

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

RIUNIONE DEL 13/02/2025

Componenti PQA	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Carmela AGODI		X	
Prof. Fabio AMBROSINO	X		
Prof. Rosario AMMENDOLA	X		
Prof.ssa Assunta ANDREOZZI	X		
Prof.ssa Amalia BARONE	X		
Prof. Paolo CANONICO	X		
Prof. Diego CARNEVALE	X		
Prof. Massimiliano DELFINO	X		
Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO (Coordinatrice)	X		
Prof.ssa Susanna IOSSA	X		
Prof.ssa Marina MARINO	X		
Prof.ssa Marialuisa MENNA	X		
Prof.ssa Olimpia PEPE	X		
Prof. Marco PICARDI	X		
Prof.ssa Paola SCALA		X	
Prof.ssa Germana SCEPI	X		
Prof. Pasquale RAIA	X		
Prof.ssa Brunella RESTUCCI	X		
Prof.ssa Maria ROMANO	X		
Dott. Maurizio TAFUTO		X	

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (PQA)
VD/2025/17 del 27/1/2025 - 1.20/2021-2.6/2
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

Dott. Alessandro BUTTÀ		X	
Sig. Giuseppe MARZUCCO	X		

Il giorno 13 febbraio 2025, alle ore 14:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo presso la Sala Riunioni del III piano dell'edificio di Corso Umberto I 40 Napoli, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della riunione del 16 gennaio 2025
3. Offerta formativa a.a. 2025-26: Modifiche di Ordinamento
4. Offerta formativa a.a. 2025-26: Modifiche di Regolamento (pianificazione del processo di verifica da parte del PQA)
5. Offerta formativa a.a. 2025-26: Rapporti di Riesame dei CdS (pianificazione del processo di verifica da parte del PQA)
6. Schede di Monitoraggio Annuale (SMA): Relazione PQA 2024; "Formulario" ad uso interno PQA per una redazione omogenea
7. Offerta formativa – Double Degree (eventuale)
8. Master (Analisi proposte, Relazione PQA 2024)
9. Documento di "Politiche di Ateneo e Programmazione dell'Offerta Formativa"
10. Schede di Monitoraggio Annuale del Dottorato di Ricerca (SMA_PhD): analisi del PQA e Relazione PQA 2024
11. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore al Dottorato di Ricerca, Prof. Daniele Riccio
12. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con l'ex Coordinatore del Nucleo di Valutazione, Prof. Achille Basile
13. AVA 3: Compilazione degli Ambiti di Autovalutazione di Sede D, A e B
14. Tavoli di Lavoro:
 - a. a. aggiornamento TEMPLATE (RR-PTSP), MINIGUIDE (NI, MO, MR; PI-PHD), SCHEDE DI VERIFICA (NI, MO; RR-PHD; RR-PTSP). Valutazione della possibile composizione di tutti i template e miniguide in un documento unico
 - b. b. COM (verifica del sito; newsletter);
 - c. c. FAQ (nuove FAQ)
15. 2do Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA dedicata a strutture e referenti di AQ (definizione del calendario)
16. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione il Prof. Fabio AMBROSINO, il Prof. Rosario AMMENDOLA, la Prof.ssa Assunta ANDREOZZI, la Prof.ssa Amalia BARONE, il Prof. Paolo CANONICO, il Prof. Diego CARNEVALE, il Prof. Massimiliano DELFINO, la Prof.ssa Francesca Maria DOVETTO, la Prof.ssa Susanna IOSSA, la Prof.ssa Marina MARINO, la Prof.ssa Marialuisa MENNA, la Prof.ssa Olimpia PEPE, il Prof. Marco PICARDI, la Prof.ssa Germana SCEPI, il Prof. Pasquale RAIA, la Prof.ssa Brunella RESTUCCI, la Prof.ssa Maria ROMANO.

Partecipano alla riunione il Sig. Andrea Iodice delegato del Sig. Marzucco (Rappresentante studenti) e il delegato del Rettore alla Didattica, Prof. Francesco Palumbo.

Partecipano altresì alla riunione il dott. Mario Egiziano, Capo Ufficio ad interim dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, le dott. Roberta Luise, Chiara Andolfo, Vincenza Volpicelli dell'Ufficio Management della Didattica e le componenti dell'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità, Federica Marra e Silvana De Chiara.

Presiede la riunione la Professoressa Francesca Maria Dovetto.

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il Dott. Mario Egiziano.

Verificato il numero legale, dedotti gli assenti giustificati, si dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

La riunione viene aperta dalla Coordinatrice che sottolinea il ruolo del Presidio di Qualità nell'affiancare i Dipartimenti e i CdS per la preparazione alla visita ANVUR. Il Rettore, in data odierna assente per impegni istituzionali, ha manifestato il suo interesse a partecipare a future riunioni del Presidio per sottolineare il coinvolgimento della *Governance* nelle attività della Qualità. Il Sistema di assicurazione della qualità e il Sistema di governo necessitano di aggiornamenti per garantire coerenza con i documenti strategici. La Coordinatrice dopo aver ribadito la crescente difficoltà del Presidio nel far fronte alla mole di lavoro richiesta, rende noto che il Rettore ha inviato una richiesta ai Direttori di Dipartimento per la consegna del Piano di sviluppo e programmazione (PTSP), che dovrà essere allineato al format del Presidio.

La Coordinatrice comunica, quindi, quanto segue:

- l'ANVUR ha pubblicato i Protocolli di Valutazione dei corsi di studio (convenzionali, a distanza e di area sanitaria) di nuova istituzione per l'a.a. 2025/2026, nonché per le sedi decentrate di nuova attivazione;
- è stata pubblicata l'ordinanza MUR con cui è stata indetta, presso ciascuna sede universitaria, l'elezione dei componenti del Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (C.N.S.U.) che si terrà nei giorni 14 e 15 maggio 2025; le Commissioni elettorali locali avranno sede presso i seguenti Atenei: Università di Parma per il I Distretto, Università di Milano per il II Distretto, Università "La Sapienza" di Roma per il III Distretto e Università "Federico II" di Napoli per il IV Distretto;
- è stato reso noto il "Documento redatto con il contributo dei componenti dell'Ufficio Studi e validato dal Comitato Scientifico del Codau" contenente la selezione delle disposizioni dell'ultima legge di bilancio di interesse per il sistema universitario;
- è disponibile il "Rapporto di medio e lungo termine del Programma Erasmus+" per i settori istruzione scolastica, istruzione superiore (Università) ed educazione degli adulti.

Lo studio è stato realizzato dall'Unità Studi e Analisi dell'Agenzia Erasmus+ INDIRE e contiene i risultati di due indagini – una consultazione pubblica e un questionario su un campione di esperti – condotte nell'ambito della valutazione di medio termine 2021-2024, richiesta dalla Commissione Europea ai Paesi che partecipano al Programma Erasmus+. Tale valutazione rappresenta uno strumento cruciale per misurare i progressi, identificare eventuali criticità e orientare le azioni future in modo più efficace.

Dalla ricerca emerge che, per circa il 93% del campione di esperti intervistati, Erasmus rappresenta una grande opportunità per realizzare e sostenere attività che altrimenti non potrebbero essere finanziate. Inoltre, l'89% degli intervistati riconosce che il Programma ha un ruolo importante nel dare impulso all'innovazione e per il 98,6% Erasmus+ contribuisce all'internazionalizzazione delle organizzazioni partecipanti.

Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (POA)
VD/2025/17 del 27/2025 - 1.20/2021-2.6/2

In particolare, gli studenti universitari, nei questionari che sono tenuti a compilare al rientro dell'esperienza, confermano che il contributo fornito da Erasmus è fondamentale; la percentuale di coloro che dichiarano di essere partiti grazie al sostegno economico è aumentata nel tempo, passando dal 40,75% nel 2014 al 48,4% nel 2020; inoltre, solo il 17,3% avrebbe potuto partecipare in autonomia, senza usufruire del sostegno finanziario comunitario, evidenziando così un crescente impatto del programma nel rendere accessibili le esperienze di mobilità internazionale;

- la Professoressa Brunella Restucci, Vice Coordinatrice del Presidio, in qualità di esperta di sistema, parteciperà alla prossima visita di accreditamento c/o l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

2. Approvazione del verbale della riunione del 16 gennaio 2025

Il verbale della riunione del 16 gennaio 2025, precedentemente trasmesso a tutti i componenti del Presidio, viene approvato all'unanimità.

3. Offerta formativa a.a. 2025-26: Modifiche di Ordinamento

Prima di affrontare la discussione del presente punto all'ordine del giorno la Coordinatrice comunica che le proposte di nuova istituzione per l'anno accademico 2025/2026

- L-13 Biology for one-health;
- LM-89 Patrimonio Culturale, Storia delle Arti e Museologia;
- LM-92 Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship

sono state inviate al CUN. I CdS L-13 Biology for one-health e LM-92 Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship hanno ottenuto il parere favorevole del predetto Consiglio Universitario nella riunione del 21 gennaio u.s., mentre il CdS LM-89 Patrimonio Culturale, Storia delle Arti e Museologia ha dovuto rimodulare la proposta ottenendo il successivo parere favorevole CUN nella riunione del 12 febbraio 2025 (si è attualmente in attesa della Direttoriale MUR di relativa trasmissione).

La Coordinatrice, quindi, con riferimento alle proposte di modifica di ordinamento in modalità ordinaria a.a. 2025-2026, dà la parola alla Prof.ssa Restucci che relaziona in merito. La documentazione relativa alle modifiche di ordinamento rimodulata dai Dipartimenti e trasmessa all'UMD, è stata messa a disposizione dei componenti del Presidio per la relativa analisi.

Le modifiche di seguito riportate saranno portate all'attenzione di SA e CdA del prossimo 24 febbraio ed inserite, nei termini fissati dal MUR, nella banca dati SUA – CdS entro il corrente mese di febbraio.

	Dipartimento	Denominazione CdS	Classe
1.	Agraria	Scienze agrarie forestali e ambientali	L-25
2.	Agraria	Viticultura ed enologia	L-25

3.	Agraria	Tecnologie alimentari	L-26
4.	Agraria	Scienze enologiche	LM-69
5.	Agraria	Scienze e tecnologie alimentari	LM-70
6.	Agraria	Sustainable food systems	LM-70
7.	Architettura	Scienze dell'architettura	L-17
8.	Architettura	Sviluppo sostenibile e reti territoriali	L-21
9.	Architettura	Design per la comunità	L-4
10.	Architettura	Design per l'ambiente costruito	LM-12
11.	Architettura	Architecture & Heritage	LM-4
12.	Architettura	Architettura CU	LM-4
13.	Architettura	Architettura per comunità territori e ambiente	LM-4
14.	Architettura	Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale	LM-48
15.	Economia, Management, Istituzioni	Economia aziendale	L-18
16.	Economia, Management, Istituzioni	Hospitality management	L-18
17.	Economia, Management, Istituzioni	Economia aziendale	LM-77
18.	Economia, Management, Istituzioni	Innovation and international management	LM-77
19.	Farmacia	Scienze e tecnologie erboristiche	L-29
20.	Farmacia	Scienze nutraceutiche	L-29

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (POA)
 VD/2025/17 del 27/1/2025 - 1.20/2021-2.6/2
 Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

21.	Farmacia	Chimica e Tecnologia Farmaceutiche	LM-13
22.	Farmacia	Farmacia	LM-13
23.	Farmacia	Biotecnologie del Farmaco	LM-9
24.	Fisica	Fisica	L-30
25.	Fisica	Ottica e Optometria	L-30
26.	Giurisprudenza	Scienze dei servizi giuridici	L-14
27.	Giurisprudenza	Giurisprudenza	LM-G01
28.	Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	Ingegneria chimica	L-9
29.	Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	Scienza e ingegneria dei materiali	L-9
30.	Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	Bioingegneria industriale	LM-21
31.	Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	Ingegneria chimica	LM-22
32.	Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Ingegneria edile	L-23
33.	Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Ingegneria Civile per l'Idraulica e i Trasporti	LM-23
34.	Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Transportation Engineering and Mobility	LM-23
35.	Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Ingegneria edile	LM-24
36.	Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	LM-35
37.	Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Ingegneria edile architettura cu	LM-4
38.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Informatica	L-31

39.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Ingegneria dell'automazione	L-8
40.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Ingegneria informatica	L-8
41.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Ingegneria Elettrica	L-9
42.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Data science	LM-DATA
43.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Informatica	LM-18
44.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Ingegneria dell'automazione e robotica	LM-25
45.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Ingegneria delle telecomunicazioni e dei media digitali	LM-27
46.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Ingegneria elettronica	LM-29
47.	Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	Ingegneria informatica	LM-32
48.	Ingegneria Industriale	Ingegneria aerospaziale	L-9
49.	Ingegneria Industriale	Ingegneria gestionale	L-9
50.	Ingegneria Industriale	Ingegneria meccanica	L-9
51.	Ingegneria Industriale	Ingegneria navale	L-9
52.	Ingegneria Industriale	Ingegneria navale (interateneo)	L-9
53.	Ingegneria Industriale	Ingegneria aerospaziale	LM-20
54.	Ingegneria Industriale	Ingegneria gestionale	LM-31
55.	Ingegneria Industriale	Ingegneria meccanica per progettazione e produzione	LM-33
56.	Ingegneria Industriale	Ingegneria meccanica per energia e ambiente	LM-33

57.	Matematica e Applicazioni "R. Caccioppoli"	Matematica	L-35
58.	Medicina Clinica e Chirurgia	Medicina e chirurgia	LM-41
59.	Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche	Biotecnologie per la salute	L-2
60.	Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche	Biotecnologie mediche	LM-9
61.	Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	Medicina Veterinaria	LM-42
62.	Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	Precision livestock farming	LM-86
63.	Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	Scienze e tecnologie delle produzioni animali	LM-86
64.	Neuroscienze e Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche	Odontoiatria e Protesi Dentaria	LM-46
65.	Sanità Pubblica	Medicina e Chirurgia (indirizzo tecnologico)	LM-41
66.	Scienze Chimiche	Biotecnologie biomolecolari e industriali	L-2
67.	Scienze Chimiche	Chimica Industriale	L-27
68.	Scienze Chimiche	Scienze chimiche	LM-54
69.	Scienze Chimiche	Industrial chemistry for circular and bio economy	LM-71
70.	Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	Scienze geologiche	L-34
71.	Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	Geoscienze per l'ambiente, le risorse e i rischi naturali	LM-74
72.	Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	Volcanology	LM-74
73.	Scienze Economiche e Statistiche	Scienze del turismo a indirizzo manageriale	L-15
74.	Scienze Economiche e Statistiche	Economia delle imprese finanziarie	L-18

75.	Scienze Economiche e Statistiche	Economia e commercio	L-33
76.	Scienze Economiche e Statistiche	Economia e finanza	LM-56
77.	Scienze Mediche Traslazionali	Medicina e chirurgia	LM-41
78.	Scienze Politiche	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione	L-16
79.	Scienze Politiche	Scienze politiche	L-36
80.	Scienze Politiche	Servizio sociale	L-39
81.	Scienze Politiche	International Relations	LM-52
82.	Scienze Politiche	Relazioni internazionali ed analisi di scenario	LM-52
83.	Scienze Politiche	Scienze criminologiche, investigative e di contrasto ai crimini informatici	LM-62 LM-91
84.	Scienze Politiche	Scienze della pubblica amministrazione e del lavoro	LM-63
85.	Scienze Politiche	Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali	LM-87
86.	Scienze Sociali	Innovazione sociale	LM-88
87.	Studi Umanistici	Archeologia del Mediterraneo	LM-2
88.	Studi Umanistici	Coordinamento dei servizi educativi per la prima infanzia e per il disagio sociale	LM-50
89.	Studi Umanistici	Management del patrimonio culturale ed ambientale	LM-76
90.	Studi Umanistici	Scienze storiche	LM-84

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)
VD/2025/17 del 27/7/2025 - 1.20/2021-2.6/2
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

4. Offerta formativa a.a. 2025-26: Modifiche di Regolamento (pianificazione del processo di verifica da parte del PQA)

La Coordinatrice, tenuto conto di quanto discusso al precedente punto all'ordine del giorno, ricorda che, in considerazione dell'ingente numero di ordinamenti in modifica, tutte le modifiche di Regolamento, incluse quelle correlate alle modifiche ordinamentali semplificate, saranno analizzate dal Presidio solo dopo l'invio al CUN di tutti i RAD in modifica.

Al fine di calendarizzare le attività del Presidio, la Coordinatrice propone di sottoporre ad analisi, nelle prossime riunioni utili, prima le disposizioni regolamentari annesse alle modifiche ordinamentali semplificate, per poi prendere in considerazione quelle correlate alle modifiche ordinarie di cui al punto 3. del presente odg.

Il Presidio prende atto.

5. Offerta formativa a.a. 2025-26: Rapporti di Riesame dei CdS (pianificazione del processo di verifica da parte del PQA)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

6. Schede di Monitoraggio Annuale (SMA): Relazione PQA 2024; "Formulario" ad uso interno PQA per una redazione omogenea

Con riferimento alle Schede di Monitoraggio Annuale 2024, la Coordinatrice rende noto che si sono concluse le attività di analisi delle SMA ed illustra il lavoro svolto dando lettura di un'apposita relazione allegata al presente verbale.

Il Presidio ha ritenuto opportuno inserire nel template delle SMA una sezione denominata "Azioni pianificate nelle SMA precedenti" nella quale i Coordinatori possano elencare: la criticità riscontrata nell'anno precedente, la modalità dell'azione correttiva messa in atto, l'indicatore di verifica scelto, l'esito dell'azione, calcolato sulla base del valore attuale dell'indicatore scelto e l'eventuale risoluzione della criticità, al fine di evidenziare la presenza di un monitoraggio continuo, aspetto di primaria importanza in un'ottica di Assicurazione della Qualità. A tal proposito il Presidio ritiene, infatti, che la modalità elenco possa costituire un valido strumento per meglio evidenziare criticità e/o *best practices* nelle azioni di miglioramento messe in atto dai CdS.

Nella Sezione Analisi della Situazione del Template SMA è stato, inoltre, inserito un nuovo indicatore che dovrà essere sempre considerato: il numero di Schede Insegnamento compilate e consolidate che il Coordinatore potrà rilevare con facilità al link www.corsi.unina.it nell'area a lui riservata. Il nuovo indicatore, reso accessibile grazie all'implementazione del sito web.cds da parte del CSI di Ateneo, consentirà di monitorare con maggiore puntualità ed efficacia la compilazione delle Schede Insegnamento da parte dei docenti.

Il Presidio approva all'unanimità.

7. Offerta formativa – Double Degree (eventuale)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

8. Master (Analisi proposte, Relazione PQA 2024)

La Coordinatrice illustra le nuove proposte di istituzione di Master presentate per l'a.a. 2025/26 in riferimento alle quali vengono formulate le seguenti valutazioni:

- Master di II livello in "SUSTAINABLE ENVIRONMENTAL SOLUTIONS AND INNOVATION: POLLUTION CONTROL, HEALTH, AND RESOURCE RECOVERY" formulata dal Dipartimento di Biologia.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva con richiesta di modifiche nei termini dell'allegata scheda.

- Master di I livello in "CONSTRUCTION MANAGEMENT" formulata dal Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale (DICEA).



Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

- Master di II livello in “INGEGNERIA PER LA RIGENERAZIONE INNOVATIVA DEL PATRIMONIO EDILIZIO” formulata dal Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale (DICEA).

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, sulla base dei criteri da utilizzare per la valutazione delle proposte, approva nei termini dell'allegata scheda.

Con riferimento al Master di I livello in “Methods and Technologies for Sustainable Aviation Propulsion and Power Generation (MENTOR)” – Dipartimento di Ingegneria industriale con sede amministrativa c/o la Ruhr-Universität Bochum (Germania), il Presidio rifacendosi a quanto previsto dal vigente Regolamento Master all'art. 15 co. 6 “*Se l'Ateneo è sede Amministrativo si seguono le stesse procedure previste per la istituzione e l'attivazione dei Master di ateneo, fermo restando le eventuali deroghe dettate dalle convenzioni*” conferma consequenzialmente il non doversi pronunciare in ordine a Regolamenti di Master con sede presso altri Atenei.

Con riferimento alle attività del Presidio legate ai Master, la Coordinatrice illustra il lavoro svolto dando lettura di un'apposita relazione sulle attività di revisione Master 2024 allegata al presente verbale.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, approva.

9. Documento di “Politiche di Ateneo e Programmazione dell'Offerta Formativa”

La Coordinatrice ricorda che nel proporre l'attivazione di nuovi corsi di studio, gli Atenei sono tenuti a presentare, oltre alle Schede Uniche Annuali dei Corsi di Studio (SUA-CdS) che intendono istituire, un documento di “Politiche di Ateneo e Programmazione” deliberato dagli Organi Accademici centrali competenti, coerente con la strategia dell'Offerta Formativa espressa nel Piano Strategico di Ateneo.

Nel documento devono essere riportati gli obiettivi e le priorità che orientano le politiche di Ateneo, specificando il ruolo assegnato ai nuovi Corsi di Studio proposti, in coerenza con tali priorità e per il raggiungimento degli obiettivi dichiarati.

Nel documento deve inoltre essere contenuta una valutazione dell'offerta formativa dell'Ateneo da cui emerga la sostenibilità economico-finanziaria e l'insieme delle risorse riferite alla docenza a regime per i nuovi Corsi di Studio.

La Coordinatrice procede ad illustrare il documento che costituisce un elemento di rilevante importanza ai fini dell'accREDITamento della sede universitaria, in quanto dimostra che essa è stata in grado di definire i propri obiettivi strategici complessivi e le proprie politiche per il loro raggiungimento.

Il Presidio sentita la Coordinatrice approva il Documento di Politiche di Ateneo e Programmazione dell'Offerta Formativa di primo e secondo livello nei termini di cui all'allegato.

Escono Federica Marra e Silvana De Chiara

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (POA)
VD/2025/17 del 27/7/2025 - 1.20/2021-2.6/2
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA

10. Schede di Monitoraggio Annuale del Dottorato di Ricerca (SMA_PhD): analisi del PQA e Relazione PQA 2024

La Coordinatrice ricorda che nell'anno 2024, il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) ha richiesto per la prima volta la compilazione di una Scheda di Monitoraggio Annuale ai Coordinatori dei dottorati di ricerca (SMA-PHD), secondo quanto previsto nel Modello AVA3 di ANVUR, e in allineamento con quanto illustrato nella Guida per la procedura di Assicurazione della Qualità redatta e approvata dal PQA il 10 giugno 2021, e aggiornata con modifiche nella riunione del 16 gennaio 2025.

Illustra quindi la relazione predisposta dal Presidio contenente tra l'altro criticità emerse ed azioni di miglioramento proposte.

Il Presidio, sentita la Coordinatrice, all'unanimità approva la Relazione sulle SMA del PhD - Anno 2024 nei termini di cui all'allegato.

11. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con il Delegato del Rettore al Dottorato di Ricerca, Prof. Daniele Riccio

La Coordinatrice dà la parola al Prof. Riccio che, dopo aver ascoltato l'intervento sugli esiti della SMA_PhD riportati in relazione, si sofferma sulle criticità emerse tra le quali in particolare l'assenza di commento relativamente ad alcuni indicatori ANVUR, la scarsa chiarezza nella descrizione delle criticità poco coerenti con i dati a disposizione e l'assenza di segnalazione del livello, lieve o significativo, della criticità rilevata.

Tra le azioni di miglioramento da intraprendere si sofferma sulla necessità di sensibilizzare ulteriormente i Coordinatori/UGQ-PHD sia rispetto all'importanza di commentare tutte le sezioni e gli indicatori presenti nella Scheda che rispetto all'importanza del controllo periodico dell'aggiornamento del sito web.

Il Delegato, dopo aver ribadito che le risultanze potranno essere in ogni caso utili per portare proposte migliorative all'attenzione degli Organi di Governo, propone di organizzare un incontro con i Coordinatori per illustrare loro l'esito dell'intero processo di monitoraggio.

La Coordinatrice ringrazia vivamente il Prof. Riccio.

12. Rapporti con altri organi/uffici (relazioni interne/esterne): incontro con l'ex Coordinatore del Nucleo di Valutazione, Prof. Achille Basile

Si rinvia.

13. AVA 3: Compilazione degli Ambiti di Autovalutazione di Sede D, A e B

Si rinvia.

14. Tavoli di Lavoro:

- a. aggiornamento TEMPLATE (RR-PTSP), MINIGUIDE (NI, MO, MR; PI-PHD), SCHEDE DI VERIFICA (NI, MO; RR-PHD; RR-PTSP). Valutazione della possibile composizione di tutti i template e miniguide in un documento unico**

Preliminarmente la Coordinatrice facendo seguito alle riunioni del Presidio dei mesi di luglio e settembre 2024 ricorda che il Documento di Architettura del Sistema di Assicurazione Qualità (SAQ) recepisce gli aggiornamenti del Modello AVA 3 e definisce i principi ispiratori del Sistema di AQ di Ateneo, i riferimenti normativi e di indirizzo nei relativi processi, le caratteristiche con cui gli stessi sono declinati in Ateneo, i ruoli e le relative responsabilità.

In vista dell'aggiornamento di tale documento è stata predisposta la prima Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del predetto Sistema, nella quale viene messa in evidenza l'analisi della situazione (con riferimento all'andamento degli indicatori), il commento ai dati relativi alla Didattica, Ricerca e



Terza Missione - Dipartimenti, le criticità di differenti livelli e le azioni correttive/migliorative individuate.

Alla SMA del SAQ si accompagna un mero allineamento formale dei flussi dei documenti di AQ di Ateneo rappresentati nel SAQ e nel PoQ (Politiche per la Qualità).

La Coordinatrice propone, pertanto, di approvare la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del SAQ unitamente agli allineamenti dei flussi dei documenti di AQ di Ateneo rappresentati nel SAQ (Sistema di Assicurazione Qualità) e nel PoQ (Politiche per la Qualità) nei termini di cui agli allegati. Il Presidio sentita la Coordinatrice all'unanimità approva.

La Coordinatrice procede poi ad illustrare la seguente documentazione:

NUOVA_ISTITUZIONE_SchedaVerificaPQA_2025;

MODIFICA_ORDINAMENTO_SchedaVerificaPQA_2025;

Miniguide_PI_PHD_2025;

Template_RR_PHD_2025;

RRC_2025_schedaVerifica_PHD.

Ribadisce che tutti gli aggiornamenti saranno pubblicati in versione 2025 sul sito del Presidio e messi a disposizione di Scuole e Dipartimenti.

Il Presidio prende atto e approva la documentazione sopra riportata dando contestualmente mandato alla Coordinatrice di eseguire ogni necessario aggiornamento.

Escono Roberta Luise, Chiara Andolfo, Vincenza Volpicelli

b. COM (verifica del sito; newsletter);

Si rinvia alla prossima riunione utile.

c. FAQ (nuove FAQ)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

15. 2^{do} Ciclo di Attività di formazione e informazione del PQA dedicata a strutture e referenti di AQ (definizione del calendario)

Si rinvia alla prossima riunione utile.

16. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Non essendovi altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 18:20.

Il Segretario Verbalizzante
F.to Mario Egiziano

La Coordinatrice
F.to Prof.ssa Francesca M. Dovetto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO (PQA)
VD/2025/17 del 27/1/2025 - 1.20/2021-2.6/2
Firmatari: DOVETTO FRANCESCA MARIA