



Senato Accademico

Adunanza del 21/12/2022
N. O.d.G. 9/1

Ufficio: Supporto al Nucleo di Valutazione
Rif. Ufficio:
N. allegati: 0
Ric. relazione: 13/12/2022
Registrazione: 14/12/2022
Repertorio: SA 000360/22

Oggetto:

Linee guida di Ateneo relative alla Procedura per la Rilevazione delle Opinioni Studenti (procedura ROpiS).

Annotazioni:

DATI CONTABILI

Esercizio:
Categoria:
Capitolo:
Stanziamiento:
Impegni Precedenti:
Disponibilità:
Prenotazione Impegno:
Disponibilità Residua:

Il Direttore di Ragioneria

ESECUZIONE DELIBERA

Data Adunanza: 21/12/2022 Delibera N. 020

Trasmessa per l'immediata esecuzione:

Ripartizioni

Rip. Organizzazione e Sviluppo

Uffici

Supporto al Nucleo di Valutazione

IL DIRETTORE GENERALE

SA 000360/22

Linee guida di Ateneo relative alla Procedura per la Rilevazione delle Opinioni Studenti (procedura ROpiS).

L'Ufficio Supporto al Nucleo di Valutazione ha predisposto la seguente relazione:

“Com'è noto, l'art. 1, comma 2, della Legge n. 370/99 prevede che “...(omissis)..I nuclei acquisiscono periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche e trasmettono un'apposita relazione, entro il 30 aprile di ciascun anno ...(omissis)..”. L'indagine è svolta annualmente in Ateneo e l'utilizzo dei risultati delle rilevazioni è parte integrante del sistema di AQ degli Atenei, per cui rileva ai fini della procedura di accreditamento (ANVUR).

Gli esiti della rilevazione sono resi pubblici sul sito <https://opinionistudenti.unina.it/>, suddiviso in un'area ad accesso pubblico e in un'area ad accesso riservato.

Ciò premesso, il Coordinatore del Nucleo di Valutazione ed il Coordinatore dei Delegati alla Didattica – con la collaborazione della Coordinatrice del Presidio della Qualità di Ateneo – hanno predisposto le **Linee guida di Ateneo relative alla Procedura per la Rilevazione delle Opinioni Studenti (procedura ROpiS)**, che si sottopongono all'esame di Codesto Consesso unitamente alla versione del questionario attualmente in uso, predisposta per l'a.a. 2022/2023.

Il Senato accademico è chiamato ad approvare le allegate Linee guida di Ateneo in tema di Valutazione della Didattica - Procedura per la Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (ROpiS). con la seguente precisazione:

'Nelle more dei necessari adeguamenti informatici a cura del CSI - volti a consentire ai coordinatori di Corso di Studio e ai coordinatori di Commissioni Paritetiche Docenti/Studenti l'accesso diretto all'area riservata, con la profilatura prevista dall'articolo 9 delle Linee guida - si procede all'invio ai coordinatori medesimi degli esiti analitici previsti in tale articolo”.

La Commissione Didattica e la Commissione Statuto e Regolamenti, riunitesi congiuntamente in modalità telematica il 20.12.2022, hanno reso il seguente parere:

“(...) Dopo ampia discussione viene istituito un gruppo di lavoro per la rivisitazione/ottimizzazione dei questionari degli studenti, in cui si propongono: Cappelli, De Caro, De Vita, Montesarchio, Rengo, Savino, Urciuoli, con la partecipazione delle proff. Graziano e Zampella. Si sottolinea l'importanza di rendere fruibili le schede di valutazione degli studenti ai Coordinatori dei CdS e ai Presidenti delle CPDS.

Le Commissioni esprimono parere favorevole(...)”.

La Commissione Ricerca, riunitasi in modalità telematica nella seduta del 20.12.2022, ha espresso quanto segue:

“Preso visione”.

Il Senato Accademico,

- **letta** la relazione sopra trascritta;
- **considerato** quanto disposto dall'art. 1, comma 2, della Legge n. 370/99 ovvero che “...(omissis)..I nuclei acquisiscono periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche e trasmettono un'apposita relazione, entro il 30 aprile di ciascun anno ...(omissis)..”;

- **considerato**, altresì, che l'indagine è svolta annualmente in Ateneo e l'utilizzo dei risultati delle rilevazioni è parte integrante del sistema di AQ degli Atenei, per cui rileva ai fini della procedura di accreditamento (ANVUR);
- **esaminata** la documentazione trasmessa e di seguito elencata:
 - **1 it.** *Questionario per la Rilevazione delle Opinioni Studenti* attualmente in uso, predisposto per l'a.a. 2022/2023;
 - **1 en.** *Questionario per la Rilevazione delle Opinioni Studenti* attualmente in uso, predisposto per l'a.a. 2022/2023, nella versione in inglese (per i corsi di studio erogati in lingua inglese);
 - **2.** *Linee guida di Ateneo in tema di Valutazione della Didattica - Procedura per la Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (ROpiS)*, predisposte dal Coordinatore del Nucleo di Valutazione e dal Coordinatore dei Delegati alla Didattica - con la collaborazione della Coordinatrice del Presidio della Qualità di Ateneo;
- **udito** quanto riferito dal Prof. De Caro circa le criticità dallo stesso evidenziate e condivise dalla Prof.ssa Cappelli in sede di Commissione, che li hanno determinati alle posizioni assunte;
- **visto** il parere - sopra riportato - reso dalla Commissione Didattica e dalla Commissione Statuto e Regolamenti,

delibera

di **APPROVARE** le seguenti Linee guida di Ateneo in tema di Valutazione della Didattica - Procedura per la Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (ROpiS), con la **precisazione** che: *'Nelle more dei necessari adeguamenti informatici a cura del CSI - volti a consentire ai coordinatori di Corso di Studio e ai coordinatori di Commissioni Paritetiche Docenti/Studenti l'accesso diretto all'area riservata, con la profilatura prevista dall'articolo 9 delle Linee guida - si procede all'invio ai coordinatori medesimi degli esiti analitici previsti in tale articolo'*:

Linee guida di Ateneo in tema di Valutazione della Didattica - Procedura per la Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (ROpiS)

1) Oggetto del documento e ambito di applicazione

Il presente documento definisce le linee guida dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, di seguito indicata come "Ateneo", relative alla Procedura per la Rilevazione delle Opinioni Studenti (procedura ROpiS). La rilevazione dell'opinione degli studenti è svolta obbligatoriamente e autonomamente dagli atenei per gli studenti frequentanti ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. 370/1999.

2) Definizioni

Insegnamenti: attività formative che prevedono una valutazione finale dell'apprendimento dello studente con le modalità previste nei regolamenti didattici di Ateneo (si vedano l'art. 10, l'art. 11, co. 7, e l'art. 12, co. 2 e 3, del DM 270 del 22 ottobre 2004).

Insegnamenti con codocenza: insegnamenti svolti da più docenti che prevedono una valutazione collegiale dell'apprendimento dello studente con modalità previste nei regolamenti didattici di Ateneo (si vedano l'art. 4 co. 2 del



DM del 16 marzo 2007, l'art. 11, co. 7, lett. d), e l'art. 12, co. 2, lett. a) e d), del DM 270 del 22 ottobre 2004).

Insegnamenti integrati (modulari): insegnamenti che prevedono prove di esame integrate per più moduli coordinati (svolti da uno stesso docente o da docenti differenti). I docenti titolari dei moduli partecipano alla valutazione collegiale complessiva dell'apprendimento dello studente con modalità previste nei regolamenti didattici di Ateneo (si vedano l'art. 4 co. 2 del DM del 16 marzo 2007, l'art. 11, co. 7, lett. d), e l'art. 12, co. 2, lett. a) e d), del DM 270 del 22 ottobre 2004).

Moduli: attività formative (unità didattiche) coordinate ad altre attività formative (svolte da uno stesso docente o da docenti differenti) nell'ambito di un insegnamento integrato (modulare), che prevede una prova di esame integrata per più moduli. I docenti titolari dei moduli partecipano alla valutazione collegiale complessiva dell'apprendimento dello studente con modalità previste nei regolamenti didattici di Ateneo (si vedano l'art. 4 co. 2 del DM del 16 marzo 2007, l'art. 11, co. 7, lett. d), e l'art. 12, co. 2, lett. a) e d), del DM 270 del 22 ottobre 2004).

Lezioni: si intende la didattica erogata: in presenza per gli insegnamenti e i CdS convenzionali, per via telematica (video-lezioni) per gli insegnamenti e i CdS prevalentemente a distanza (T).

Anno di riferimento: si intende un anno solare con inizio in corrispondenza della data di apertura della rilevazione, che viene indicata dal NdV di anno in anno. La rilevazione si svolge nell'anno solare stante l'obbligo degli studenti di accedere al questionario; i dati vengono comunque riferiti all'anno accademico di svolgimento delle lezioni frontali.

CSI: Centro di Ateneo per i Servizi Informatici

3) Il questionario

In assenza di determinazioni inderogabili di valenza nazionale da parte del MUR o di ANVUR, il questionario somministrato agli studenti è quello in vigore per l'a.a. 2022/2023, compilabile anche nella versione in inglese per i corsi di studio erogati in lingua inglese, e riportato in allegato (allegati 1it e 1en).

Il Senato Accademico, su propria iniziativa o su richiesta del Presidio della Qualità di Ateneo e/o delle strutture didattiche che erogano i corsi, può deliberare, previo parere del Nucleo di Valutazione¹, integrazioni e/o variazioni al questionario al fine di investigare temi specifici ovvero di migliorare l'affidabilità e l'efficacia del questionario. Le integrazioni e/o variazioni deliberate entro il 31 maggio-sono implementate dal CSI ai fini della Rilevazione Opinioni Studenti dell'anno di riferimento successivo a quello in cui sono approvate.

¹ Il Nucleo esprime il proprio parere in occasione dell'approvazione, entro il 30 aprile, della propria Relazione complessiva sulla rilevazione dell'opinione degli studenti (art. 1, comma 2, Legge 370/99).

4) Oggetto della rilevazione

La rilevazione ha per oggetto le opinioni delle studentesse e degli studenti relative agli insegnamenti e ai moduli, relativi ad insegnamenti integrati, erogati nell'ambito dei Corsi di Studio attivi per l'anno di riferimento in Ateneo.

5) Definizione di "Studente frequentante"

Si considerano "studenti frequentanti", per una data unità analizzata statisticamente (CdS, insegnamento, modulo o altro), secondo la definizione adottata dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo nel verbale del 27 gennaio 2020, le studentesse e gli studenti che nella distribuzione della variabile relativa alla domanda "*La sua frequenza a questo corso è stata:*" si collocano al di sopra del quarantesimo percentile, ovverosia il 60% degli studenti che dichiara di frequentato con maggiore assiduità.

6) Somministrazione dei questionari

Tutti gli studenti, sia che abbiano frequentato sia che non abbiano frequentato un insegnamento o un modulo, sono tenuti a rispondere all'invito a partecipare alla rilevazione ROPiS. L'invito è premesso alla prenotazione online del relativo esame di profitto. A tutti gli studenti è offerta la possibilità di non compilare il questionario relativo all'insegnamento o modulo, nel qual caso sarà comunque somministrato loro un questionario più breve, volto a comprendere le ragioni del diniego.

L'Ateneo - tramite il CSI - provvede affinché la compilazione sia possibile attraverso qualsiasi dispositivo fisso o mobile in grado di accedere alla rete Internet.

7) Periodo di somministrazione del questionario e modalità di compilazione

Ciascuno studente può compilare il questionario relativo agli insegnamenti previsti dal proprio piano degli studi una sola volta.

La procedura ROPiS garantisce l'anonimato alle studentesse e agli studenti che compilano il questionario. È cura del CSI garantire che la procedura sia stata implementata in modo che in nessun caso sia possibile risalire al rispondente. Tale condizione implica che le sezioni del questionario che sono comuni a più insegnamenti o moduli del medesimo Corso di Studio devono essere compilate per ciascun insegnamento o modulo.

Nel caso degli insegnamenti erogati in modalità convenzionale, di norma la rilevazione delle opinioni delle studentesse e degli studenti frequentanti inizia quando sono stati erogati i 2/3 delle lezioni previste per l'insegnamento. In corrispondenza della data di apertura della rilevazione deve essere previsto un momento per la compilazione in aula.

La rilevazione in aula deve essere svolta a cura del personale tecnico/amministrativo del dipartimento o di studenti con contratto part-time opportunamente istruiti. In nessun caso il docente può essere presente in aula durante la somministrazione del questionario.

Nel caso degli insegnamenti erogati a distanza la rilevazione delle opinioni delle studentesse e degli studenti frequentanti inizia di norma a partire dal raggiungimento dei 2/3 delle attività su piattaforma.

È garantita la possibilità di compilazione *on line* anche dopo il termine delle lezioni.

8) Elaborazione dei dati

I dati raccolti attraverso la procedura di ROPiS sono trattati ed elaborati automaticamente dal CSI mediante una procedura informatizzata che, nel rispetto di quanto è stato stabilito dal Senato Accademico, tiene conto delle direttive fornite dal Nucleo di Valutazione di Ateneo. Il responsabile dell'Ufficio di Supporto al Nucleo comunica al direttore tecnico di CSI, responsabile della procedura automatica ROPiS, le direttive indicate dal NdV.



Solo i questionari compilati dalle studentesse e dagli studenti che dichiarano di aver frequentato le lezioni relative all'insegnamento nell'anno di riferimento concorrono alla determinazione degli esiti relativi al medesimo a.a.. Gli altri questionari possono essere comunque utilizzati ai fini statistici e per altri approfondimenti.

9) Pubblicità dei risultati

Gli esiti della rilevazione sono pubblicati sul sito <https://opinionistudenti.unina.it/> che deve essere palesemente raggiungibile:

- dalla sezione Didattica del sito di Ateneo,
- dalla sezione AQ Didattica del sito del Presidio della Qualità,
- dalla sottosezione Risultati della sezione Nucleo di Valutazione del sito di Ateneo.

Il sito web delle opinioni studenti è suddiviso in un'area ad accesso pubblico e in un'area ad accesso riservato.

Area Pubblica.

Raccoglie, in forma aggregata per ciascun corso di studio e per singolo insegnamento reso anonimo, i risultati relativi a tre indicatori di sintesi:

- a) Aspetti organizzativi;
- b) Efficacia didattica;
- c) Soddisfazione complessiva.

A partire dalla rilevazione 2022/2023 sono altresì visibili in forma aggregata per ciascun corso di studio gli esiti analitici riferiti alle singole domande del questionario. Gli stessi esiti relativi alle rilevazioni precedenti restano nella sottosezione *Risultati* della sezione Nucleo di Valutazione del sito di Ateneo.

Area Riservata.

In questa area il docente, utilizzando le proprie credenziali, accede agli esiti analitici riferiti alle singole domande del questionario per gli insegnamenti di cui ha la titolarità. Gli esiti sono aggiornati ogni mese e pubblicati a partire dal primo mese in cui il numero dei questionari compilati raggiunge la numerosità cinque.

I direttori di dipartimento accedono agli esiti analitici riferiti alle singole domande del questionario per tutti gli insegnamenti e docenti afferenti al dipartimento diretto.

Visualizzano tutti gli esiti: il Rettore, il Prorettore, il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, il Coordinatore del Presidio della Qualità, il Coordinatore dei Delegati alla Didattica, il Delegato agli Studenti.

L'Ateneo - tramite il CSI - provvede affinché:

- i coordinatori di Corso di Studio possano accedere agli esiti analitici riferiti alle singole domande del questionario per tutti gli insegnamenti del Corso di Studio coordinato;
- i coordinatori di Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti possano accedere agli esiti analitici riferiti alle singole domande del questionario per tutti gli insegnamenti afferenti al proprio dipartimento.

Al fine di favorire occasioni di confronto aperto sulla efficacia della rilevazione e sull'utilizzo dei risultati, a inizio del Corso i docenti titolari di insegnamenti o moduli sono tenuti a illustrare agli studenti gli esiti della rilevazione relativi al proprio insegnamento o modulo dell'anno precedente, almeno nella forma aggregata presente nell'area pubblica del sito.

Sulla presente delibera si registra l'astensione dal voto del Prof. De Caro.

