

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

RIUNIONE DEL 12/03/2026

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA	X		
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE		X	
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Diego CARNEVALE		X	
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA		X	
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI		X	
Prof.ssa Germana SCEPI	X		
Prof. Pasquale RAIA		X	
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof.ssa Maria ROMANO	X		
Dott. Maurizio TAFUTO		X	
Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Sig. Lorenzo AMIDEO	X		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)
VD/2026/75 del 24/6/2026 - 1.20/2021-2.7/3
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Il giorno 12 marzo 2026, alle ore 14,15, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 12 febbraio 2026
3. Offerta formativa a.a. 2026-2027
4. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Nucleo di Valutazione di Ateneo e con il Delegato del Rettore al PhD (SMA PhD)
5. Audizioni del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo – per il mese di marzo anno 2026 – nell'ambito del sistema AVA 3 (D.M. 1154/2021)
6. Relazione annuale del PQA sulle Relazioni CPDS: incontro con il Prof. Fabio Ambrosino componente della Commissione Didattica di SA
7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Dott. Antonio Nasti – Capo dell'Ufficio Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari di Ateneo
8. Master
9. Offerta Formativa – Double Degree
10. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Prof. Emiliano Grimaldi del Dipartimento di Scienze Sociali (internazionalizzazione didattica di Ateneo)
11. SMA PTSP
12. Aggiornamento TEMPLATE, MINIGUIDE, SCHEDE DI VERIFICA
13. Aggiornamento documentazione di AQ (SAQ, PoQ, Documento di Programmazione dell'Offerta formativa)
14. ISO 9001 e Relazione PQA 2025
15. Programmazione formazione del Presidio
16. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione la Prof.ssa Maria Carmela AGODI, il Prof. Rosario AMMENDOLA, la Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, il Prof. Paolo CANONICO, il prof. Massimiliano DELFINO, la Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, la Prof.ssa Marina MARINO, la Prof.ssa Olimpia PEPE, la Prof.ssa germana SCEPI, la Prof.ssa Brunella RESTUCCI, la Prof.ssa Maria ROMANO, il Sig. Lorenzo Amideo in qualità di delegato del rappresentante studenti Rocco Capasso.

Partecipa alla riunione il Prof. Francesco Palumbo in qualità di Delegato del Rettore alla Didattica.

Partecipano altresì alla riunione il dott. Mario Egiziano, Capo Ufficio ad interim dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, le dott.sse Assunta Cammardella dell'Ufficio Management della Didattica e Irene Buglione dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità.

Presiede la riunione la Professoressa Francesca Maria Dovetto.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

Verificato il numero legale, dedotti gli assenti giustificati, si dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

MUR

- Nella Gazzetta Ufficiale n. 35 del 12 febbraio scorso è stato pubblicato il Decreto Legislativo 3 febbraio 2026, n. 17, "Attuazione della direttiva (UE) 2024/782, che modifica la direttiva 2005/36/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i requisiti minimi di formazione per le professioni di infermiere responsabile dell'assistenza generale, dentista e farmacista";
- ai primi di marzo la Ministra dell'Università e della Ricerca ha firmato i decreti ministeriali di riordino della formazione universitaria in Infermieristica. I provvedimenti riorganizzano l'articolazione dei corsi di studio, rafforzano la formazione di base e introducono specifici percorsi di laurea magistrale, con l'obiettivo di allineare maggiormente la formazione alle esigenze del Servizio sanitario nazionale. In particolare, sono stati istituiti due nuovi percorsi magistrali in ambiti strategici per il SSN: *Infermieristica nelle cure primarie e di famiglia e comunità* e *Infermieristica nelle cure intensive e nell'emergenza*. Parallelamente, viene confermato come percorso distinto l'indirizzo magistrale a carattere manageriale delle Scienze ostetriche, finalizzato alla formazione di professionisti con competenze organizzative e gestionali;
- sono stati pubblicati tre decreti interministeriali del 18/12/2025 che ampliano in modo significativo le opportunità di accesso ai concorsi pubblici per i laureati nell'area delle Biotecnologie. Nel dettaglio:

DI n. 1106: Equipollenza delle lauree specialistiche e magistrali della classe 7/S - LM-7 Biotecnologie agrarie alle lauree specialistiche e magistrali della classe 6/S - LM-6 Biologia, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici in ambito medico-sanitario.

DI n. 1107: Equipollenza delle lauree specialistiche e magistrali della classe 9/S - LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche alle lauree specialistiche e magistrali della classe 6/S - LM-6 Biologia, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici.

DI n. 1108: Equipollenza delle lauree specialistiche/magistrali delle classi 8/S Biotecnologie industriali - LM-8 Biotecnologie industriali alle lauree specialistiche/magistrali delle classi 6/S Biologia - LM-6 Biologia, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;

- il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha pubblicato il decreto n. 26 del 16 febbraio 2026 di modifica e integrazione dei D.M. n. 75 e 77 del 24 aprile 2025, per dare avvio ad un nuovo ciclo di percorsi di specializzazione per le attività per il sostegno;
- il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha pubblicato un avviso pubblico per l'attivazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, come modificato dall'articolo 4, comma 1-ter, del decreto-legge 9 settembre 2025, n. 127, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2025, n. 164. Con il suddetto avviso il MIM intende acquisire la manifestazione di interesse delle Università all'attivazione dei citati percorsi e i posti complessivamente attivabili sono pari a 19.200;
- la Ministra Bernini ha firmato i decreti attuativi del piano straordinario di reclutamento e valorizzazione del personale della ricerca, previsto dalla Legge di Bilancio 2026.

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (POA)
VD/2026/75 del 24/6/2026 - L.20/2021-2.7/3

Il piano mira a rafforzare gli organici di università ed enti pubblici di ricerca, finanziando nuove posizioni di ricercatore e consolidando nel sistema universitario nazionale le competenze sviluppate, anche nell'ambito dei progetti finanziati dal PNRR. Secondo le informazioni diffuse dal Ministero e riportate dalla stampa specializzata, il provvedimento consentirà di attivare fino a circa 1.700 posizioni di ricercatore negli atenei italiani, di cui una quota significativa riservata a personale già coinvolto in progetti PNRR. Il finanziamento statale coprirà una parte del costo delle nuove posizioni, integrata da un cofinanziamento a carico degli atenei. Va sottolineato che il numero complessivo di circa 2.000 ricercatori citato in alcune comunicazioni comprende anche le posizioni destinate agli enti pubblici di ricerca vigilati dal Ministero. La tabella di riparto circolata recentemente riguarda invece esclusivamente le università, con un totale di 1.694 posizioni:

Ateneo	PNRR	Totale
Napoli Federico II	58	117

NdV

- nel corrente mese di marzo si sono tenute le audizioni Nucleo di Valutazione presso il DIETI e presso FARMACIA mentre si terranno ad aprile le audizioni al DISES (13/04/2026) e a MATEMATICA (14 aprile 2026).

ANVUR

- Tenuta la visita, la CEV ed ANVUR hanno trasmesso, il 9 marzo u.s., le Schede di Valutazione preliminare di Sede e di Corsi di Studio, Corsi di Dottorato di Ricerca e Dipartimenti, integrate nella parte relativa alla valutazione degli indicatori, fissando al 10 aprile 2026 il termine per formulare eventuali controdeduzioni nella piattaforma informatica dedicata cui farà seguito il completamento dell'iter di accreditamento.

CoNVUI

- Il 13 febbraio si è tenuta la riunione CoNVUI con diverse novità soprattutto per il DPR 12/2026 che impatta sulle attività dei Nuclei e con riflessioni su competenti a ANVUR e Nuclei per l'accREDITamento iniziale.

La Coordinatrice comunica che dopo aver rinunciato alla proroga al NUV di Pisa è stata nominata nel Nucleo dell'Università di Palermo.

La Coordinatrice illustra le attività che hanno coinvolto i GdL del PQA nei giorni scorsi, la cui agenda è stata curata dalla Signora, De Chiara:

17/02/26	Master: Approfondimento relativo alle modalità di restituzione delle schede di verifica del Presidio con la Coordinatrice
02/03/26	CPDS Bozza Miniguia: Riunione del gruppo per definire la bozza di miniguia dopo lavoro effettuato
11/03/26	CPDS Riunione d'urgenza: Modifiche alla bozza della miniguia e al template da discutere con il PQA

12/03/2026	Riunione PQA: Riunione plenaria in cui illustrare il lavoro sulla Relazione CPDS
------------	--

2. Approvazione del verbale della riunione del 12 febbraio 2026

Il verbale della riunione del 12 febbraio 2026, precedentemente trasmesso a tutti i componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità.

3. Offerta formativa a.a. 2026-2027

La Coordinatrice, con riferimento alle proposte di modifica di Regolamento pervenute per l'anno accademico 2026/2027, ricorda che occorre procedere alla relativa assegnazione ai componenti del Presidio.

Si procede all'assegnazione ai docenti, nei termini di cui all'allegato; il Presidio sarà così in grado di procedere alle valutazioni di ciascuna proposta di modifica da portare all'attenzione del PQA nella prossima riunione utile.

Il Presidio approva.

Entrano la Coordinatrice del NdV, Professoressa Maria Gabriella Graziano, la Dottoressa Claudia Caruso, Capo dell'Ufficio di Supporto al NdV di Ateneo e il Prof. Daniele Riccio, Coordinatore del Rettore ai PhD.

4. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Nucleo di Valutazione di Ateneo e con il Delegato del Rettore al PhD (SMA PhD)

La Coordinatrice del Presidio dà la parola alla Professoressa Graziano che affronta la problematica emersa in relazione al monitoraggio dei PhD di Ateneo. A differenza dello scorso anno il Nucleo non ha curato direttamente le relative operazioni che sono state prese in carico da Delegato, Ufficio Dottorato e Borse di Studio e Presidio supportato dell'USAVAP.

La procedura ha messo in evidenza la necessità di perfezionare l'iter di gestione delle attività, assicurando dati certi cui fare riferimento.

L'ipotesi percorribile, a seguito di quanto emerge da un confronto con il Professore Riccio, è quella di organizzare una strategia di estrazione dati utili alla redazione della prossima SMA-PhD nei termini di quanto prescritto da Anvur. La Prof.ssa Graziano suggerisce, inoltre, di predisporre anche una nota metodologica che permetta ai Coordinatori di avere piena intellegibilità del dato soprattutto con riferimento a quello pubblico.

A tale riguardo il Prof. Palumbo interviene nella discussione precisando che l'Anvur ha già messo a disposizione una nota metodologica relativa agli indicatori pubblici che andrà solo maggiormente pubblicizzata tra tutti gli attori coinvolti dal processo.

In attesa di quanto verrà implementato riguardo agli indicatori PhD, in riferimento ai quali è stato anche organizzato un tavolo di lavoro a livello di Ateneo, la Professoressa Graziano passa a discutere con il Presidio sia del monitoraggio dei CdS che della possibile rimodulazione delle fasi in cui articolare la definizione dell'offerta formativa di Ateneo.

Quanto alla SMA dei CdS la Professoressa Graziano propone di inserire nella relativa scheda l'ottemperanza o meno a quanto prescritto dal NdV nella Relazione annuale e/o negli audit curati dal Nucleo. A tale ultimo proposito viene suggerito di implementare, in maniera sistematica, le audizioni

del Nucleo con la presenza di un componente del PQA - se possibile afferente al Dipartimento visitato - che potrebbe anche affiancare successivamente il CdS nella redazione della SMA. A tal proposito la Coordinatrice del Nucleo propone al PQA di inserire il riferimento agli audit anche nel Template SMA CDS.

Quanto alla revisione delle scadenze della definizione dell'offerta formativa la Prof.ssa Graziano propone che venga presa in ipotesi la possibilità che il Nucleo si pronunci sia in fase di proposta istitutiva di un nuovo CdS sia in un secondo momento, predisponendo, nei tempi prescritti dal MUR, la relazione da inserire in banca dati SUA – CdS.

La Coordinatrice ringrazia la Professoressa Maria Gabriella Graziano, la Dottoressa Claudia Caruso, Capo dell'Ufficio di Supporto al NdV di Ateneo e il Prof. Daniele Riccio, Coordinatore del Rettore ai PhD che lasciano la riunione.

A questo punto la Prof.ssa Dovetto propone al Presidio di rimodulare, alla prima occasione utile, il Template della SMA CdS e della relativa scheda di analisi PQA nei termini di cui alla precedente discussione e di ipotizzare una ridefinizione delle tempistiche in essere per la presentazione dei CdS di nuova istituzione.

Il Presidio sentita la Coordinatrice approva.

5. Audizioni del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo – per il mese di marzo anno 2026 – nell'ambito del sistema AVA 3 (D.M. 1154/2021)

La Coordinatrice, facendo seguito a quanto discusso nel precedente punto all'ordine del giorno, con riferimento alle Audizioni del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo del prossimo mese di aprile propone la partecipazione dei seguenti componenti del Presidio:

13 aprile 2026 - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche

Prof.ssa Germana SCEPI e Prof.ssa Assunta ANDREOZZI

14 aprile 2026 - dipartimento di Matematica e Applicazioni “Renato Caccioppoli”

Prof.ssa Brunella RESTUCCI e Prof.ssa Susanna IOSSA

Il Presidio approva.

La Coordinatrice dà quindi la parola ai componenti del Presidio che hanno partecipato agli audit del NdV nel corrente mese di marzo presso il DIETI e il Dipartimento di Farmacia.

Con riferimento alla prima struttura audita è emersa una scarsa attrattività internazionale del PhD e grande attenzione è stata posta all'esame delle risultanze della CPDS. Nella seconda struttura è emerso il problema degli indicatori del PhD, questione peraltro già affrontata nel precedente punto all'ordine del giorno e della necessità di razionalizzare l'organizzazione dei calendari d'esame per alcuni CdS afferenti al Dipartimento.

Entra il Prof. Fabio Ambrosino

6. Relazione annuale del PQA sulle Relazioni CPDS: incontro con il Prof. Fabio Ambrosino componente della Commissione Didattica di SA

La Coordinatrice, facendo seguito alla scorsa riunione del Presidio del mese di febbraio, dà la parola al GdL affinché illustri al Prof. Ambrosino quanto fatto dal Presidio in ottemperanza a quanto richiesto dal SA.

Si è partiti da un quadro d'insieme su tutte le Relazioni CPDS evidenziando l'esigenza di un approfondimento sul dato dell'incremento delle criticità segnalate dovuto probabilmente alla circostanza che nell'anno si sarebbe tenuta la visita di accreditamento periodico dell'Anvur. Viene ribadito che le criticità più segnalate tanto nel 2024 che nel 2025 riguardano: Spazi studio e laboratori, Scarsa percezione dell'efficacia dei questionari studenti, Eccessivo carico di studio e scarso coordinamento tra insegnamenti, Modalità di verifica dell'apprendimento.

Si ribadisce ancora che il confronto 2024-2025 mostra un Ateneo in cui a) le criticità persistenti (spazi e questionari studenti) rimangono le più numerose in termini assoluti, ma non sono più le sole cui si dà rilevanza; b) l'organizzazione della didattica (esami e carico studi) sta diventando il nuovo fronte critico principale, con tassi di crescita tripli rispetto alle altre categorie; c) l'attenzione alle criticità si è diversificata: c'è una nuova e forte richiesta di efficienza nei servizi digitali (siti web) e nelle biblioteche, che in passato sembravano essere temi secondari. Preso atto delle criticità più ricorrenti e dell'impatto sul fenomeno dell'evento rappresentato dalla visita CEV si è scelto di focalizzare l'analisi di approfondimento su due categorie di criticità: 1) strutture; 2) conoscenze di base (organizzazione della didattica). Sono state anche analizzate le proposte di azioni di miglioramento e dai testi delle relazioni emerge con chiarezza la crescente consapevolezza che la segnalazione di criticità e la proposta di azioni migliorative producono effetti concreti sulle azioni messe in campo dai CdS, dai Dipartimenti e dall'Ateneo. Da questa prospettiva, la crescita delle segnalazioni di criticità, anche in contesti che sinora erano meno inclini a farlo, si presta ad essere interpretata non come un segnale di peggioramento della situazione complessiva ma come il segnale di un aumento del senso di efficacia da parte delle componenti presenti nelle CPDS.

A valle di questo lavoro il GdL propone una revisione della Miniguia e del Template CPDS mettendo in evidenza la necessità che venga inserito nei documenti un quadro sinottico delle criticità che permetta piena intellegibilità e valorizzazione dei dati in sede di estrazione ed analisi.

Al termine dell'illustrazione riprende la parola la Coordinatrice che ringrazia il GdL e propone di approvare l'approfondimento sulle Relazioni CPDS, la Miniguia e il Template CPDS nei termini di cui agli allegati al presente verbale, riservandosi di effettuare insieme al GdL un ultimo controllo dell'intera documentazione prima di licenziarla.

Esce il Prof. Fabio Ambrosino

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all'unanimità approva.

Entra il Dott. Antonio Nasti

7. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Dott. Antonio Nasti – Capo dell'Ufficio Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari di Ateneo

La Coordinatrice, dopo aver ringraziato il Dott. Nasti per la partecipazione alla riunione, gli dà la parola.

Con riferimento alle CPDS, il Dott. Nasti commenta che il nuovo Regolamento di Ateneo sull'organizzazione e funzionamento dei Dipartimenti ha modificato il numero dei componenti

richiesti, sia a livello di corpo docente che di studenti, per offrire maggiore flessibilità. Si apre una articolata discussione che coinvolge l'intero Presidio sulle modalità operative di elezione/individuazione di docenti/ricercatori/studenti/dottorandi.

Con riferimento ai Master viene stabilito di pubblicare sul sito web di Ateneo un file Excel che consenta, a seguito della sua compilazione, un'agevole trasformazione in formato pdf oltre a documenti in formato word che siano direttamente compilabili attraverso apposito link.

La Coordinatrice riprende la parola e ringrazia il Dott. Nasti.

Esce Irene Buglione

8. Master

La Coordinatrice illustra le nuove proposte di istituzione Master per l'a.a. 2026/2027 e con riferimento a ciascuna di esse vengono formulate le seguenti valutazioni:

- Master di I livello in PATOLOGIE HPV CORRELATE TRA IL LABORATORIO DI CITOPATOLOGIA, DI VIROLOGIA E LA CLINICA NELL'ERA DELLA MEDICINA DI PRECISIONE formulato dal Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali.

Il Presidio, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

- Master di II livello in ENDOCRINOLOGIA PEDIATRICA DAL NEONATO ALL'ETÀ DI TRANSIZIONE formulato dal Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali.

Il Presidio, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

- Master di II livello in DIRITTO AMMINISTRATIVO E DINAMICHE ECONOMICHE. Politiche pubbliche, contratti, ambiente, servizi e beni tra mercato, sostenibilità, aziendalizzazione e intelligenza artificiale formulato dal Dipartimento di Giurisprudenza.

Il Presidio, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

- Master Interuniversitario di II livello in DIRITTO CANONICO E PROFESSIONI formulato dal Dipartimento di Giurisprudenza.

Il Presidio, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

- Master di II livello in VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO-SCIENTIFICO E DIVULGAZIONE STORICA DELLA SCIENZA formulato dal Dipartimento di Fisica "Ettore Pancini".

Il Presidio, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

- Master di I livello in ALIMENTAZIONE DEGLI ANIMALI DA REDDITO E DA COMPAGNIA. SCIENZE DELLA NUTRIZIONE ANIMALE formulato dal Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali.

Il Presidio, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva con osservazioni nei termini dell'allegata scheda.

La Coordinatrice con riferimento alla riproposizione, per l'a.a. 2026/2027, illustra la seguente proposta:

- Master Interuniversitario di II livello in Entrepreneurship Education in Digital Health – EDITH formulato dal Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni.

Il Presidio, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

9. Offerta Formativa – Double Degree

Si rinvia alla prossima riunione utile.

Entra il Prof. Emiliano Grimaldi accompagnato dal Prof. Pietro Nunziante

10. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Prof. Emiliano Grimaldi del Dipartimento di Scienze Sociali (internazionalizzazione didattica di Ateneo)

La Coordinatrice, dopo aver ringraziato i docenti per la partecipazione alla riunione, dà loro la parola.

Il Professor Grimaldi illustra al Presidio in che termini sta sviluppandosi il CdLM interateneo di recente istituzione in Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship (in lingua inglese con titolo congiunto rilasciato dall'Università degli Studi di Napoli Federico II (IT), dalla Leopold-Franzens-Universität Innsbruck (A) e dalla Univerzita Palackeho V Olomouci (CZ). Nell'ambito del partenariato tra le tre università, l'Università degli Studi di Napoli Federico II agisce da Coordinating University).

La positiva esperienza maturata porterà ad ampliare gli Atenei europei coinvolti in modalità ancora da definire nei dettagli e che potrebbero condurre all'inquadramento del Corso tra quelli congiunti che intendono avvalersi dell'European Approach.

L'European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes (EA), rappresenta uno strumento innovativo per garantirne l'assicurazione della qualità e l'accREDITamento unificato. Questo approccio si basa sugli European Standards and Guidelines (ESG) e fornisce un quadro comune per garantire qualità e trasparenza.

L'European Approach permette di semplificare l'accREDITamento, eliminando le diverse valutazioni nazionali; uniformare gli standard, integrando i criteri di qualità all'interno di un unico quadro basato sugli ESG; agevolare la cooperazione, promuovendo il riconoscimento reciproco dei risultati e delle qualifiche in tutta l'EHEA.



Resta da capire in che termini armonizzare il Corso con le direttive ministeriali sulla base del quale l'Anvur ha sviluppato e adottato un modello per l'applicazione dello EA ai corsi istituiti a partire dallo scorso anno. Tra l'altro, su richiesta dell'Università interessata, l'ANVUR potrà validare le valutazioni condotte da altre Agenzie registrate in EQAR. A seguito dell'iscrizione al registro EQAR, l'ANVUR potrà infatti svolgere anche il ruolo di Agenzia accreditante.

Interviene il prof. Palumbo che, dopo aver confermato la positiva esperienza maturata a seguito dell'avvio del CdLM in argomento, sottolinea come in Ateneo tale tipologia di accreditamento risulti in perfetta sincronia con le linee strategiche legate all'internazionalizzazione.

La Coordinatrice ringrazia i docenti intervenuti che lasciano a riunione.

11. SMA PTSP

Si rinvia alla prossima riunione utile.

Esce Assunta Cammardella

12. Aggiornamento TEMPLATE, MINIGUIDE, SCHEDE DI VERIFICA

La Coordinatrice informa il Presidio che è in fase di completamento l'aggiornamento dei template, delle Miniguide e delle relative Schede di Verifica; tali aggiornamenti saranno, quindi, pubblicati sul sito del Presidio.

La Coordinatrice ribadisce che tutti gli aggiornamenti di Template e Miniguide saranno pubblicati in versione 2026 sul sito del Presidio e messi a disposizione di Scuole e Dipartimenti.

La Coordinatrice pone in approvazione gli aggiornamenti effettuati relativamente a:

- riesame del SAQ
- SI
- SMA-DIP (a ratifica)
- RDu con scheda di verifica
- PI-DIP
- scheda verifica SMA-CDS

Il Presidio prende atto, approva le modifiche e dà mandato alla Coordinatrice di seguire le ulteriori modifiche necessarie.

13. Aggiornamento documentazione di AQ (SAQ, PoQ, Documento di Programmazione dell'Offerta formativa)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

14. ISO 9001 e Relazione PQA 2025

Si rinvia alla prossima riunione utile.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE (PQA)
VD/2026/75 del 24/6/2026 - 1.20/2021-2.7/3
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA





15. Programmazione formazione del Presidio

Si rinvia alla prossima riunione utile.

16. Varie ed eventuali

La Coordinatrice ribadisce che la CEV ed ANVUR hanno trasmesso, il 9 marzo u.s, le Schede di Valutazione preliminare di Sede e di Corsi di Studio, Corsi di Dottorato di Ricerca e Dipartimenti, integrate nella parte relativa alla valutazione degli indicatori, fissando al 10 aprile 2026 il termine per formulare eventuali controdeduzioni nella piattaforma informatica dedicata cui farà seguito il completamento dell'iter di accreditamento.

È previsto consequenzialmente in Ateneo per lunedì p.v. un incontro con la Governance per valutare se formulare o meno le controdeduzioni ed in caso positivo in che termini.

Non essendovi altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 18:45.

Il Segretario Verbalizzante

F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice

F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (POA)
VD/2026/75 del 24/6/2026 - 1.20/2021-2.7/3
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

