA3** relativi al Dipartimento.
- La definizione degli indicatori da considerare per l'autovalutazione e il monitoraggio è lasciata al Dipartimento ma alcuni indicatori minimi sono previsti da AVA3 per tutti i Dipartimenti → questi sono inclusi e descritti nel modello PTSP predisposto dal PQA.
- Alcuni indicatori dovranno essere selezionati fra quelli indicati nel PSA. **In ogni caso bisognerà curare la coerenza degli obiettivi del Dipartimento con quelli delineati nel PSA.**

Il Modello PTSP predisposto dal PQA

- Il modello è disponibile all'URL:
<https://www.pqa.unina.it/dipartimenti/>
- Il modello contiene le istruzioni per la compilazione, cioè, funge al contempo da mini-guida per la predisposizione del documento.
- Le sezioni predisposte corrispondono a una versione «minimale» del documento, che può essere eventualmente adattato/arricchito da sezioni specifiche per ciascuna realtà dipartimentale. Il modello PTSP è stato già utilizzato da numerosi Dipartimenti ed apprezzato nelle audizioni del NdV.

Sezioni del Modello

- Frontespizio

PIANO TRIENNALE DI SVILUPPO E PROGRAMMAZIONE (PTSP)

DIPARTIMENTO:

SCUOLA:

Commissione per la redazione del PTSP

Cognome – Nome Docente	(Direttore di Dipartimento)
Cognome – Nome Docente	(Responsabile AQ di Dipartimento) ¹
Cognome – Nome Docente	(eventuale Referente AQ di <i>mission</i>)
Cognome – Nome Docente	(Referente didattica)
Cognome – Nome Docente	(Referente ricerca)
Cognome – Nome Docente	(Referente terza missione/impatto sociale)
Cognome – Nome Docente	(eventuali altre <i>mission</i> dipartimentali)
Cognome – Nome Docente	(eventuali altre <i>mission</i> dipartimentali)
Cognome – Nome	Responsabile dei processi contabili ⁹

Sezioni del Modello

- Frontespizio

Approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del __/__/__

Delibera: [\[indicare gli estremi della delibera finale\]](#)

Data di pubblicazione sul portale di Ateneo __/__/__

Sezioni del Modello

- Frontespizio
- Presentazione del Dipartimento

1. PRESENTAZIONE DEL DIPARTIMENTO

1.1 ORGANIZZAZIONE DEL DIPARTIMENTO

- 1.1.1 Governance del Dipartimento
- 1.1.2 Uffici Tecnico-Amministrativi
- 1.1.3 Laboratori del Dipartimento e loro Ubicazione
- 1.1.4 Gruppi di Lavoro
- 1.1.5 Gestione AQ di Dipartimento

1.2 COLLABORAZIONI FORMALIZZATE

- 1.2.1 Collaborazioni nazionali e internazionali
- 1.2.2 Accordi Quadro e Convenzioni Operative
- 1.2.3 Protocolli d'Intesa
- 1.2.4 Comitato d'indirizzo

1.3 SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEL DIPARTIMENTO

- 1.3.1 AQ Didattica
- 1.3.2 AQ Ricerca
- 1.3.3 AQ Terza Missione/Impatto sociale

1.4 CRITERI DISTRIBUZIONE RISORSE ECONOMICHE

1.5 CRITERI DISTRIBUZIONE RISORSE DI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

1.6 PREMIALITÀ PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

1.7 PREMIALITÀ PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO

1.8 RISORSE - PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Sezioni del Modello

- Frontespizio
- Presentazione del Dipartimento
- Stato dell'arte risultati raggiunti (include analisi SWOT¹)

2. STATO DELL'ARTE E RISULTATI RAGGIUNTI

2.1 DIDATTICA

2.2 INTERNAZIONALIZZAZIONE

2.3 RICERCA

2.4 TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

¹ Strengths Weaknesses Opportunities Threats

Sezioni del Modello

- Frontespizio
- Presentazione del Dipartimento
- Stato dell'arte risultati raggiunti (include analisi SWOT)
- Obiettivi e azioni (include indicatori/*benchmark* e azioni relative)

3. OBIETTIVI E AZIONI

3.1 OBIETTIVI E AZIONI GENERALI

3.2 OBIETTIVI E AZIONI SPECIFICHE

3.2.1 Didattica

3.2.2 Ricerca

3.2.3 Terza Missione/Impatto sociale

Sezioni del Modello

- Frontespizio
- Presentazione del Dipartimento
- Stato dell'arte risultati raggiunti (include analisi SWOT)
- Obiettivi e azioni (include indicatori/*benchmark* e azioni relative)
- Raccordo con il PSA (include indicatori/obiettivi comuni al PSA)

4. RACCORDO CON IL PIANO STRATEGICO DI ATENEO

4.1 OBIETTIVI GENERALI

4.2 DIDATTICA

4.3 RICERCA

4.4 TERZA MISSIONE

Sezioni del Modello

- Frontespizio
- Presentazione del Dipartimento
- Stato dell'arte risultati raggiunti (include analisi SWOT)
- Obiettivi e azioni (include indicatori/benchmark e azioni relative)
- Raccordo con il PSA (include indicatori/obiettivi comuni al PSA)
- Piano triennale di reclutamento (Personale Docente e ricercatore e personale TA)

Sezioni del Modello

- Frontespizio
- Presentazione del Dipartimento
- Stato dell'arte risultati raggiunti (include analisi SWOT)
- Obiettivi e azioni (include indicatori/benchmark e azioni relative)
- Raccordo con il PSA (include indicatori/obiettivi comuni al PSA)
- Piano triennale di reclutamento (Personale Docente e ricercatore e personale TA)
- Tabella di conciliazione per Dipartimenti di Eccellenza

Organizzazione e personalizzazione PTSP

- Per rendere leggibile e snello il PTSP è possibile fare riferimento ad allegati (da rendere disponibili) per le descrizioni più dettagliate e/o tecniche. Per tale motivo è suggerito un ***limite di caratteri*** nelle varie sezioni del documento, da considerarsi indicativo.
- In aggiunta agli indicatori minimi previsti da AVA3 è sempre possibile definirne di propri, purché sia concretamente possibile effettuarne il monitoraggio in itinere e il riesame periodico ai fini AQ.

Indicatori minimi Dipartimento (AVA3)

- proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento;
- numero di *spin-off* universitari e brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento;
- numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento.

Indicatori dottorato

Indicatori D.M. 1154/20, All. E, Ambito E **(Minimi da AVA3 per Dottorato)**:

- sbocchi occupazionali dei dottori di ricerca;
- iscritti al primo anno di Corsi di dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo;
- percentuale di Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero

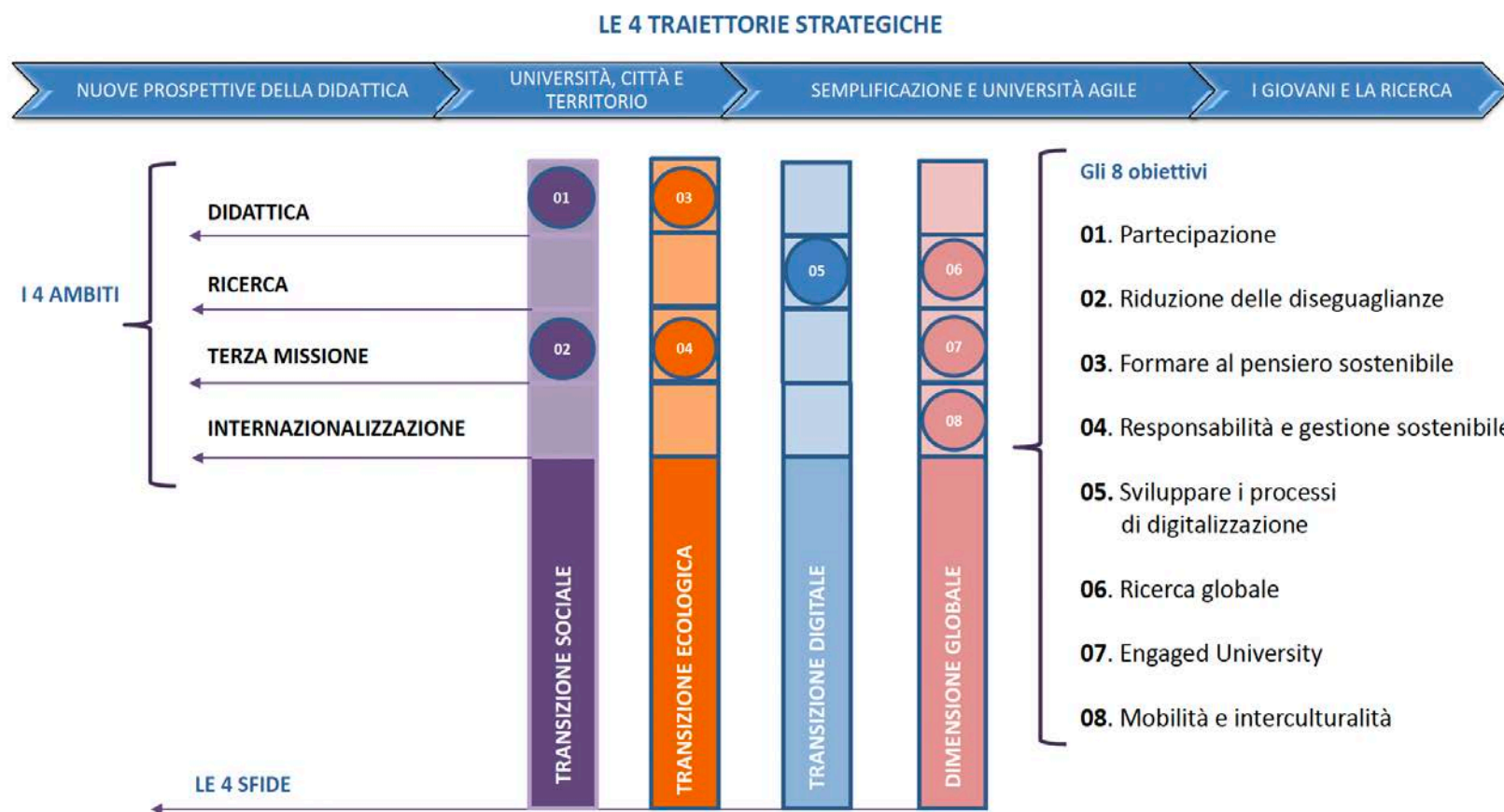
Altri indicatori:

- Numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca entro 1 anno dalla conclusione del percorso

Ulteriori indicatori

- risultati della VQR per ricerca e terza missione (in particolare sono da monitorare (i) la percentuale di prodotti di ricerca e (ii) di casi studio di terza missione appartenenti alle prime due fasce di valutazione VQR, nonché la (iii) percentuale di aree scientifico-disciplinari con valutazione VQR superiore al valore mediano nazionale) [E.DIP.1.4, E.DIP.3.3]; **→ DA MONITORARE CON L'AUSILIO DEL CATALOGO IRIS e DEGLI STRUMENTI DI ANALISI DI ATENEO**
- indicatori di produttività scientifica usati per l'ASN [E.DIP.1.4];
- principali indicatori di efficienza ed efficacia didattica per i CCdSS gestiti dal Dipartimento [E.DIP.2.1, E.DIP.3.3];
- indicatori relativi all'attività di formazione/aggiornamento didattico, inclusa quella relativa all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e di materiali didattici multimediali [E.DIP.4.2];
- indicatori relativi alle attività di formazione/aggiornamento del personale tecnico-amministrativo [E.DIP.4.4];
- **indicatori eventualmente definiti a livello di Ateneo come obbligatori per tutti i Dipartimenti;**
- indicatori eventualmente scelti dal Dipartimento per monitorare le azioni programmate a medio termine;
- eventuali risultati di procedure di valutazione quantitativa autonomamente definite dal Dipartimento e completate nell'ultimo triennio.

Piano Strategico di Ateneo



Indicatori dal PS di Ateneo

- Il Presidio ha selezionato un congruo numero di indicatori fra quelli indicati nel PSA e utilizzabili dai Dipartimenti nel PTSP (e nelle Schede di Monitoraggio/Riesame) (<https://www.pqa.unina.it/dipartimenti/>)
- **In aggiunta** agli indicatori **obbligatori per AVA 3** (DM 1154/2020) presenti nella tabella degli indicatori estratti dal PSA, i Dipartimenti devono scegliere **almeno altri 4 indicatori** fra quelli elencati dal PQA, avendo cura di selezionare **almeno 3 Obiettivi diversi del PSA, dei quali almeno 1 dell'ambito Didattica (Obiettivi 1 e 3 del PSA) e almeno 1 dell'Ambito Internazionalizzazione (Obiettivo 8 del PSA)**

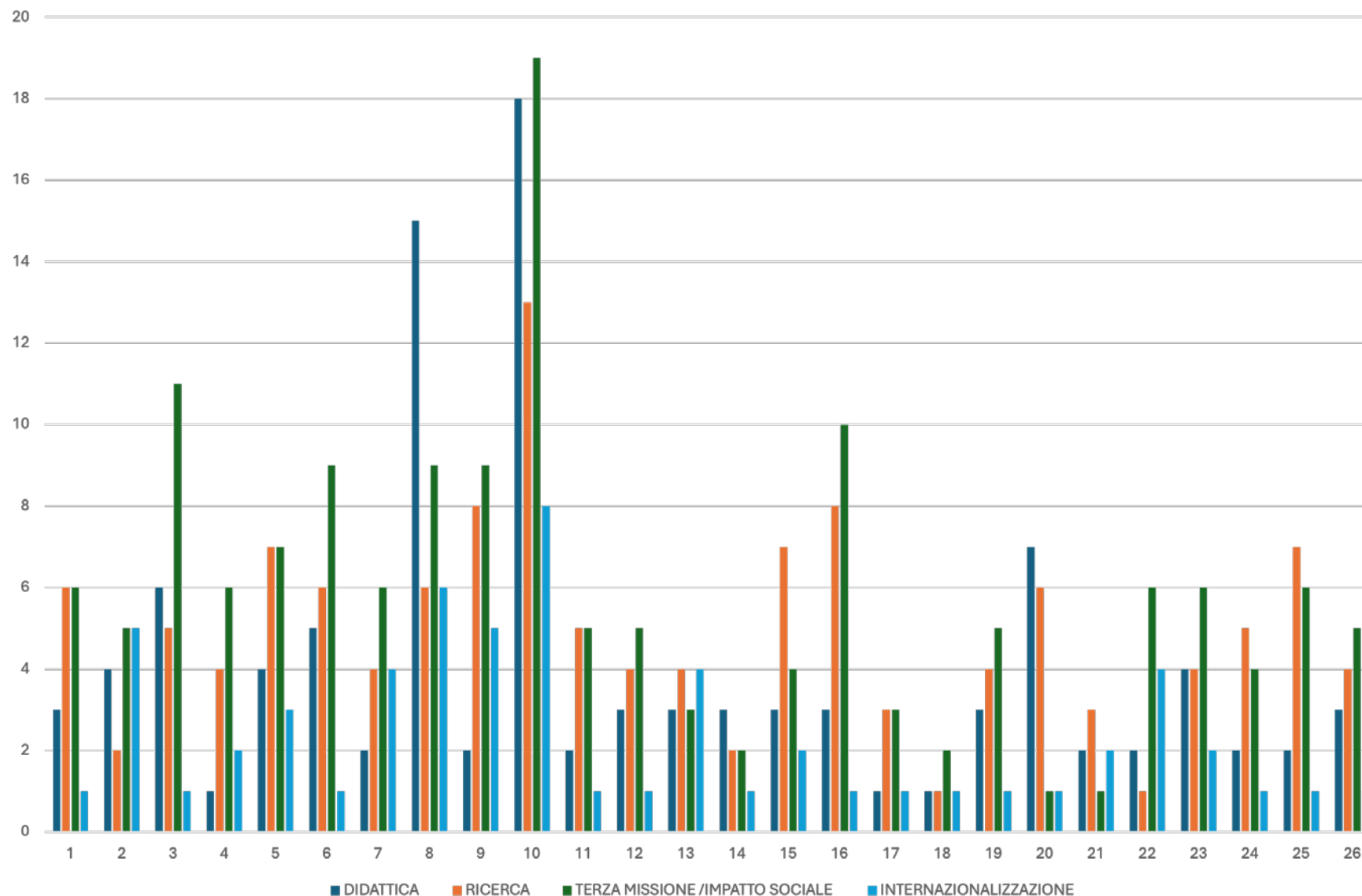
Esempio indicatori da PSA

AZIONE	OBIETTIVO	INDICATORE	BENCHMARK/TARGET
RICERCA GLOBALE 6. Promuovere la qualità e la crescita della Ricerca in Ateneo, attraverso interventi volti a realizzare un circolo dinamico della conoscenza. RISULTATO ATTESO Incremento di progetti di ricerca finanziati e potenziamento di progetti interdisciplinari e curiosity-driven.	6.1 Supporto e valorizzazione delle attività di ricerca di Ateneo con particolare riferimento alla partecipazione a bandi competitivi.	6.1.1 Numero di progetti competitivi approvati. NB: [NON DI ATENEIO (ad es. FRA)].	<u>Target:</u> incremento del numero di progetti nel tempo. <u>Benchmark:</u> confronto con il valore di Ateneo rapportato al numero di Dipartimenti (se disponibile).
	6.3 Realizzazione e potenziamento delle infrastrutture a supporto della ricerca anche attraverso accordi di partenariato pubblico – privato e costruzioni di alleanze tra l'Ateneo, altre Università ed Enti Pubblici e privati di ricerca.	6.3.1 Proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi (Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore b). INDICATORE OBBLIGATORIO PER AVA 3	<u>Target:</u> incremento dei proventi da ricerche commissionate nel tempo. <u>Benchmark:</u> confronto con il valore medio di Ateneo (se disponibile).

Ricognizione 2024

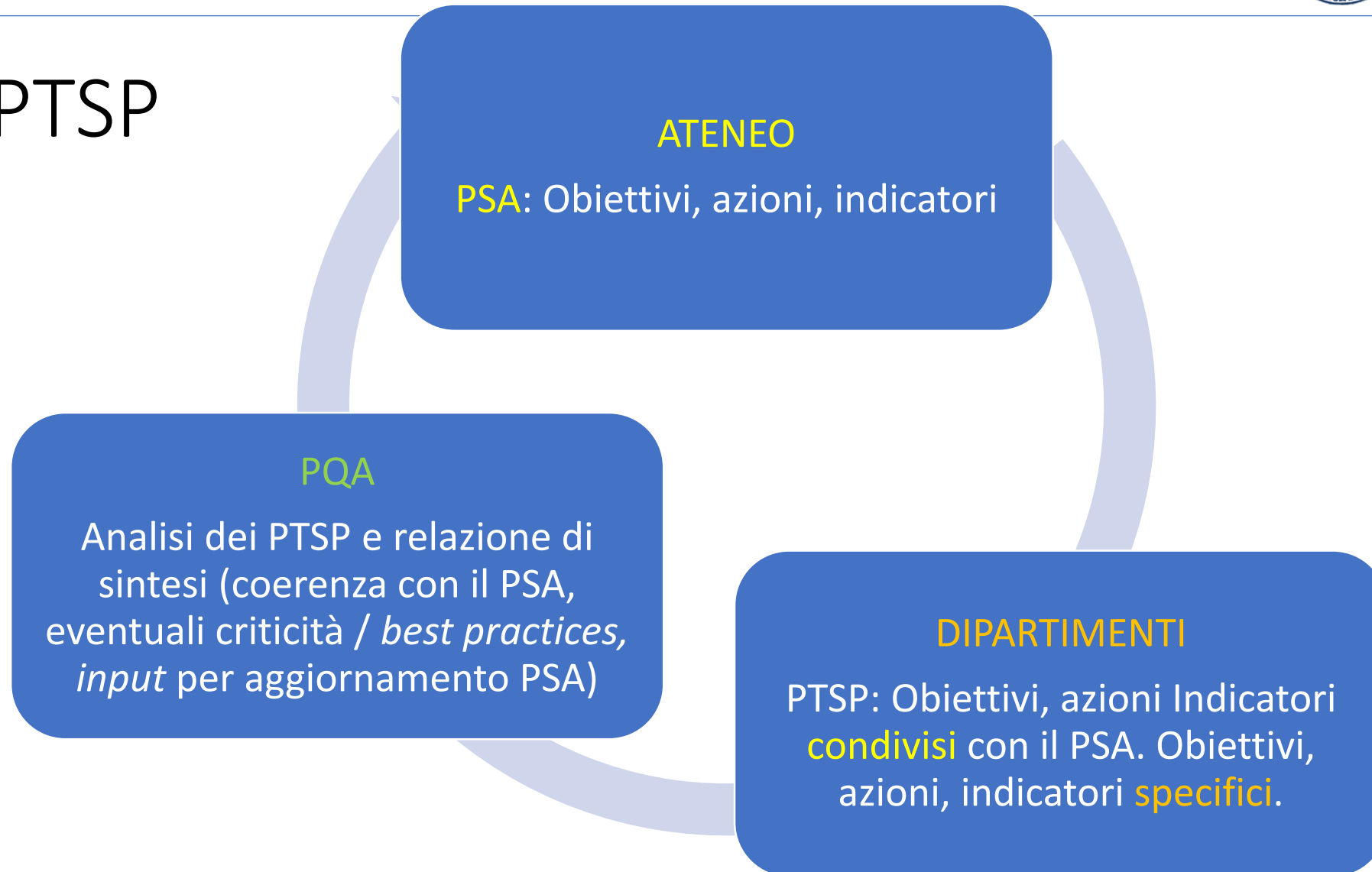
- Il PQA ha realizzato una ricognizione dei PTSP Dipartimentali e/o delle schede di monitoraggio annuale/riesami per verificare il grado di consapevolezza e aderenza dei PTSP con il PSA.
- Tutti i Dipartimenti hanno risposto alla sollecitazione, alcuni realizzando un PTSP/SMA/RR ex-novo secondo il modello PQA, altri integrandolo con le considerazioni relative alla coerenza con il PSA.
- È stata realizzata una verifica della consistenza della coerenza tra obiettivi e indicatori dei PTSP dipartimentali e il PSA, finalizzati ai PdA E.DIP 1 e E.DIP.2 del sistema AVA 3. È stata inoltre predisposta una analisi documentale dei PTSP, anche in vista della predisposizione dei documenti di autovalutazione dipartimentale, individuando aree di miglioramento e raccomandazioni: tale analisi è stata condivisa con il Senato Accademico a luglio 2024.
- L'analisi documentale dei PTSP da parte del PQA permette di fornire *feedback* ai Dipartimenti nonché possibili *input* all'Ateneo in fase di aggiornamento del PSA per il triennio successivo.

NUMERO DI INDICATORI PER AMBITO PER DIPARTIMENTO



- ✓ I dati indicano la sostanziale aderenza della Sezione 4 del PTSP alle raccomandazioni del PQA.
- ✓ Gli indicatori obbligatori sono sempre presenti, sebbene diversa attenzione sia data ai diversi ambiti del PSA.
- ✓ I Dipartimenti hanno indicato, in media, 17,4 indicatori, con una forte variabilità (5-58, Fig. 1).

PSA & PTSP



Monitoraggio e Riesame (**SMA_DIP** e **RR_DIP**)

- Modelli predisposti dal PQA, disponibili all'URL <https://www.pqa.unina.it/dipartimenti/>

Documenti più “tecnici” strutturati per monitorare l'andamento nel tempo degli indicatori definiti dal Dipartimento nel PTSP sulla base delle fonti di dati disponibili e analizzate dai gruppi di AQ del Dipartimento. L'analisi contenuta nel RR è alla base delle azioni proposte nel relativo PTSP.

SMA_DIP

Analisi indicatori

(Eventuali) Criticità

Azioni correttive e/o migliorative.

RR_DIP

Stato delle azioni intraprese e sintesi dei mutamenti

Autovalutazione

Aggiornamento degli obiettivi

Azioni

Conclusioni

- Il PTSP è uno strumento essenziale richiesto dai Regolamenti di Ateneo.
- Costituisce lo strumento naturale per rispondere in modo strutturato ai punti di attenzione del sistema AVA3.
- Il PQA ha predisposto una dettagliata documentazione di modello/supporto per i Dipartimenti relativa a PTSP, SMA_DIP, RR_DIP . Numerosi Dipartimenti hanno già utilizzato con successo il modello per predisporre il proprio PTSP.

«If you fail to plan, you are planning to fail» (B. Franklin)